



МЧС РОССИИ

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ
И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ
ПО ХАНТЫ-МАНСИЙСКОМУ АВТОНОМНОМУ ОКРУГУ-ЮГРЕ**

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

**ПО ПОДГОТОВКЕ ГРАЖДАН РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА В ОБЛАСТИ
ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ И ЗАЩИТЫ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ
СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА**

г. Ханты-Мансийск 2023

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Главного управления
МЧС России по Ханты-Мансийскому
автономному округу – Югре
генерал-майор внутренней службы


_____ П.А. Кугуй

« 16 » марта 2023 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

**ПО ПОДГОТОВКЕ ГРАЖДАН РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА В ОБЛАСТИ
ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ И ЗАЩИТЫ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ
СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА**

Подготовлены:

*Управлением гражданской обороны и
защиты населения Главного управления
МЧС России по Ханты-Мансийскому
автономному округу – Югре*

г. Ханты-Мансийск 2023

№ п/п	ОГЛАВЛЕНИЕ	Стр.
	<i>Введение.</i>	7-8
1.	<i>Нормативно-правовая база по подготовке населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.</i>	9-10
2.	<i>Организация и формы подготовки:</i>	
2.1.	Основные задачи подготовке населения в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;	10-11
2.2.	Формы обучения в области гражданской обороны;	11-13
2.3.	Организация и осуществление обучения населения в области гражданской обороны.	13-15
3.	<i>Организация обучения должностных лиц и работников гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций:</i>	
3.1.	Общие положения;	15-18
3.2.	Организация обучения;	18-19
3.3.	Планируемые результаты обучения;	19-24
3.4.	Учебно-материальная база.	24-27
4.	<i>Обучение личного состава спасательных служб в области гражданской обороны:</i>	
4.1.	Цель и основные задачи обучения;	27-29
4.2.	Организация обучения;	29-30
4.3.	Руководство обучением и учет результатов;	30-31
4.4.	Требования безопасности;	31
4.5.	Рекомендуемые результаты курсового обучения;	31-32
4.6.	Учебно-материальная база.	32-33
5.	<i>Обучение личного состава нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне в области гражданской обороны:</i>	
5.1.	Цель и основные задачи обучения;	33-35
5.2.	Организация обучения;	35-36
5.3.	Рекомендуемые результаты курсового обучения;	36-37
5.4.	Учебно-материальная база.	37-38
6.	<i>Обучение работающего населения в области гражданской обороны:</i>	
6.1.	Цель и основные задачи курсового обучения;	38-40

6.2.	Организация обучения;	40
6.3.	Руководство курсовым обучением и учет результатов;	40-41
6.4.	Мероприятия по обеспечению требований безопасности;	41-42
6.5.	Рекомендуемые результаты курсового обучения;	42
6.6.	Учебно-материальная база.	42-43
7.	<i>Обучение личного состава нештатных аварийно-спасательных формирований в области гражданской обороны:</i>	
7.1.	Цель и основные задачи обучения;	43-46
7.2.	Организация обучения;	46
7.3.	Руководство курсовым обучением и учет результатов;	47-48
7.4.	Мероприятия по обеспечению требований безопасности;	48
7.5.	Рекомендуемые результаты курсового обучения;	48-49
7.6.	Учебно-материальная база.	49-50
8.	<i>Обучение руководителей и работников гражданской обороны, руководителей формирований и служб, а также отдельных категорий лиц, осуществляющих подготовку в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций:</i>	
8.1.	Общие положения;	50-53
8.2.	Цель и основные задачи обучения;	53-54
8.3.	Рекомендуемые результаты курсового обучения;	54-61
8.4.	Рекомендуемые организационно-педагогические условия и учебно-материальная база.	61-62
9.	<i>Подготовка и обучение неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий:</i>	
9.1.	Нормативно-правовое регулирование деятельности по подготовке неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;	62-64
9.2.	Общие положения об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций;	64-66
9.3.	Организация проведения занятий в учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций;	66-68
9.4.	Примерный состав учебно-материальной базы учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций.	68-69

10.	<i>Повышение квалификации руководителей и работников гражданской обороны, органов управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и отдельных категорий лиц, осуществляющих подготовку по программам обучения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций:</i>	
10.1.	Общие положения;	69-72
10.2.	Цель и основные задачи обучения;	72-73
10.3.	Планируемые результаты обучения:	73-75
10.3.1.	Рекомендуемые результаты обучения группы «Руководители» (1-я группа);	75-76
10.3.2.	Рекомендуемые результаты обучения группы «Координационные органы РСЧС» (2-я группа);	76-77
10.3.3.	Рекомендуемые результаты обучения группы «Органы повседневного управления РСЧС» (3-я группа);	77-79
10.3.4.	Рекомендуемые результаты обучения групп «Постоянно действующие органы управления РСЧС», «Работники гражданской обороны», «Должностные лица, уполномоченные по ЗНТЧС», «Руководители формирований и служб» (4-я - 7-я группы);	79-82
10.3.5.	Рекомендуемые результаты обучения в группе «Должностные лица, осуществляющие обучение в области ГО и защиты от ЧС» (8-я группа);	82-84
10.4.	Рекомендуемые организационно-педагогические условия реализации программы и учебно-материальная база.	84-85
11.	<i>О порядке реализации семинаров (вебинаров) по гражданской обороне:</i>	
11.1.	Общие положения;	85-87
11.2.	Подготовка и проведение семинаров (вебинаров) по ГО:	
11.2.1.	Определение темы, проблемных, тематических вопросов;	88
11.2.2.	Выбор формы проведения семинара (вебинара) по ГО;	88-89
11.2.3.	Целевые указания по организации и проведению семинара (вебинара) по ГО;	89-91
11.3.	Техническое обеспечение вебинара;	91-92
11.4.	Проведение семинара (вебинара) по ГО.	92
12.	<i>Примерный порядок определения состава учебно-материальной базы для подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций:</i>	
12.1.	Термины и определения, используемые в настоящем	93-95

	примерном порядке;	
12.2.	Общие положения;	95-98
12.3.	Примерная учебно-материальная база учебно-методических центров ГОЧС.	98-105
13.	<i>Порядок реализации вводного инструктажа по гражданской обороне:</i>	
13.1.	Общие положения;	105-106
13.2.	Организация и проведение вводного инструктажа по гражданской обороне;	107-108
13.3.	Планируемые результаты прохождения вводного инструктажа по ГО;	108-109
13.4.	Примерная программа вводного инструктажа по ГО.	109-110
14.	<i>О порядке реализации инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях:</i>	
14.1.	Общие положения;	110-111
14.2.	Организация и проведение инструктажа по ЧС;	112-113
14.3.	Планируемые результаты прохождения инструктажа по ЧС;	113-114
14.4.	Примерная программа инструктажа по ЧС.	114
15.	<i>Организационно-методические рекомендации по подготовке всех групп населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций на территории Российской Федерации:</i>	
15.1.	Общие положения;	115-116
15.2.	Рекомендации федеральным органам исполнительной власти и организациям, осуществляющим функции отраслевого управления, по подготовке населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;	116-117
15.3.	Рекомендации органам государственной власти субъектов Российской Федерации по подготовке населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;	118-120
15.4.	Рекомендации органам местного самоуправления по подготовке населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;	120-121
15.5.	Рекомендации организациям по подготовке населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.	122

ВВЕДЕНИЕ

Методические рекомендации по подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее – методические рекомендации) разработаны отделом подготовки населения управления гражданской обороны и защиты населения Главного управления в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановления Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года №1485 «Об утверждении положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановления Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановления Правительства Российской Федерации от 02 ноября 2000 года № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны» и Примерными программами утвержденными Министром МЧС России от 30.10.2020 № 2-4-71-11-10, от 20.11.2020 № 2-4-71-25-11, от 20.11.2020 № 2-4-71-26-11, от 20.11.2020 № 2-4-71-27-11, от 20.11.2020 № 2-4-71-28-11, от 20.11.2020 № 2-4-71-29-11 с целью обеспечения единого методического подхода федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций.

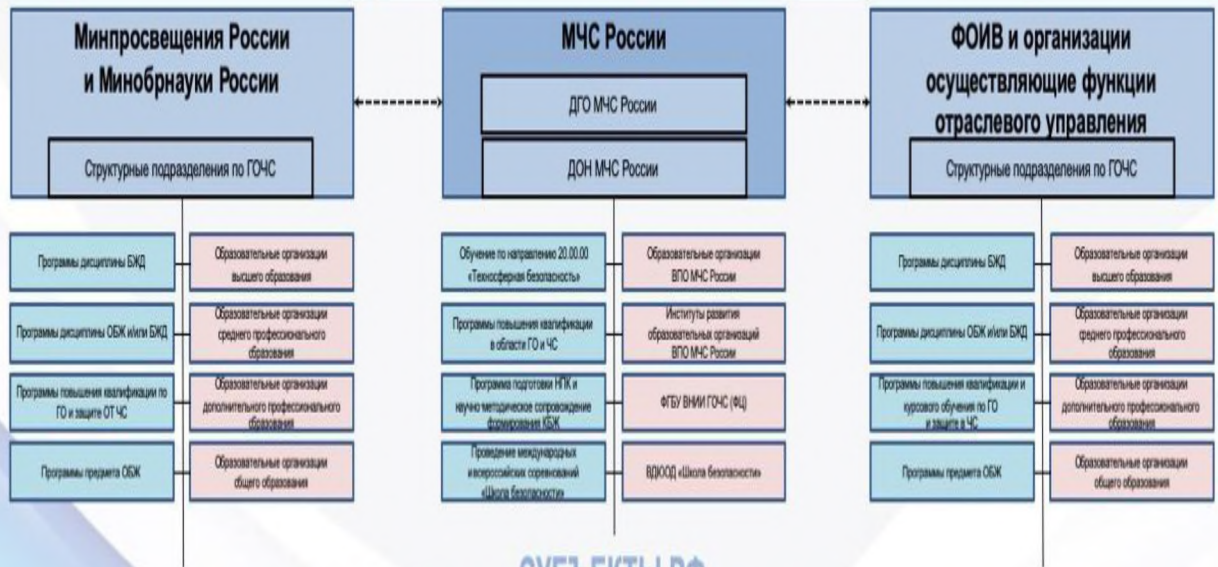
Рекомендации разработаны для оказания методической и практической помощи при решении комплекса организационных, правовых и экономических мероприятий, проводимых органами местного самоуправления в процессе подготовки граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – население) в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ И ОБОЗНАЧЕНИЙ

АИУС - автоматизированная информационно-управляющая система
АПК «Безопасный город» - Аппаратно-программный комплекс «Безопасный город»
АСДНР - аварийно-спасательные и другие неотложные работы
АХОВ - аварийно химически опасное вещество
ГУ МЧС России - Главное управление МЧС России по субъекту Российской Федерации
ГО - гражданская оборона

ДДС - дежурно-диспетчерская служба
ДОТ - дистанционные образовательные технологии
ДПО - дополнительное профессиональное образование
ЕДДС - единая дежурно-диспетчерская служба муниципального образования
ЗНТЧС - защита населения и территорий от ЧС
Курсы ГО - курсы гражданской обороны муниципальных образований
КЧС и ОПБ - комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности
ОГВ - органы государственной власти
ОИВ - органы исполнительной власти
ОМСУ - органы местного самоуправления
ОО ДПО ГОЧС - организации, осуществляющие образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области ГО и защиты от ЧС
ПУФ - повышение устойчивости функционирования
РСЧС - единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций
Система - 112 - системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112»
НАСФ - нештатные аварийно-спасательные формирования
НФГО - нештатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне
УКП ГО - учебно-консультационные пункты по ГО муниципальных образований
ФОИВ - федеральные органы исполнительной власти
ЧС - чрезвычайная ситуация природного и техногенного характера
Эвакоорганы - эвакуационные и эвакоприемные комиссии

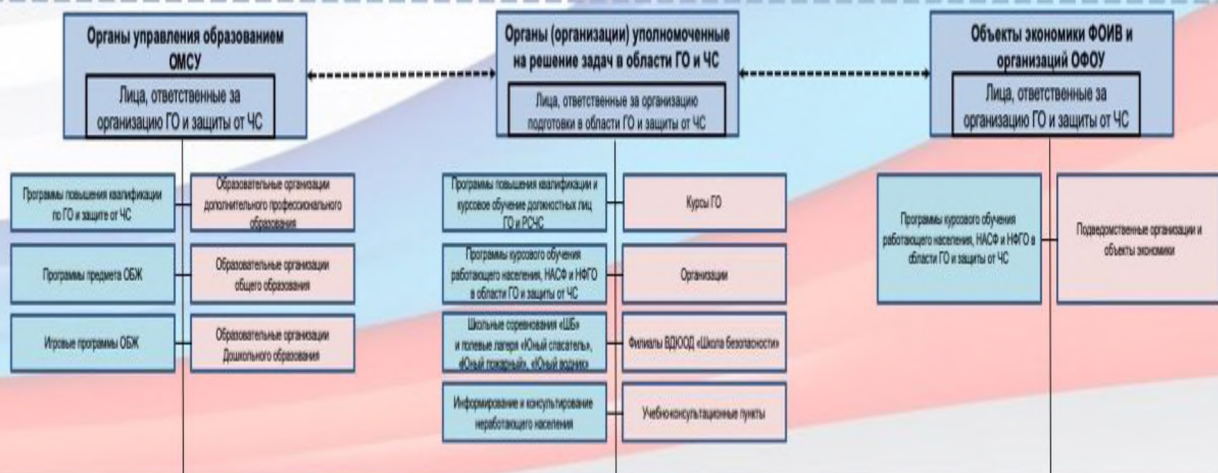
ЕДИНАЯ СИСТЕМА ПОДГОТОВКИ НАСЕЛЕНИЯ В ОБЛАСТИ ГО И ЗАЩИТЫ ОТ ЧС



СУБЪЕКТЫ РФ



МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАНИЯ



На всех уровнях проводятся тренировки и учения по действиям при ЧС и пожарах, а также по гражданской обороне

- Образовательные программы и мероприятия по подготовке в области ГО и ЧС
- Организации реализующие образовательные программы и мероприятия по подготовке в области ГО и ЧС

1. НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА ПО ПОДГОТОВКЕ НАСЕЛЕНИЯ В ОБЛАСТИ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ И ЗАЩИТЫ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА.

1.1. Подготовка населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера осуществляется в соответствии с требованиями:

- Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года №1485 «Об утверждении положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»;

- Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 16 октября 2007 года № 135-оз «О защите населения и территорий Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера»;

- Постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 17 апреля 2006 года № 78-п «О территориальной подсистеме Ханты-Мансийского автономного округа - Югры единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций».

1.2. Подготовка населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в области гражданской обороны осуществляется в соответствии с требованиями:

- Федеральный закон от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне»;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 02 ноября 2000 года № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны»;

- Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 10 декабря 2019 года № 88-оз «О регулировании отдельных вопросов в области гражданской обороны в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре»;

- Постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30 июня 2006 года № 144-п «О подготовке населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в области гражданской обороны».



2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ФОРМЫ ПОДГОТОВКИ.

2.1. Основные задачи подготовке населения в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:

Изучение:

способов защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;

порядка действий по сигналам оповещения;

правил поведения, основных способов защиты и действий в чрезвычайных ситуациях, приёмов оказания первой помощи пострадавшим, правил пользования коллективными и индивидуальными средствами защиты;

совершенствование навыков по организации и проведению мероприятий по гражданской обороне;

овладение личным составом нештатных аварийно-спасательных формирований и спасательных служб приёмов и способов действий по защите населения, материальных и культурных ценностей;

от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

выработка у руководителей органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций навыков управления силами и средствами, входящими в состав единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

совершенствование практических навыков руководителей органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций, а также председателей комиссий по чрезвычайным ситуациям в организации и проведении мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий;

практическое усвоение уполномоченными работниками в ходе учений и тренировок порядка действий при различных режимах функционирования единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ.

Группы населения подлежащих обязательному обучению ГО и РСЧС:
руководители и председатели КЧС и ПБ органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и организаций;

работники, специально уполномоченные решать задачи ГО и ЧС;

личный состав формирований и служб;

работающее и обучающееся население;

неработающее население.

Подготовка в области защиты от чрезвычайных ситуаций предусматривает:
для председателей комиссий по чрезвычайным ситуациям, руководителей органов местного самоуправления и организаций, уполномоченных работников — повышение квалификации не реже одного раза в 5 лет, проведение самостоятельной работы, а также участие в сборах, учениях и тренировках.

для лиц, впервые назначенных на должность, связанную с выполнением обязанностей в области защиты от чрезвычайных ситуаций, переподготовка или повышение квалификации в течение первого года работы является обязательной.

2.2. Формы обучения в области гражданской обороны.

Руководители федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, главы муниципальных образований, исполняющие полномочия председателей представительных органов муниципальных образований:

а) самостоятельная работа с нормативными документами по вопросам организации, планирования и проведения мероприятий по гражданской обороне;

- б) изучение своих функциональных обязанностей по гражданской обороне;
- в) личное участие в учебно-методических сборах, учениях, тренировках и других плановых мероприятиях по гражданской обороне.

Главы местных администраций, руководители организаций, должностные лица и работники гражданской обороны:

а) самостоятельная работа с нормативными документами по вопросам организации, планирования и проведения мероприятий по гражданской обороне;

б) дополнительное профессиональное образование или курсовое обучение в области гражданской обороны в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны, находящихся в ведении Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, других федеральных органов исполнительной власти, в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны, в том числе в учебно-методических центрах, а также на курсах гражданской обороны и в других организациях;

в) участие в учениях, тренировках и других плановых мероприятиях по гражданской обороне.

Личный состав формирований и служб:

а) курсовое обучение руководителей формирований и служб в организациях, находящихся в ведении Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, других федеральных органов исполнительной власти, в учебно-методических центрах и на курсах гражданской обороны, а также в других организациях;

б) проведение занятий с личным составом формирований и служб по месту работы;

в) участие в учениях и тренировках по гражданской обороне.

Работающее население:

а) проведение занятий по месту работы;

б) участие в учениях, тренировках и других плановых мероприятиях по гражданской обороне;

в) индивидуальное изучение способов защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий.

Обучающиеся в общеобразовательных организациях, профессиональных организациях и организациях высшего образования:

а) обучение (в учебное время) по курсу «Основы безопасности жизнедеятельности» и дисциплине «Безопасность жизнедеятельности»;

б) участие в учениях и тренировках по гражданской обороне;

в) чтение памяток, листовок и пособий, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по тематике гражданской обороны.

Неработающее население (по месту жительства):

- а) посещение мероприятий, проводимых по тематике гражданской обороны (беседы, лекции, вечера вопросов и ответов, консультации, показ учебных фильмов и др.);
- б) участие в учениях по гражданской обороне;
- в) чтение памяток, листовок и пособий, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по тематике гражданской обороны.

2.3. Организация и осуществление обучения населения в области гражданской обороны.

Федеральные органы исполнительной власти:

планируют и осуществляют мероприятия по обучению должностных лиц и работников гражданской обороны, а также других сотрудников центральных аппаратов этих органов;

осуществляют организационно-методическое руководство и контроль за обучением руководителей, работников и личного состава формирований и служб организаций, находящихся в ведении этих органов;

участвуют в разработке федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных образовательных программ учебного предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» и учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»;

организуют обучение по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» студентов организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования и находящихся в ведении этих органов;

организуют и осуществляют информирование населения и пропаганду знаний в области гражданской обороны;

Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации:

планируют обучение населения в области гражданской обороны;

организуют изучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, курса «Основы безопасности жизнедеятельности», а в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по профессиональным образовательным программам и находящихся в сфере ведения этих органов, - дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»;

создают и оснащают учебно-методические центры или другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны, а также организуют их деятельность;

организуют и проводят учебно-методические сборы, учения, тренировки и другие плановые мероприятия по гражданской обороне;

организуют и осуществляют информирование населения и пропаганду знаний в области гражданской обороны;

организуют издание (в том числе и на языках народов Российской Федерации) учебной литературы и наглядных пособий по гражданской обороне и обеспечению ими населения;

осуществляют контроль за ходом и качеством обучения населения в области гражданской обороны.

Органы местного самоуправления в пределах территорий муниципальных образований:

организуют и осуществляют обучение населения муниципальных образований способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

осуществляют обучение личного состава формирований и служб муниципальных образований;

проводят учения и тренировки по гражданской обороне;

осуществляют организационно-методическое руководство и контроль за обучением работников, личного состава формирований и служб организаций, находящихся на территориях муниципальных образований;

создают, оснащают курсы гражданской обороны и учебно-консультационные пункты по гражданской обороне и организуют их деятельность либо

обеспечивают курсовое обучение соответствующих групп населения и оказание населению консультационных услуг в области гражданской обороны в других организациях.

Организации:

разрабатывают с учетом особенностей деятельности организаций и на основе примерных программ, утвержденных соответственно Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органом местного самоуправления, рабочие программы обучения личного состава формирований и служб организаций, а также рабочие программы обучения работников организаций в области гражданской обороны;

осуществляют обучение личного состава формирований и служб организаций, а также работников организаций в области гражданской обороны;

создают и поддерживают в рабочем состоянии соответствующую учебно-материальную базу.

Полномочия органов местного самоуправления в области гражданской обороны, защиты населения и территории от ЧС

Федеральный закон №28-ФЗ «О гражданской обороне»

Органы местного самоуправления:

- проводят мероприятия по гражданской обороне, разрабатывают и реализовывают планы гражданской обороны и защиты населения;
- проводят подготовку и обучение населения в области гражданской обороны;
- поддерживают в состоянии постоянной готовности к использованию системы оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, защитные сооружения и другие объекты гражданской обороны;
- проводят мероприятия по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;
- проводят первоочередные мероприятия по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время;
- создают и содержат в целях гражданской обороны запасы продовольствия, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств.

Федеральный закон №68-ФЗ «О защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера»

Органы местного самоуправления:

- осуществляют подготовку и содержание в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территорий от ЧС, обучение населения способам защиты и действиям в этих ситуациях;
- принимают решения о проведении эвакуационных мероприятий в ЧС и организуют их проведение;
- осуществляют в установленном порядке сбор и обмен информацией в области защиты населения и территорий от ЧС, обеспечивают своевременное оповещение и информирование населения, в том числе с использованием специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей, об угрозе возникновения или о возникновении ЧС;
- осуществляют финансирование мероприятий в области защиты населения и территорий от ЧС;
- создают резервы финансовых и материальных ресурсов для ликвидации ЧС;
- организуют и проводят аварийно-спасательные и другие неотложные работы, а также поддерживают общественный порядок при их проведении; при недостаточности собственных сил и средств обращаются за помощью к органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации;
- содействуют устойчивому функционированию организаций в ЧС;
- создают при органах местного самоуправления постоянно действующие органы управления, специально уполномоченные на решение задач в области защиты населения и территорий от ЧС.
- содействуют федеральному органу исполнительной власти, уполномоченному на решение задач в области защиты населения и территорий от ЧС, в предоставлении участков для установки и (или) в установке специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей, а также в предоставлении имеющихся технических устройств для распространения продукции средств оповещения и информирования населения, в выделении эфирного времени в целях своевременного оповещения и информирования населения о ЧС и подготовки населения в области защиты от ЧС.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ И РАБОТНИКОВ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ И ЕДИНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СИСТЕМЫ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ.

3.1. Общие положения.

Программа курсового обучения должностных лиц органов управления и сил гражданской обороны (далее - ГО) и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - РСЧС), а также работников организаций, на которых возложено выполнение обязанностей в области ГО и защиты от чрезвычайных ситуаций (далее - должностные лица и работники ГО и РСЧС):

определяет организацию и порядок осуществления курсового обучения должностных лиц и работников ГО и РСЧС;

устанавливает требования к уровню знаний и умений должностных лиц и работников ГО и РСЧС, прошедших курсовое обучение;

рекомендует примерный перечень тем занятий, их содержание и количество часов на освоение примерной программы курсового обучения должностных лиц и работников ГО и РСЧС.

Целью курсового обучения является привитие должностным лицам и работникам ГО и РСЧС знаний и умений по организации и выполнению мероприятий ГО и защиты от чрезвычайных ситуаций (далее - ЧС), а также выработка у них готовности и способности к использованию полученных знаний в интересах защиты населения, территорий, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера (далее - военных конфликтах и ЧС).

Основными задачами курсового обучения должностных лиц и работников ГО и РСЧС являются:

уяснение предназначения органов управления и составляющих сил ГО и РСЧС, решаемых ими задач, а также своих должностных обязанностей в области защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах и ЧС;

систематизация сведений по возможным опасностям, возникающих при военных конфликтах и ЧС, характерным для конкретного региона, муниципального образования или организации;

овладение знаниями и умениями по минимизации влияния на население и территории опасностей, возникающих при военных конфликтах и ЧС, присущих конкретному региону, муниципальному образованию или организации, а также их совершенствование;

отработка приемов и способов выполнения функциональных обязанностей по предназначению;

осознание обучаемыми важности своей деятельности, а также необходимости объединения усилий органов управления и сил ГО и РСЧС для более эффективного выполнения задач по защите населения, территорий, материальных и культурных ценностей.

Для достижения поставленной цели и задач при курсовом обучении должностных лиц и работников ГО и РСЧС должны быть реализованы следующие принципы обучения:

1) принцип сознательности, обеспечивающий высокую мотивацию обучающихся к получению и совершенствованию знаний и умений, глубокое понимание важности возложенных на них задач и высокого уровня ответственности;

2) принцип активности, предполагающий активное усвоение обучающимися изучаемого материала, активизацию их мыслительной деятельности и способности к самостоятельной работе;

3) принцип наглядности и максимального приближения обучения к реальным условиям выполнения функциональных обязанностей;

4) принцип систематичности, проявляющийся в организации и последовательной подаче материала («от простого к сложному»);

5) принцип доступности и посильности, реализующийся в делении материала на этапы и в подаче его небольшими дозами, соответственно особенностям обучающихся;

6) принцип учета возрастных особенностей обучающихся, обуславливающий такие особенности подготовки, как:

постановка конкретных промежуточных целей обучения на основе предварительной оценки потребностей обучаемых (ориентация на формирование конкретных знаний и умений);

активизация жизненного опыта обучающихся, как важного источника знаний и мотивации к обучению;

ориентация процесса обучения на решение актуальных практических проблем, достижение конкретных результатов «здесь и сейчас», освоение новых методов, применимых в различных ситуациях;

поиск приемлемого результата, а не правильного ответа (необходимо учить искать большое количество разнообразных вариантов решения задачи и проводить экспертизу принятого решения);

7) принцип прочности знаний, обеспечивающийся применением разнообразных форм, методов и средств обучения, а также периодичностью подготовки;

8) принцип научности, предполагающий тщательный отбор информации, составляющей содержание обучения (обучающим должны предлагаться только прочно устоявшиеся и научно обоснованные знания).

При обучении должностных лиц и работников ГО и РСЧС рекомендуется комплексно использовать теоретические и практические формы обучения, такие как лекция, беседа, семинар, комплексное занятие и тренировка.

Теоретический материал изучается обучаемыми в ходе проведения лекций, бесед и семинаров в минимальном объеме, необходимом для правильного и четкого выполнения практических приемов и действий. При этом используются информационно-коммуникационные технологии, технические средства обучения, наглядные пособия, тренажеры, макеты, имитационные средства и образцы.

Лекция - устное систематическое и последовательное изложение материала по какой-либо проблеме, методу, теме вопроса и т.д.

Беседа проводится с целью передачи знаний обучаемым именно по тем вопросам, по которым они недостаточно подготовлены, а также для определения уровня их подготовки по отдельным темам.

Семинар - вид групповых занятий по какой-либо учебной проблеме, обсуждение участниками заранее подготовленных сообщений, докладов и т.п. под руководством преподавателя. Преподаватель является координатором обсуждений темы семинара, подготовка к которому является обязательной. Поэтому тема семинара и основные её положения предъявляются до обсуждения для детального ознакомления, изучения. Цели обсуждений направлены на закрепление обсуждаемого материала.

Комплексное занятие - вид практических занятий по организации выполнения мероприятий ГО, защиты от ЧС и выполнению своих функциональных обязанностей.

В ходе комплексного занятия все обучающиеся, независимо от занимаемых должностей, обучаются по единому замыслу правильному и однообразному выполнению действий (приемов).

На комплексном занятии практические действия, обучаемые отрабатывают последовательно по вводным, выдаваемым руководителем занятия. При необходимости руководитель занятия может объяснять и показывать правильный порядок выполнения тех или иных приемов и действий перед началом их отработки.

Для обеспечения высокого качества проведения комплексного занятия и максимальной загрузки обучаемых, его проведение может быть организовано в форме деловой игры.

Тренировка - форма обучения, при которой путем многократного, целенаправленного повторения действий у обучаемых вырабатываются и совершенствуются необходимые навыки в области ГО и защиты от ЧС.

Во время тренировки обучающиеся получают ответы на то, как действовать в стандартно повторяющихся ситуациях, отрабатывают до автоматизма нужные модели поведения.

Примерная программа курсового обучения должностных лиц и работников ГО и РСЧС (далее - примерная программа курсового обучения) определяет общие положения, организацию и порядок обучения. В ней также изложены тематика, содержание тем и требования к уровню знаний и умений работников ГО и РСЧС, прошедших обучение.

3.2. Организация обучения.

Курсовое обучение в обязательном порядке с периодичностью не реже одного раза в 5 лет проходят:

председатели и члены комиссий по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности (далее - КЧС и ОПБ);

руководители организаций, отнесенных к категориям по ГО, а также продолжающих работу в военное время;

руководители эвакуационных органов и председатели комиссий по обеспечению устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения при военных конфликтах и ЧС;

неосвобожденные работники, уполномоченные на решение задач в области ГО и защиты населения и территорий от ЧС, федеральных органов исполнительной власти (далее - ФОИВ), органов местного самоуправления (далее - ОМСУ) и организаций;

руководители нештатных аварийно-спасательных формирований (далее - НАСФ), нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне (далее - НФГО), спасательных служб и их заместители;

лица, назначенные для проведения инструктажа и курсового обучения работающего населения по ГО и защите от ЧС;

начальники, инструкторы (консультанты) учебно-консультационных пунктов по ГО и ЧС (далее - У КП ГОЧС).

Для данных работников ГО и РСЧС, впервые назначенных для исполнения обязанностей в области ГО и защиты от ЧС, курсовое обучение в течение первого года работы является обязательным.

Должностные лица и работники ГО и РСЧС проходят курсовое обучение на курсах ГО муниципальных образований, в учебно-методических центрах по ГО и ЧС субъектов Российской Федерации или в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области ГО и защиты от ЧС (далее - организации, осуществляющие курсовое обучение).

Учебные группы для проведения курсового обучения комплектуются преимущественно из лиц одной или схожих по своим функциональным обязанностям категорий обучаемых численностью до 25 человек. Для проведения занятий по специальным темам и практических занятий разрешается учебную группу делить на подгруппы.

Продолжительность обучения определяется соответствующими программами курсового обучения, разрабатываемыми организациями, осуществляющими курсовое обучение.

Курсовое обучение должностных лиц и специалистов ГО и РСЧС может осуществляться по очной или очно-заочной форме с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

При организации занятий по курсовому обучению руководители занятий должны предусматривать максимальное использование учебного оборудования и средств обеспечения учебного процесса.

Перед началом каждого практического занятия руководитель обязан лично убедиться, что созданы все необходимые условия для безопасного его проведения, а обучаемые обладают достаточными практическими навыками для выполнения учебных задач.

Курсовое обучение должностных лиц и работников ГО и РСЧС завершается контрольным занятием. Форма проведения контрольного занятия и его содержание утверждается руководителем организации, осуществляющей курсовое обучение.

По окончании курсового обучения, обучаемым выдаются справки по форме установленной Рекомендациями по организации и проведению курсового обучения в области ГО и защиты от ЧС.

3.3. Планируемые результаты обучения.

Исходя из требований к уровню знаний и умений, необходимых для выполнения обязанностей по ГО и защите от ЧС, обучающиеся по данной примерной программе курсового обучения разделены на 8 групп:

- 1) председатели КЧС и ОПБ;
- 2) руководители организаций, отнесенных к категориям по ГО, а также продолжающих работу в военное время;
- 3) руководители эвакуационных органов;
- 4) председатели комиссий по обеспечению устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения при военных конфликтах и ЧС;
- 5) неосвобожденные работники, уполномоченные на решение задач в области ГО и защиты населения и территорий от ЧС, ФОИВ, ОМСУ и организаций;
- 6) руководители НАСФ, НФГО, спасательных служб (далее - нештатных формирований и спасательных служб) и их заместители;
- 7) члены КЧС и ОПБ;
- 8) работники, осуществляющие обучение в области ГО и защиты от ЧС (лица, назначенные для проведения инструктажа и курсового обучения работающего населения по ГО и защите от ЧС; начальники, инструкторы (консультанты) УКП ГОЧС).

Личный состав эвакуационных органов и члены комиссий по обеспечению устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения при военных конфликтах и ЧС, обучаются путем проведения одно-двухдневных сборов под руководством руководителя соответствующего эвакуационного органа или председателя комиссии по обеспечению устойчивости функционирования организации.

В результате прохождения курсового обучения:

- 1) председатели КЧС и ОПБ должны:

знать:

требования нормативных правовых документов по организации и проведению мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС, обеспечению пожарной безопасности;

методику разработки планирующих и отчетных документов по защите от ЧС, а также содержание плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС;

состав, задачи, возможности и порядок применения сил и средств соответствующей подсистемы (звена) РСЧС, а также мероприятия по обеспечению их постоянной готовности;

алгоритм работы КЧС и ОПБ при угрозе и возникновении ЧС;

уметь:

организовывать и руководить деятельностью КЧС и ОПБ в повседневной деятельности, при угрозе, возникновении и ликвидации ЧС;

анализировать и оценивать обстановку при функционировании органов управления РСЧС в режимах «повышенной готовности» и «чрезвычайной ситуации»;

координировать деятельность органов управления и сил соответствующей подсистемы (звена) РСЧС в интересах решения задач по защите населения и территорий от ЧС;

организовывать проведение АСДНР, управлять подчиненными силами и средствами при ликвидации последствий ЧС;

2) руководители организаций, отнесенных к категориям по ГО, а также продолжающих работу в военное время, должны:

знать:

требования нормативных правовых документов по организации и проведению мероприятий ГО, предупреждению и ликвидации ЧС;

методику планирования мероприятий ГО, мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;

содержание Плана ГО;

порядок создания и применения НАСФ, НФГО и спасательных служб организации, а также мероприятия по обеспечению их постоянной готовности;

состав, задачи и возможности создаваемых в организации НАСФ, НФГО и спасательных служб;

уметь:

анализировать, оценивать обстановку, принимать решения и ставить задачи подчиненным в области ГО и защиты от ЧС;

организовывать проведение АСДНР, осуществлять управление подчиненными силами и средствами при выполнении мероприятий в области ГО и защиты от ЧС;

организовывать разработку Плана ГО и его выполнение;

3) руководители эвакуационных органов должны:

знать:

требования нормативных правовых документов по организации и проведению эвакуации населения, материальных и культурных ценностей;

порядок и организацию проведения мероприятий по эвакуации соответствующего уровня;

задачи, стоящие перед соответствующим эвакуационным органом, и порядок их выполнения;

уметь:

анализировать, оценивать обстановку, готовить предложения и принимать решения по вопросам эвакуации;

организовывать разработку планирующих и отчетных документов по организации и проведению эвакуации;

руководить действиями соответствующего эвакуационного органа при подготовке и в ходе выполнения эвакуационных мероприятий;

4) председатели комиссий по обеспечению устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения при военных конфликтах и ЧС должны:

знать:

требования нормативных правовых документов по организации и проведению мероприятий по повышению устойчивости функционирования (далее - ПУФ);

методики оценки устойчивости функционирования организаций при возникновении опасностей различного характера;

методы и способы повышения устойчивости функционирования организаций при опасностях различного характера;

уметь:

анализировать, оценивать обстановку и готовить предложения по вопросам ПУФ организаций, необходимых для выживания населения при военных конфликтах и ЧС;

организовывать разработку планирующих и отчетных документов по ПУФ;

организовывать и обеспечивать выполнение мероприятий по ПУФ в мирное время и при возникновении опасностей, присущих военным конфликтам и ЧС;

5) неосвобожденные работники, уполномоченные на решение задач в области ГО и защиты населения и территорий от ЧС, ФОИВ, ОМСУ и организаций должны:

знать:

требования нормативных правовых документов по организации и выполнению мероприятий ГО, мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;

структуру, задачи ГО и подсистемы РСЧС соответствующего уровня, а также возможности имеющихся сил и средств ГО и РСЧС;

структуру и содержание Плана ГО (Плана ГО и защиты населения), а также Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС;

возможности и порядок функционирования систем связи и оповещения, обеспечивающих доведение сигналов оповещения и информирование органов управления, сил ГО и РСЧС и населения;

номенклатуру, объемы и порядок создания запасов (резервов) финансовых, материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, а также их наличие и состояние;

уметь:

разрабатывать проекты планирующих и отчетных документов по ГО и защите от ЧС;

анализировать и оценивать обстановку в интересах защиты населения от опасностей военных конфликтов и ЧС, готовить предложения для руководителя;

организовывать поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию имеющихся систем оповещения и информирования;

организовывать проведение АСДНР и выполнение задач имеющимися силами ГО и РСЧС;

б) руководители нештатных формирований и спасательных служб и их заместители должны:

знать:

требования нормативных правовых документов по созданию и поддержанию в готовности нештатных формирований и спасательных служб;

состояние подчиненных нештатных формирований и спасательных служб и их возможности по выполнению задач в области защиты населения, материальных и культурных ценностей;

порядок действий подчиненных нештатных формирований и спасательных служб при различных степенях готовности ГО и режимах функционирования РСЧС, а также в ходе выполнения задач;

порядок организации взаимодействия и обеспечения нештатных формирований и спасательных служб при выполнении ими задач;

уметь:

анализировать, оценивать обстановку и принимать решения на выполнение поставленных задач;

организовывать выполнение задач подчиненными, а также всестороннее их обеспечение;

осуществлять организацию и соблюдение мер безопасности при выполнении задач подчиненными нештатными формированиями и спасательными службами;

проводить подготовку и осуществлять поддержание в постоянной готовности подчиненных нештатных формирований и спасательных служб;

7) члены КЧС и ОПБ должны:

знать:

требования нормативных правовых документов по предупреждению и ликвидации ЧС, обеспечению пожарной безопасности, положения о КЧС и ОПБ;

свои функциональные обязанности в составе КЧС и ОПБ;

основные мероприятия Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС;

состав сил и средств соответствующей подсистемы (звена) РСЧС, порядок их применения;

уметь:

своевременно и качественно выполнять свои функциональные обязанности;

проводить соответствующие обоснования и расчеты и готовить предложения председателю КЧС и ОПБ по своему направлению при угрозе, возникновении и ликвидации ЧС;

организовывать мероприятия по предупреждению и ликвидации ЧС и контролировать их выполнение по своему направлению;

8) работники, осуществляющие обучение в области ГО и защиты от ЧС должны:

знать:

поражающие факторы источников ЧС, характерных для территории расположения организации (проживания), а также оружия массового поражения и других видов оружия;

способы и средства защиты населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах и ЧС;

порядок действий работников организаций по сигналу «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» с информационными сообщениями на проведение эвакуации и использование средств коллективной и индивидуальной защиты;

обязанности граждан по выполнению мероприятий ГО и защиты от ЧС, а также их ответственность за невыполнение (ненадлежащее выполнение) данных обязанностей;

перечень состояний, при которых оказывается первая помощь, и порядок ее оказания;

требования к составу и содержанию учебно-материальной базы для проведения курсового обучения и инструктажа;

требования программ курсового обучения и инструктажей;

уметь:

организовывать и проводить занятия и инструктажи, а также мероприятия, предусмотренные планом работы У КП ГОЧС;

использовать имеющуюся учебно-материальную базу для качественного и эффективного проведения занятий;

пользоваться современной аудио-, видео-, проекционной аппаратурой в интересах качественного проведения занятий и инструктажа;

разрабатывать и оформлять наглядные материалы для проведения занятий;

оказывать первую помощь.

3.4. Учебно-материальная база.

Учебная литература.

Плакаты: единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС); гражданская оборона Российской Федерации; виды ЧС, причины их возникновения, основные характеристики, поражающие факторы; характерные особенности экологической и техногенной обстановки в регионе и на территории; опасности, возникающие при ведении военных действий или вследствие этих действий, способы защиты от них; действия населения при авариях и катастрофах; аварии на газонефтепроводах; аварии на радиационно-опасных объектах; аварии на химически опасных объектах; действия населения при стихийных бедствиях; аварийно-спасательные и другие неотложные работы; тушение пожаров, приемы и способы спасения людей при пожарах; первая помощь при чрезвычайных ситуациях; лечебно-эвакуационное обеспечение населения в чрезвычайных ситуациях; охрана труда на объекте; радиация вокруг нас; радиационная и химическая защита; защитные сооружения гражданской обороны; средства защиты органов дыхания; средства радиационного и химического контроля; средства дезактивации и дегазации; средства индивидуальной защиты; умей действовать при пожаре; меры пожарной безопасности в сельском населенном пункте; пожарная безопасность на объекте; добровольная пожарная дружина; уголок гражданской защиты; основы безопасности жизнедеятельности.

Макеты и манекены: макет простейшего укрытия; макет быстровозводимого убежища; макет защитного сооружения ГО (убежища, ПРУ); макеты (электрифицированные) объекта экономики для моделирования действий по защите персонала от ЧС, опасностей возникающих вследствие ЧС, а также для оценки устойчивости функционирования; манекены в полный рост; манекены головы.

Слайды: единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС); виды чрезвычайных ситуаций, причины их возникновения, основные характеристики, поражающие факторы. Характерные особенности экологической и техногенной обстановки в регионе и на территории; опасности, возникающие при ведении военных действий или вследствие этих действий, способы защиты от них; аварийно-спасательные и другие неотложные работы. Специальная обработка; тушение пожаров, приемы и способы спасения людей при пожарах; лечебно-эвакуационное обеспечение населения в чрезвычайных ситуациях; техника, механизмы и приборы, состоящие на оснащении формирований ГО. Назначение, технические данные и порядок применения.

Приборы: Рентгенометр ДП-5В и др.; прибор химической разведки ВПХР и др.; дозиметры-радиометры: ДРБП-03, ДКГ-ОЗД «Грач», ДБГБ-01И «Белла», ДКГ-02У «Арбитр», ДКС-96 и др.; комплекты измерителей дозы: ДП-22В, ИД-1, ИД-02 и др.; индивидуальный измеритель дозы ИД-11 и др.; индивидуальные дозиметры: ДКГ-05Б, ДКГ РМ-1621 и др.; комплект мини-экспресс-лаборатория «Пчелка-У»; универсальный прибор газового контроля УПГК-ЛИМБ; войсковой автоматический газосигнализатор ГСА-3 и др.; газоанализатор «Колион-1В», «Хоббит-Т» и др.; мини-экспресс лаборатория типа «Пчелка»; сигнализатор переносной СГГ-20; комплект носимых знаков ограждения КЗО-1М; комплект отбора проб КПО-1М; приборы поиска пострадавших: «Пеленг», «Система 1Р» и др.; комплект аварийно-спасательного инструмента: «Спрут», «Медведь», «Holmatro» и др.

Средства индивидуальной защиты: ватно-марлевые повязки; противопылевые тканевые маски; респираторы типа ШБ-1 «Лепесток-200», У-2К, РПА-1 и др.; газодымозащитный респиратор ГДЗР и др.; самоспасатель СПИ-20, СПИ-50 и др.; противогазы типа ГП-7, ПДФ-7, ПДФ-ША, ИП-4М и др.; камера защитная детская; костюм изолирующий химический КИХ-4М и др.; защитная фильтрующая одежда ЗФО-58; костюм защитный Л-1, ОЗК.

Средства специальной обработки: индивидуальный дегазационный комплект ИДК-1 и др.; индивидуальный дегазационный пакет ИДП и др.; комплект санитарной обработки.

Медицинское имущество: аптечка противоожоговая «Фарм+газ»; комплект «Аптечка первой помощи»; пакет перевязочный индивидуальный ИПП-1; пакет перевязочный медицинский ППМ; комплект индивидуальный медицинской гражданской защиты (КИМГЗ «Юнита»); вакуумный иммобилизирующий матрас; Сумка санитарная; Носилки тканевые для МЧС.

Пожарное имущество: образцы огнетушителей всех типов; первичные средства пожаротушения; пояс пожарный; шкаф пожарный.

Средства связи и оповещения: электромегафон с сиреной оповещения.

Тренажеры: робот-тренажер «Гоша» и др.; манекен-тренажер «Максим»; манекен-тренажер «Оживленная Анна»; тренажеры по обучению современным способам оказания помощи лицам, пострадавшим в результате дорожно-транспортного происшествия; интерактивный тренажерный комплекс «Брандспойт».

Аудио-, видео-, проекционная аппаратура: телевизор с проигрывателем; Персональный компьютер (планшетный ПК) ноутбук; ПЭВМ в комплекте; оверхед-проектор; слайд-проектор; мультимедийный плеер; ультрапортативный проектор; ноутбук; беспроводная акустическая система; мультимедийная (интерактивная) доска; экран настенный; экран проекционный с электроприводом; видеоаппаратура; МФУ (Принтер + сканер + копир).

Мультимедийные обучающие программы: оказание первой помощи.

Мультимедийные учебные пособия: мультимедийное учебное пособие «Безопасность жизнедеятельности»; учебно-методическое пособие для подготовки специалистов организаций.

Фильмы: действия работников организаций при угрозе и возникновении на территории региона (муниципального образования) чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и биолого-социального характера, 2016; действия работников организаций по предупреждению аварий, катастроф и пожаров на территории организации и в случае их возникновения, 2016; средства коллективной и индивидуальной защиты, а также первичные средства пожаротушения. Порядок и правила их применения и использования; чрезвычайные ситуации, характерные для региона, присущие им опасности для населения и возможные способы защиты от них работников организации; деятельность УМЦ ГО ЧС субъектов РФ по обучению должностных лиц и специалистов в области ГО; стихийные бедствия; безопасность при землетрясениях; безопасность при ураганах и смерчах; пожарная безопасность; промышленная безопасность; в зоне затопления; средства индивидуальной защиты; средства и способы защиты населения; лавинная опасность; действия населения при химически опасных авариях; действия населения в зоне радиоактивного загрязнения; химическая опасность и эвакуация населения; травматизм. Оказание первой помощи; пожарная безопасность России; использование современных технических средств и робототехники в ходе ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций; меры безопасности при проведении АСДНР; подготовка и проведение комплексных учений и тренировок по гражданской обороне; гражданская оборона в современных условиях. Природные чрезвычайные ситуации. Техногенные чрезвычайные ситуации. Опасности в быту; гражданская оборона современной России; гражданская оборона и защита от чрезвычайных ситуаций; обеспечение безопасности личного состава при тушении пожаров; защита населения от чрезвычайных ситуаций; гражданская оборона на новом этапе; эвакуация населения; безопасность на воде;

АГПС МЧС России. Наука и практика; ОКСИОН; основы обороны государства и воинской обязанности граждан; 100 дней до зимы; ОБЖ - городские бомбоубежища.

Компьютерная тестирующая программа «Методика и база данных для переподготовки и повышения квалификации руководителей и специалистов структур управления объектового и местного уровня».

4. ОБУЧЕНИЕ ЛИЧНОГО СОСТАВА СПАСАТЕЛЬНЫХ СЛУЖБ В ОБЛАСТИ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ.

Обучение личного состава спасательных служб в области гражданской обороны организуется в соответствии с примерной программой курсового обучения (далее – Программа) разработанной на основании Положения о Министерстве Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 11 апреля 2004 г. № 868, в рамках осуществления функции МЧС России по методическому руководству при решении вопросов по обучению населения в области ГО и ЗНТЧС, а также в соответствии с требованиями постановлений Правительства Российской Федерации от 2 ноября 2000 г. № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны» и от 26 ноября 2007 г. № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», а также приказом МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях».

4.1. Цель и основные задачи обучения.

Целью курсового обучения является передача обучаемым знаний и навыков по умелым, слаженным и наиболее эффективным приемам и способам коллективных действий при приведении спасательной службы в готовность, участия в обеспечении выполнения мероприятий по ГО и всестороннего обеспечения действий аварийно-спасательных формирований и выполнения других неотложных работ при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ликвидации последствий ЧС.

Основными задачами курсового обучения являются:

уяснение личным составом спасательных служб предназначения службы и решаемых ею задач с учетом возможной обстановки, возникающей при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС;

обучение личного состава спасательных служб действиям при приведении в готовность, выдвижение в район сбора и подготовки к выполнению задач по предназначению;

подготовка личного состава к выполнению своих обязанностей, в соответствии с положением о спасательной службе;

совершенствование навыков коллективных действий при выполнении задач в соответствии с предназначением спасательных служб;
отработка приемов и способов выполнения задач в условиях загрязнения (заражения) местности радиоактивными, отравляющими веществами и АХОВ;
соблюдение мер безопасности при использовании техники, оборудования, снаряжения и инструментов, находящихся на оснащении спасательных служб.

Основными принципами курсового обучения являются:

обучать личный состав знаниям и навыкам, необходимым для выполнения конкретных функциональных обязанностей;
наглядность и максимальное приближение к реальной обстановке;
каждый руководитель (командир) спасательной службы обучает своих подчиненных;
умелое сочетание различных форм и методов обучения;
системность и методическая последовательность обучения («от простого к сложному, от известного к неизвестному»);
коллективный и индивидуальный подход в обучении;
сознательность и активность обучения;
доступность обучения.

По характеру учебной деятельности занятия, проводимые в ходе курсового обучения, подразделяются на теоретические и практические.

Цель теоретических занятий (семинаров) - получение знаний по способам действий при приведении спасательных служб в готовность и по всестороннему обеспечению сил ГО и РСЧС в ходе выполнения ими АСДНР.

Семинар проводится по наиболее сложным вопросам Программы и имеет целью более углубленного изучения вопросов, привития обучаемым навыков самостоятельной работы, поиска, анализа, обобщения и изложения учебного материала.

Цель практических занятий - освоение приемов и способов действий по всестороннему обеспечению сил ГО и РСЧС, а также пострадавшего населения и выполнения специфических задач ГО согласно предназначению.

В основу обучения личного состава спасательных служб положено проведение практических занятий: комплексных и тактико-специальных занятий.

Комплексное занятие - основной вид практических занятий с личным составом спасательных служб по выполнению неотложных работ и получению умений и навыков в приемах и способах действий при различных условиях обстановки.

В ходе комплексного занятия весь личный состав, независимо от занимаемых должностей, по единому замыслу обучаются правильному и согласованному выполнению действий (приемов).

На комплексном занятии практические действия, обучаемые отрабатывают последовательно по вводным, выдаваемым руководителем занятия. При необходимости руководитель занятия может объяснять и показывать правильный порядок выполнения тех или иных приемов и действий перед началом их отработки.

Для обеспечения высокого качества проведения комплексного занятия и максимальной загрузки обучаемых, руководитель занятия привлекает необходимое количество помощников (инструкторов). В ходе проведения каждого комплексного занятия должны отрабатываться вопросы оказания первой помощи пострадавшим.

Тактико-специальное занятие является высшей формой обучения и предназначено для сплочения личного состава спасательных служб и совершенствования навыков командиров структурных подразделений спасательных служб в организации действий и управлении личным составом, практической отработке действий с применением специальной техники, оборудования, снаряжения и инструмента, состоящих на оснащении спасательных служб.

На тактико-специальном занятии отрабатываются учебные задачи в условиях максимально приближенных к реальной обстановке, без пауз и перерывов, со всем личным составом спасательных служб и штатной специальной техникой, оборудования, снаряжения и инструментов.

Тактико-специальные занятия с личным составом спасательных служб организуют и проводят начальники спасательных служб, а на учебных местах командиры структурных подразделений спасательных служб. Занятия проводятся в учебных городках, на натуральных участках местности или на территории организации.

4.2. Организация обучения.

Курсовое обучение личного состава спасательных служб целесообразно проводить ежегодно в соответствии с Программой и расписанием занятий на год.

Занятия рекомендуется проводить в течение года ежемесячно, исключая месяцы массовых отпусков работников организаций, в рабочее время, в объеме не менее 30 часов в год.

Форма курсового обучения личного состава спасательных служб - очная в рамках рабочего времени.

Списки учебных групп, руководителей занятий и расписание проведения занятий определяется распорядительным документом органа управления (организации), создающей спасательные службы.

Примерная программа построена по модульному принципу. Она включает модуль базовой подготовки и модуль специальной подготовки.

Рекомендуемая продолжительность занятий в рамках модуля базовой подготовки - не менее 18 часов всеми спасательными службами. Целесообразно в зависимости от специфики деятельности организации и уровня подготовки обучающихся уточнять содержание тем и определять количество часов на отработку каждой темы, без изменения общего количества часов.

На подготовку личного состава спасательных служб по модулю специальной подготовки рекомендуется отводить не менее 12 часов.

Состав тем модуля специальной подготовки формируется, исходя из задач, возлагаемых на спасательную службу.

Начальник спасательной службы, являясь руководителем занятий, одновременно является и руководителем занятий на одном из учебных мест, как правило, наиболее важном и сложном.

Руководитель занятия накануне проведения комплексного или тактико-специального занятия проводит инструктаж (инструкторско-методическое занятие) с командирами структурных подразделений спасательных служб, которые проводят занятия на учебных местах.

4.3. Руководство обучением и учет результатов.

Руководство обучением личного состава должно обеспечивать полное и качественное выполнение программы курсового обучения.

Для достижения поставленных целей обучения необходимо:

качественное планирование учебного процесса;

систематический контроль за подготовкой командиров структурных подразделений спасательных служб к занятиям, ходом курсового обучения и оказание действенной помощи руководителям занятий;

изучение, обобщение и внедрение передового опыта в организации проведения занятий;

своевременное и объективное подведение итогов обучения;

эффективное использование имеющейся учебно-материальной базы и по ее постоянное совершенствование.

Рекомендуется уточнять Программу не реже одного раза в 5 лет.

Руководители спасательных служб организуют и проводят практические занятия, а также оценивают качество усвоения учебного материала личным составом в ходе тактико-специальных занятий.

Командиры структурных подразделений спасательных служб проводят занятия с личным составом на учебных местах в ходе занятия, контролируют степень усвоения материала и готовность к действиям в составе подразделения.

При организации занятий командиры структурных подразделений спасательных служб должны предусматривать максимальное использование учебного оборудования и средств обеспечения учебного процесса.

В ходе проведения занятий постоянное внимание должно уделяться морально-психологической подготовке личного состава, выработке уверенности в надежности и эффективности применения специальной техники, оборудования, снаряжения и инструментов, воспитанию стойкости, готовности выполнять должностные обязанности в сложной обстановке, при высокой организованности и дисциплине.

Учет обучения личного состава спасательных служб включает в себя сбор, систематизацию, хранение, обновление и анализ данных, раскрывающих посещаемость занятий, уровень знания и умения личного состава, полученных в ходе отработки тем программы курсового обучения.

Учет проведения занятий, в соответствии с тематическим планом и расписанием занятий, и присутствия на них обучающихся осуществляют руководители занятия в журналах, которые ведутся на каждую учебную группу.

Журналы хранятся в течение года после завершения обучения.

Результаты обучения каждого работника, входящего в состав спасательной службы, также заносятся в журнал учета.

4.4. Требования безопасности.

Требования безопасности - комплекс мероприятий по обеспечению безопасности личного состава, недопущению его травматизма, обеспечению сохранности техники, оборудования, снаряжения и инструментов.

Безопасность при проведении занятий обеспечивается их четкой организацией, точным соблюдением требований безопасности, определенных положениями руководств, приказов и распоряжений прямых начальников, а также соблюдением дисциплины при подготовке и в ходе занятий.

Руководителю занятий целесообразно принимать меры по предотвращению травматизма обучаемых, устанавливать необходимые требования безопасности при обращении с техникой, оборудованием, индивидуальными средствами защиты и приборами на занятиях, своевременно доводить эти требования и добиваться строгого их выполнения.

Перед началом каждого занятия руководителю занятий рекомендуется лично убедиться, что для этого созданы безопасные условия, а обучаемые обладают достаточными практическими навыками в их выполнении.

Требования безопасности должны выполняться при любых условиях, независимо от выполняемых задач, наличия обучаемых и материальных средств.

Особое внимание при обучении обращается на безопасную эксплуатацию и обслуживание техники, гидравлического и электрифицированного аварийно-спасательного инструмента, электроустановок, компрессоров, работу в средствах защиты органов дыхания и кожи, а также при применении других технологий и специального снаряжения.

4.5. Рекомендуемые результаты курсового обучения.

В результате прохождения курсового обучения личный состав спасательных служб должен:

знать:

предназначение спасательной службы, свои функциональные обязанности; порядок оповещения, сбора спасательной службы и выдвижения к месту возможного выполнения задач;

характер и объем возможных других неотложных работ и специфических задач ГО;

приемы и способы защиты личного состава спасательных служб и пострадавших при действии на местности, загрязненной (зараженной) радиоактивными, отравляющими веществами и АХОВ;

производственные и технологические особенности своей организации, а также характер возможных работ;

меры безопасности при выполнении задач по предназначению спасательной службы;

уметь:

действовать по сигналу ГО «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» с информированием населения о порядке действий при воздушной тревоге, химической тревоге, радиационной опасности, угрозе катастрофического затопления и других опасностях, а также при получении сигнала о приведении спасательной службы в готовность;

исполнять функциональные обязанности в ходе выполнения задач по предназначению;

поддерживать в исправном состоянии и грамотно использовать штатную технику, приборы и другое табельное имущество;

работать в штатных средствах индивидуальной защиты; оказывать первую помощь раненым и пораженным;

проводить санитарную обработку и обеззараживание техники, сооружений, одежды и средств индивидуальной защиты.

4.6. Учебно-материальная база.

Учебные объекты.

В целях эффективной реализации программы курсового обучения личного состава спасательных служб в организациях целесообразно иметь: комплект средств обеспечения учебного процесса в области ГО и защиты от ЧС, учебный кабинет (многопрофильный), натуральный участок местности и (или) учебные площадки.

Средства обеспечения учебного процесса в области ГО и защиты от ЧС - приборы, оборудование, инструменты, учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации подготовки различных групп населения в области ГО и защиты от ЧС.

Учебный кабинет - помещение, укомплектованное мебелью и оснащенное средствами обеспечения учебного процесса для проведения занятий.

Учебная площадка - специально оборудованная территория для отработки практических навыков по действиям при угрозе и возникновении ЧС и военных конфликтов.

Натуральный участок местности - участок местности с расположенными на нем объектами, обеспечивающими отработку личным составом сил ГО и РСЧС навыков действий по выполнению АСДНР в соответствии с их предназначением.

Учебный кабинет рекомендуется оснастить стендами, раскрывающие вопросы:

действия личного состава спасательной службы по предназначению при приведении в готовность, выдвигении в район сбора и участия в обеспечении выполнения мероприятий по ГО;

характеристики и порядок применения специальной техники, оборудования, снаряжения и инструментов.

В учебном кабинете, кроме того, рекомендуется иметь: макеты и образцы оборудования, снаряжения, инструментов и имущества, используемое данной спасательной службой.

Практические занятия целесообразно проводить на натурном участке местности или на имеющейся территории.

На натурном участке местности или учебных площадках оборудуются места, позволяющие отрабатывать практические действия спасательной службы по предназначению при участии в обеспечении выполнения мероприятий по ГО.

Учебно-методическое и информационное обеспечение.

Учебная литература и нормативно-правовые акты, учебно-методические пособия, содержащие материалы, необходимые для реализации обучения по темам и учебным вопросам, указанным в Примерной программе, могут быть представлены в виде печатных изданий, электронных учебных материалов, тематических фильмов.

Материально-техническое обеспечение:

компьютеры с установленным ПО;
мультимедийный проектор, экран или интерактивная доска;
робот-тренажер, манекен для отработки приемов оказания первой помощи;
макеты защитных сооружений, систем связи и оповещения, оборудования для проведения АСДНР;
плакаты;
презентации лекций.

5. ОБУЧЕНИЕ ЛИЧНОГО СОСТАВА НЕШТАТНЫХ ФОРМИРОВАНИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВЫПОЛНЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЕ В ОБЛАСТИ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ.

Программа курсового обучения личного состава нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне в области гражданской обороны разработана на основании Положения о Министерстве Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 11 апреля 2004 г. № 868, в рамках осуществления функции МЧС России по методическому руководству при решении вопросов по обучению населения в области ГО и ЗНТЧС, а также в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 2 ноября 2000 г. № 841 «Об утверждении Положения о подготовке

населения в области гражданской обороны», а также приказом МЧС России от 18.12.2014. № 701 «Об утверждении Типового порядка создания нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне».

5.1. Цель и основные задачи обучения.

Целью курсового обучения является передача обучаемым знаний и навыков по умелым, слаженным и наиболее эффективным приемам и способам коллективных действий при приведении НФГО в готовность, участии в обеспечении выполнения мероприятий по ГО и проведении не связанных с угрозой жизни и здоровью людей неотложных работ при ликвидации ЧС.

Основными задачами курсового обучения являются:

получение знаний о назначении, структуре и задачах, выполняемых НФГО;
совершенствование слаженности действий в составе НФГО при приведении его в готовность;

подготовка личного состава к выполнению своих функциональных обязанностей в составе НФГО при выполнении ими задач по предназначению;

изучение порядка применения, правил эксплуатации, мер безопасности и совершенствование навыков при использовании техники, оборудования, снаряжения и инструментов, находящихся на оснащении НФГО;

совершенствование навыков в выполнении задач в средствах индивидуальной защиты;

изучение приемов оказания первой помощи пострадавшим.

Основными принципами курсового обучения являются:

обучать личный состав знаниям и навыкам, необходимым при выполнении конкретных функциональных обязанностей;

наглядность и максимальное приближение к реальной обстановке;

каждый руководитель НФГО обучает своих подчиненных;

умелое сочетание различных форм и методов обучения;

системность и методическая последовательность обучения («от простого к сложному, от известного к неизвестному»);

коллективный и индивидуальный подход в обучении;

сознательность и активность обучения;

доступность обучения.

По характеру учебной деятельности занятия, проводимые в ходе курсового обучения, подразделяются на теоретические и практические.

Цель теоретических занятий (лекция) - является усвоение личным составом НФГО своих функциональных обязанностей, а также возможной обстановки в предполагаемых районах выполнения задач.

Теоретический материал изучается для правильного и четкого выполнения практических приемов и действий. При этом возможно использование компьютерных программ, видеофильмов, плакатов, других наглядных пособий.

В основу курсового обучения личного состава НФГО положено проведение практических занятий: тренировки, комплексные и тактико-специальные занятия.

Цель практических занятий - освоение приемов и способов действий обучаемых в интересах качественного выполнения должностных обязанностей в составе НФГО.

Тренировка - проводится с целью выработки, поддержания и совершенствования личным составом необходимых практических навыков и слаженных действий по выполнению задач в составе структурных подразделений НФГО.

Комплексное занятие - основной вид практической подготовки структурных подразделений НФГО по выполнению всего объема должностных и специальных обязанностей в ходе выполнения задач по предназначению.

В ходе комплексного занятия весь личный состав НФГО, независимо от занимаемых должностей, обучается по единому замыслу.

На комплексном занятии практические действия отрабатываются последовательно по вводным, выдаваемым руководителем занятия. При необходимости руководитель занятия может объяснять и показывать правильный порядок выполнения тех или иных приемов и действий перед началом их отработки.

Для обеспечения высокого качества проведения комплексного занятия и максимальной загрузки обучаемых руководитель занятия может привлекать необходимое количество помощников (инструкторов) из числа наиболее подготовленных специалистов НФГО.

Тактико-специальное занятие - является высшей формой обучения личного состава НАСФ и предназначено для сплочения личного состава НФГО и совершенствования навыков командиров структурных подразделений НФГО в организации действий и управлении личным составом при практическом выполнении задач, стоящих перед НФГО.

На тактико-специальном занятии отрабатываются учебные задачи в условиях, максимально приближенных к реальным условиям, без пауз и перерывов, со всем личным составом НФГО и штатной специальной техникой, оборудованием, снаряжением и инструментами.

5.2. Организация обучения.

Курсовое обучение личного состава НФГО целесообразно проводить ежегодно в соответствии с Программой и расписанием занятий на год.

Занятия рекомендуется проводить в течение года ежемесячно, исключая месяцы массовых отпусков работников организаций, в рабочее время, в объеме не менее 15 часов в год.

Форма курсового обучения личного состава НФГО - очная в рамках рабочего времени.

Списки учебных групп, руководителей занятий и расписание проведения занятий определяется распорядительным документом, организации создающей НФГО.

Примерная программа составлена по модульному принципу и включает модуль базовой подготовки и модуль специальной подготовки.

Темы модуля базовой подготовки отрабатываются всеми видами НФГО, в рекомендуемом объеме не менее 9 часов

Подготовка личного состава НФГО по модулю специальной подготовки направлена на совершенствование слаженности действий личного состава НФГО при выполнении задач в соответствии с предназначением, в том числе в условиях загрязнения (заражения) местности радиоактивными, отравляющими, аварийно химически опасными веществами.

На подготовку личного состава НФГО по модулю специальной подготовки рекомендуется отводить не менее 6 часов. Проверка индивидуальных знаний личного состава осуществляется в ходе проведения опроса или тестирования, а формирования в целом при проведении учений и тренировок. Проверку знаний личного состава НФГО рекомендуется проводить руководителю НФГО.

Практические и тактико-специальные занятия организуют и проводят руководители НФГО, а на учебных местах - командиры структурных подразделений НФГО.

Занятия проводятся с личным составом НФГО в учебных городках, на натуральных участках местности или на территории организации.

На тактико-специальные занятия НФГО выводятся в полном составе, с необходимым количеством специальной техники, оборудования, снаряжения, инструментов и материалов.

Тренировки и комплексные занятия с личным составом НФГО возможно проводить по структурным подразделениям.

5.3. Рекомендуемые результаты курсового обучения.

В результате прохождения курсового обучения личный состав НФГО должен:

знать:

предназначение НФГО, порядок его применения и свои функциональные обязанности;

порядок оповещения, сбора и приведения НФГО в готовность; характер возможных мероприятий по ГО и неотложных работ, обеспечение или выполнение которых возлагается на конкретное НФГО;

уметь:

выполнять функциональные обязанности при обеспечении выполнения мероприятий по ГО и проведения неотложных работ;

эффективно применять технику, приборы, инструменты, находящиеся на оснащении НФГО, и поддерживать их в исправном состоянии;

пользоваться средствами индивидуальной защиты и выполнять в них задачу;

оказывать первую помощь пострадавшим;

проводить санитарную обработку и обеззараживание техники, одежды, средств индивидуальной защиты.

5.4. Учебно-материальная база.

Учебные объекты.

В целях эффективной реализации программы курсового обучения личного состава спасательных служб в организациях целесообразно иметь: комплект средств обеспечения учебного процесса в области ГО и защиты от ЧС, учебный кабинет (многопрофильный), натурный участок местности и (или) учебные площадки.

Средства обеспечения учебного процесса в области ГО и защиты от ЧС - приборы, оборудование, инструменты, учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации подготовки различных групп населения в области ГО и защиты от ЧС.

Учебный кабинет - помещение, укомплектованное мебелью и оснащенное средствами обеспечения учебного процесса для проведения занятий.

Учебная площадка - специально оборудованная территория для отработки практических навыков по действиям при угрозе и возникновении ЧС и военных конфликтов.

Натурный участок местности - участок местности с расположенными на нем объектами, обеспечивающими отработку личным составом сил ГО и РСЧС навыков действий по выполнению АСДНР в соответствии с их предназначением.

Учебный кабинет рекомендуется оснастить стендами, раскрывающие вопросы:

действия личного состава спасательной службы по предназначению при приведении в готовность, выдвигении в район сбора и участия в обеспечении выполнения мероприятий по ГО;

характеристики и порядок применения специальной техники, оборудования, снаряжения и инструментов.

В учебном кабинете, кроме того, рекомендуется иметь: макеты и образцы оборудования, снаряжения, инструментов и имущества, используемое данной спасательной службой.

Практические занятия целесообразно проводить на натурном участке местности или на имеющейся территории.

На натурном участке местности или учебных площадках оборудуются места, позволяющие отрабатывать практические действия спасательной службы по предназначению при участии в обеспечении выполнения мероприятий по ГО.

Учебно-методическое и информационное обеспечение.

Учебная литература и нормативно-правовые акты, учебно-методические пособия, содержащие материалы, необходимые для реализации обучения по темам и учебным вопросам, указанным в Примерной программе, могут быть представлены в виде печатных изданий, электронных учебных материалов, тематических фильмов.

Материально-техническое обеспечение:

компьютеры с установленным ПО;
мультимедийный проектор, экран или интерактивная доска;
робот-тренажер, манекен для отработки приемов оказания первой помощи;
макеты защитных сооружений, систем связи и оповещения, оборудования для проведения АСДНР;
плакаты;
презентации лекций.

6. ОБУЧЕНИЕ РАБОТАЮЩЕГО НАСЕЛЕНИЯ В ОБЛАСТИ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ.

Программа курсового обучения работающего населения в области гражданской обороны разработана на основании Положения о Министерстве Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 11 апреля 2004 г. № 868, а также в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 2 ноября 2000 г. № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны».

Программа предназначена для руководителей организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности в качестве методической основы при разработке программ курсового обучения работников организаций по месту работы, в соответствии с подпунктом «г» пункта 5 Положения о подготовке населения в области гражданской обороны, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 2 ноября 2000 г. № 841.

Примерная программа раскрывает организацию и порядок осуществления курсового обучения работников организаций, рекомендуемые результаты обучения.

Целесообразно в Программе отражать описание знаний, умений, навыков в области ГО, качественное изменение которых планируется достичь в результате обучения, а также, исходя из местных условий, особенностей и степени подготовленности обучаемых: расчет времени, отводимого на изучение тем, их содержание, последовательность изучения, формы и методы проведения занятий.

6.1. Цель и основные задачи курсового обучения.

Целью курсового обучения по Программам является повышение готовности работающего населения к умелым и адекватным действиям при угрозе и возникновении опасностей, присущих военным конфликтам и ЧС, характерным для района осуществления трудовой деятельности работников организаций.

Основными задачами курсового обучения являются:

усвоение поражающих факторов источников ЧС, характерных для места расположения организации, а также различных видов оружия;

изучение способов защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС;

изучение порядка и последовательности действий по сигналу ГО «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» с информированием населения о порядке действий при воздушной тревоге, химической тревоге, радиационной опасности, угрозе катастрофического затопления и других опасностях;

изучение приемов оказания первой помощи пострадавшим;

выработка навыков в пользовании средствами индивидуальной и коллективной защиты;

освоение практического применения полученных знаний в интересах обеспечения безопасности жизнедеятельности;

подготовка работников организации к выполнению своих должностных обязанностей в условиях угрозы и возникновения опасностей при ЧС и военных конфликтах.

Основными принципами курсового обучения являются:

обучать работников организации знаниям и навыкам, необходимым в условиях угрозы и возникновения опасностей при ЧС и военных конфликтах;

наглядность и максимальное приближение к реальной обстановке;

умелое сочетание различных форм и методов обучения;

системность и методическая последовательность обучения («от простого к сложному, от известного к неизвестному»);

сознательность и активность обучения;

доступность обучения.

По характеру учебной деятельности занятия, проводимые в ходе курсового обучения, подразделяются на теоретические и практические.

Основной формой теоретических занятий при курсовом обучении работающего населения является лекция.

В ходе лекции руководитель занятия, с использованием современных обучающих программ, видеофильмов, плакатов и других наглядных пособий, передает знания обучаемым по наиболее важным и сложным вопросам.

Формами практических занятий работающего населения являются тренировки и комплексные занятия.

Тренировка проводится с целью выработки, поддержания и совершенствования работниками организации необходимых практических навыков в использовании индивидуальных и коллективных средств защиты, первичных средств пожаротушения и оказания первой помощи.

Комплексное занятие - основной вид практической подготовки работников организации по действиям в различных условиях обстановки.

В ходе комплексного занятия все работники организации, независимо от занимаемых должностей, обучаются по единому замыслу правильному и однообразному действию в сложившейся обстановке.

На комплексном занятии практические действия обучаемые отрабатывают последовательно по вводным, выдаваемым руководителем занятия. При необходимости руководитель занятия может объяснять и показывать правильный порядок выполнения тех или иных приемов и действий перед началом их отработки или после.

Для обеспечения высокого качества проведения комплексного занятия и максимальной загрузки обучаемых руководитель занятия привлекает необходимое количество помощников (инструкторов).

6.2. Организация обучения.

Курсовое обучение работающего населения целесообразно проводить ежегодно в соответствии с Программой и расписанием занятий на год.

Занятия рекомендуется проводить в течение года ежемесячно, исключая месяцы массовых отпусков работников организаций, в рабочее время, в объеме не менее 12 часов в год.

Для проведения занятий целесообразно приказом руководителя организации назначить руководителей занятий и определить учебные группы численностью до 25 человек с учетом должностей работников организации, а также особенностей их профессий.

Для проведения занятий привлекается руководящий состав, инженерно-технические работники, члены КЧС и ОПБ организации, руководители и сотрудники органов, специально уполномоченных на решение задач в области ЗНТЧС и (или) ГО. Занятия по правилам оказания первой помощи проводятся с привлечением соответствующих специалистов.

При проведении практических занятий теоретический материал, необходимый для правильного понимания и выполнения практических приемов и действий, рассматривается путем рассказа или опроса обучаемых в минимальном объеме.

Занятия проводятся в учебных классах и на учебных площадках.

Знания и умения, полученные при освоении тем Программы, совершенствуются в ходе участия работников организации в тренировках и учениях по ГО и защите от ЧС.

6.3. Руководство курсовым обучением и учет результатов.

Руководство обучением должно обеспечивать полное и качественное выполнение Программы.

Для достижения поставленных целей обучения необходимо:

качественное планирование учебного процесса;

систематический контроль за подготовкой руководителей занятий, ходом курсового обучения в учебных группах и оказание действенной помощи руководителям занятий;

изучение, обобщение и внедрение передового опыта в организации проведения занятий;

эффективное использование учебных объектов и средств обеспечения учебного процесса;

постоянное совершенствование учебно-материальной базы.

Руководителям организаций, при разработке Программ, целесообразно с учетом условий специфики деятельности организации, особенностей и степени подготовленности обучаемых, а также других факторов, вносить изменения в содержание тем и определять время на их изучение, но не рекомендуется сокращать общее количество часов, предусмотренного Примерной программой.

Важно предусматривать максимальное использование имеющегося учебного оборудования и средств обеспечения учебного процесса.

Контроль за качеством усвоения учебного материала руководители занятий осуществляют путем опроса обучаемых перед началом и в ходе занятия.

В целях осуществления регистрации количественных и качественных показателей выполнения тематического плана, а также уровня знания и умений работников организации, прошедших обучение, целесообразно руководителям занятий организовывать и осуществлять учет результатов курсового обучения и представление отчетности о его проведении.

Учет включает в себя сбор, систематизацию, хранение, обновление и анализ данных, раскрывающих посещаемость занятий, уровень знания и умения, полученных в ходе отработки тем программы курсового обучения.

Учет проведения занятий, в соответствии с тематическим планом и расписанием занятий, и присутствия на них обучающихся осуществляют руководители занятия в журналах. Журналы ведутся на каждую учебную группу и хранятся в течение года после завершения обучения. Форма журнала учета определяется организацией.

Результаты обучения каждого работника также заносятся в журнал учета.

6.4. Мероприятия по обеспечению требований безопасности.

Требования безопасности - комплекс мероприятий по обеспечению безопасности сотрудников организации, недопущению его травматизма, обеспечению сохранности техники, оборудования, снаряжения и инструментов.

Безопасность при проведении занятий обеспечивается их четкой организацией, точным соблюдением требований безопасности, положениями руководств, приказов и распоряжений прямых начальников, а также применением знаний и навыков, полученных в ходе проведения различных видов инструктажей и занятий по изучению требований безопасности.

Руководителю занятий целесообразно принимать меры по предотвращению травматизма обучаемых, устанавливать необходимые требования безопасности при обращении с техникой, оборудованием, индивидуальными средствами защиты и приборами на занятиях, своевременно доводить эти требования и добиваться строгого их выполнения.

Перед началом каждого занятия руководителю занятий рекомендуется лично убедиться, что для этого созданы безопасные условия, а обучаемые обладают достаточными практическими навыками в их выполнении.

Требования безопасности должны выполняться при любых условиях, независимо от выполняемых задач, наличия обучаемых и материальных средств.

Особое внимание при обучении обращается на обеспечение безопасности при использовании учебно-имитационных средств и при работе в средствах защиты органов дыхания и кожи.

6.5. Рекомендуемые результаты курсового обучения.

В результате прохождения курсового обучения работники организации должны:

знать:

поражающие факторы источников ЧС, характерных для территории проживания и работы, а также оружия массового поражения и других видов оружия;

способы и средства защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС, свои обязанности в области ГО и защиты от ЧС;

места расположения средств индивидуальной и коллективной защиты;

места расположения первичных средств пожаротушения, имеющихся в организации;

порядок получения средств индивидуальной защиты, а также укрытия в средствах коллективной защиты работников организации, правила поведения в защитных сооружениях;

правила действий по обеспечению личной безопасности в местах массового скопления людей, при пожаре, на водных объектах, в походе и на природе;

уметь:

действовать по сигналу ГО «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» с информацией о воздушной тревоге, химической тревоге, радиационной опасности или угрозе катастрофического затопления, и других опасностях;

пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты; проводить частичную санитарную обработку;

практически выполнять мероприятия по реализации основных способов защиты;

пользоваться первичными средствами пожаротушения, имеющимися в организации;

оказывать первую помощь.

6.6. Учебно-материальная база.

Учебные объекты.

В целях эффективной реализации Программы в организациях рекомендуется иметь:

с численностью работников до 200 человек - комплект средств обеспечения учебного процесса в области ГО и защиты от ЧС, один уголок по ГО и ЧС (далее - уголок ГОЧС);

с численностью работников свыше 200 человек - учебный кабинет, учебную площадку и по одному уголку ГОЧС в каждом административном и производственном здании.

Средства обеспечения учебного процесса в области ГО и защиты от ЧС - приборы, оборудование, инструменты, учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации подготовки различных групп населения в области ГО и ЗНТЧС.

Уголок по ГОЧС - информационно-справочный стенд с материалами для пропаганды знаний и информирования населения по вопросам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах и ЧС.

Учебный кабинет - помещение, укомплектованное мебелью и оснащенное средствами обеспечения учебного процесса для проведения занятий.

Учебная площадка - специально оборудованная территория для отработки практических навыков по действиям при угрозе и возникновении ЧС и военных конфликтов.

Учебно-методическое и информационное обеспечение.

Учебная литература и нормативно-правовые акты, учебно-методические пособия, содержащие материалы, необходимые для реализации обучения по темам и учебным вопросам, указанным в Примерной программе, могут быть представлены в виде печатных изданий, электронных учебных материалов, тематических фильмов.

Материально-техническое обеспечение:

компьютеры с установленным ПО;
мультимедийный проектор, экран или интерактивная доска;
робот-тренажер, манекен для отработки приемов оказания первой помощи;
макеты защитных сооружений, систем связи и оповещения, оборудования для проведения АСДНР;
плакаты;
презентации лекций.

7. ОБУЧЕНИЕ ЛИЧНОГО СОСТАВА НЕШТАТНЫХ АВАРИЙНО-СПАСАТЕЛЬНЫХ ФОРМИРОВАНИЙ В ОБЛАСТИ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ.

Программа курсового обучения личного состава нештатных аварийно-спасательных формирований в области гражданской обороны разработана на основании Положения о Министерстве Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 11 апреля 2004 г. № 868, а также в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 2 ноября 2000 г. № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны», а также приказом МЧС России от 23.12.2005 № 999 «Об утверждении Порядка создания нештатных аварийно-спасательных формирований» и приказом МЧС России от 29.11.2013 № 765 «Об утверждении порядка создания вспомогательных горноспасательных команд».

7.1. Цель и основные задачи обучения.

Целью курсового обучения является совершенствование имеющихся у обучаемых знаний и навыков по умелым, слаженным и наиболее эффективным приемам и способам коллективных действий при приведении НАСФ в готовность, проведении ими АСДНР в интересах защиты населения от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС.

Основными задачами курсового обучения являются:

уяснение личным составом предназначения и задач, решаемых НАСФ с учетом возможной обстановки, возникающей при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС;

совершенствование действий личного состава НАСФ при приведении в готовность, выдвижение в район сосредоточения и подготовке к выполнению задач по предназначению;

совершенствование навыков в выполнении приемов и способов действий в соответствии со специальностью при проведении АСДНР;

отработка приемов и способов выполнения задач в условиях загрязнения местности радиоактивными, отравляющими, аварийно химически опасными веществами, а также применения приборов радиационной и химической разведки и контроля;

изучение приемов оказания первой помощи пострадавшим;

соблюдение мер безопасности при использовании техники, оборудования, снаряжения, инструментов, находящихся на оснащении НАСФ.

Основными принципами курсового обучения являются:

обучение личного состава знаниям и навыкам, необходимым при проведении АСДНР;

наглядность и максимальное приближение к реальной обстановке;

каждый руководитель НАСФ обучает своих подчиненных;

умелое сочетание различных форм и методов обучения;

системность и методическая последовательность обучения («от простого к сложному, от известного к неизвестному»);

коллективный и индивидуальный подход в обучении;

сознательность и активность обучения;

доступность обучения.

По характеру учебной деятельности занятия, проводимые в ходе курсового обучения, подразделяются на теоретические и практические.

Цель теоретических занятий (лекций) - усвоение личным составом предназначения и решаемых задач НАСФ, а также возможной обстановки в зоне ответственности НАСФ.

Теоретический материал изучается в минимальном объеме, необходимом обучаемым для правильного и четкого выполнения практических приемов и действий. При этом возможно использование компьютерных программ, видеофильмов, плакатов, других наглядных пособий.

В основу курсового обучения личного состава НАСФ положено проведение практических занятий: тренировки, комплексные и тактико-специальные занятия.

Цель практических занятий - освоение приемов и способов действий обучаемых, в интересах качественного выполнения должностных обязанностей в составе НАСФ.

Тренировка - проводится с целью выработки, поддержания и совершенствования личным составом необходимых практических навыков и слаженных действий по выполнению задач в составе структурных подразделений НАСФ.

Комплексное занятие - основной вид практической подготовки структурных подразделений НАСФ по выполнению всего объема должностных и специальных обязанностей в ходе выполнения задач по предназначению.

В ходе комплексного занятия весь личный состав НАСФ, независимо от занимаемых должностей, обучается по единому замыслу.

На комплексном занятии практические действия отрабатываются последовательно по вводным, выдаваемым руководителем занятия. При необходимости руководитель занятия может объяснять и показывать правильный порядок выполнения тех или иных приемов и действий перед началом их отработки.

Для обеспечения высокого качества проведения комплексного занятия и максимальной загрузки обучаемых, руководитель занятия может привлекать необходимое количество помощников (инструкторов) из числа наиболее подготовленных специалистов НАСФ.

Тактико-специальное занятие - является высшей формой курсового обучения личного состава НАСФ и предназначено для сплочения личного состава

НАСФ и совершенствования навыков командиров структурных подразделений НАСФ в организации действий и управлении личным составом при практическом выполнении задач стоящих перед НАСФ.

На тактико-специальном занятии отрабатываются учебные задачи в условиях максимально приближенных к реальным условиям, без пауз и перерывов, со всем личным составом НАСФ и штатной специальной техникой, оборудованием, снаряжением и инструментами.

7.2. Организация обучения.

Курсовое обучение личного состава НАСФ целесообразно проводить ежегодно в соответствии с Программой и расписанием занятий на год.

Занятия рекомендуется проводить в течение года ежемесячно, исключая месяцы массовых отпусков работников организаций, в рабочее время, в объеме не менее 20 часов в год.

Форма курсового обучения личного состава НАСФ - очная в рамках рабочего времени.

Списки учебных групп, руководителей занятий и расписание проведения занятий определяется распорядительным документом, организации создающей НАСФ.

Примерная программа составлена по модульному принципу и включает модуль базовой подготовки и модуль специальной подготовки.

Темы модуля базовой подготовки личного состава НАСФ направлены на совершенствование знаний и навыков личного состава НАСФ при оповещении, сборе и приведении в готовность формирования, а также действий при опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС. Рекомендуемый объем базовой подготовки для всех видов НАСФ - не менее 14 часов в год.

Модуль специальной подготовки НАСФ направлен на совершенствование слаженности действий НАСФ при выполнении задач по предназначению. Рекомендуемые темы подготовки отрабатываются с учетом предназначения НАСФ. На их отработку рекомендуется отводить не менее 6 часов. В состав модуля специальной подготовки может включаться одна или несколько рекомендуемых тем, исходя из предназначения НАСФ и возлагаемых задач.

Проверка индивидуальных знаний личного состава осуществляется в ходе проведения опроса или тестирования. Практические и тактико-специальные занятия организуют и проводят руководители НАСФ, а на учебных местах - командиры структурных подразделений НАСФ.

Занятия проводятся с личным составом НАСФ на натуральных участках местности или на территории организации.

На тактико-специальные занятия НАСФ выводятся в полном составе, с необходимым количеством специальной техники, оборудования, снаряжения, инструментов и материалов.

Тренировки и комплексные занятия с личным составом НАСФ возможно проводить по структурным подразделениям.

7.3. Руководство обучением и учет результатов.

Руководство обучением личного состава должно обеспечивать полное и качественное выполнение Программы.

Для достижения поставленных целей обучения необходимо:

- качественное планирование учебного процесса;
- систематический контроль за подготовкой командиров структурных подразделений НАСФ к занятиям, ходом курсового обучения и оказание действенной помощи руководителям занятий;
- изучение, обобщение и внедрение передового опыта в организации проведения занятий;
- своевременное и объективное подведение итогов обучения;
- эффективное использование имеющейся учебно-материальной базы и по ее постоянное совершенствование.

Руководителям организаций, создающих НАСФ, целесообразно исходя из местных условий, с учетом предназначения конкретного НАСФ и степени подготовки личного состава уточнять содержание тем модулей базовой и специальной подготовки и количество часов на их изучение без уменьшения общего времени на подготовку, а также дополнительно включать темы для совершенствования умений обучаемых по оказанию первой помощи и повышению психологической устойчивости личного состава НАСФ при работе в зоне ЧС.

Программу курсового обучения личного состава НАСФ, разрабатываемой в организации, целесообразно уточнять не реже одного раза в 5 лет.

Руководители НАСФ организуют и проводят практические занятия, а также оценивают качество усвоения учебного материала личным составом в ходе тактико-специальных занятий.

Командиры структурных подразделений НАСФ проводят занятия с личным составом на учебных местах в ходе занятия, контролируют степень усвоения материала и готовность к действиям в составе подразделения.

При организации занятий командиры структурных подразделений НАСФ должны предусматривать максимальное использование имеющегося учебного оборудования и средств обеспечения учебного процесса.

В ходе проведения занятий постоянное внимание должно уделяться морально-психологической подготовке личного состава, выработке уверенности в надежности и эффективности применения специальной техники, оборудования, снаряжения и инструментов, воспитанию стойкости, готовности выполнять должностные обязанности в сложной обстановке, при высокой организованности и дисциплины.

Учет обучения личного состава НАСФ включает в себя сбор, систематизацию, хранение, обновление и анализ данных, раскрывающих

посещаемость занятий, уровень знания и умения личного состава, полученных в ходе отработки тем программы курсового обучения.

Учет проведения занятий, в соответствии с тематическим планом и расписанием занятий, и присутствия на них обучающихся осуществляют руководители занятия в журналах, которые ведутся на каждую учебную группу.

Журналы хранятся в течение года после завершения обучения.

Результаты обучения каждого работника, входящего в состав НАСФ, также заносятся в журнал учета.

7.4. Мероприятия по обеспечению требований безопасности.

Требования безопасности - комплекс мероприятий по обеспечению безопасности личного состава, недопущению его травматизма, обеспечению сохранности техники, оборудования, снаряжения и инструментов.

Безопасность при проведении занятий обеспечивается их четкой организацией, точным соблюдением требований безопасности, определенных положениями руководств, приказов и распоряжений прямых начальников, а также соблюдением дисциплины при подготовке и в ходе занятий.

Руководителю занятий целесообразно принимать меры по предотвращению травматизма обучаемых, устанавливать необходимые требования безопасности при обращении с техникой, оборудованием, индивидуальными средствами защиты и приборами на занятиях, своевременно доводить эти требования и добиваться строгого их выполнения.

Перед началом каждого занятия руководителю занятий рекомендуется лично убедиться, что для этого созданы безопасные условия, а обучаемые обладают достаточными практическими навыками в их выполнении.

Требования безопасности должны выполняться при любых условиях, независимо от выполняемых задач, наличия обучаемых и материальных средств.

Особое внимание при обучении обращается на безопасную эксплуатацию и обслуживание техники, гидравлического и электрифицированного аварийно-спасательного инструмента, электроустановок, компрессоров, работу в средствах защиты органов дыхания и кожи, а также при применении других технологий и специального снаряжения.

7.5. Рекомендуемые результаты курсового обучения.

В результате прохождения курсового обучения личный состав НАСФ должен:

знать:

характерные особенности опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при ЧС и способы защиты от них;

поражающие свойства отравляющих веществ, АХОВ, применяемых в организации, порядок и способы защиты при их утечке (выбросе);

предназначение НАСФ и свои функциональные обязанности;
порядок оповещения, сбора и приведения в готовность НАСФ;
производственные и технологические особенности функционирования организации, характер возможных АСДНР, вытекающих из содержания паспорта безопасности объекта;

назначение, правила безопасной эксплуатации и обслуживания, порядок применения и возможности техники, механизмов и приборов, а также специального снаряжения и средств защиты, состоящих на оснащении формирования;

порядок проведения санитарной обработки, специальной обработки техники, обеззараживания зданий и территорий;

уметь:

выполнять функциональные обязанности при проведении АСДНР;

работать в средствах защиты органов дыхания и кожи, проводить санитарную обработку, специальную обработку техники и приборов, стоящих на оснащении;

эксплуатировать, обслуживать и применять гидравлический и электрифицированный аварийно-спасательный инструмент, электроустановки, компрессоры и специальное снаряжение (альпинистское, водолазное), состоящие на оснащении формирования;

работать на штатных средствах связи;

оказывать первую помощь раненым и пораженным, а также эвакуировать их в безопасные места;

незамедлительно реагировать на возникновение аварийной ситуации на потенциально опасном объекте, принимать меры по ее локализации и ликвидации.

7.6. Учебно-материальная база.

Учебные объекты.

В целях эффективной реализации Программы в организациях, создающих НАСФ, рекомендуется иметь: комплект средств обеспечения учебного процесса в области ГО и защиты от ЧС, учебный кабинет (многопрофильный), натурный участок местности и (или) учебные площадки.

Средства обеспечения учебного процесса в области ГО и защиты от ЧС - приборы, оборудование, инструменты, учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации подготовки различных групп населения в области ГО и защиты от ЧС.

Учебный кабинет - помещение, укомплектованное мебелью и оснащенное средствами обеспечения учебного процесса для проведения занятий.

Учебная площадка - специально оборудованная территория для отработки практических навыков по действиям при угрозе и возникновении ЧС и военных конфликтов.

Натурный участок местности - участок местности с расположенными на нем объектами, обеспечивающими отработку личным составом сил ГО и РСЧС навыков действий по выполнению АСДНР в соответствии с их предназначением.

Учебный кабинет рекомендуется оснастить стендами, раскрывающие вопросы:

действия личного состава НАСФ при приведении в готовность, выдвижении в район сбора и участия в выполнении работ согласно предназначения НАСФ;

характеристики и порядок применения специальной техники, оборудования, снаряжения и инструментов.

В учебном кабинете, кроме того, рекомендуется размещать: макеты и образцы оборудования, снаряжения, инструментов и имущества, определенные приказом МЧС России от 23.12.2005 № 999 «Об утверждении Порядка создания нештатных аварийно-спасательных формирований».

Практические занятия целесообразно проводить на натурном участке местности или на территории организации.

На натурном участке местности или учебных площадках оборудуются места, позволяющие отрабатывать практические действия по выполнению личным составом НАСФ задач в соответствии с предназначением.

Учебно-методическое и информационное обеспечение.

Учебная литература и нормативно-правовые акты, учебно-методические пособия, содержащие материалы, необходимые для реализации обучения по темам и учебным вопросам, указанным в Примерной программе, могут быть представлены в виде печатных изданий, электронных учебных материалов, тематических фильмов.

Материально-техническое обеспечение:

компьютеры с установленным ПО;
мультимедийный проектор, экран или интерактивная доска;
робот-тренажер, манекен для отработки приемов оказания первой помощи;
макеты защитных сооружений, систем связи и оповещения, оборудования для проведения АСДНР;
плакаты;
презентации лекций.

8. ОБУЧЕНИЕ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И РАБОТНИКОВ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, РУКОВОДИТЕЛЕЙ ФОРМИРОВАНИЙ И СЛУЖБ, А ТАКЖЕ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ЛИЦ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ПОДГОТОВКУ В ОБЛАСТИ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ И ЗАЩИТЫ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ.

8.1. Общие положения.

Программа курсового обучения руководителей и работников гражданской обороны, руководителей формирований и служб, а также отдельных категорий лиц, осуществляющих подготовку по программам обучения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, разработана на основании Положения о Министерстве Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 11 апреля 2004 г. № 868, а также в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 2 ноября 2000 г. № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны».

Программа является одним из составляющих элементов единой системы подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС.

Перечень лиц (категории обучаемых), проходящих курсовое обучение в области ГО, а также организации, осуществляющие их обучение по программам курсового обучения, определен приказом МЧС России от 24.04.2020 № 262 «Об утверждении перечня должностных лиц, проходящих обучение соответственно по дополнительным профессиональным программам и программам курсового обучения в области гражданской обороны в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны, находящихся в ведении Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, других федеральных органов исполнительной власти, в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны, в том числе в учебно-методических центрах, а также на курсах гражданской обороны».

В целях повышения эффективности курсового обучения руководителей и работников ГО, руководителей формирований и служб, а также отдельных категорий лиц, осуществляющих подготовку по программам обучения в области ГО и защиты от ЧС, при реализации программ курсового обучения в Программу заложен принцип модульно-компетентностного подхода. Предлагаемые модули разработаны с учетом базовой подготовки соответствующих категорий обучаемых и необходимости получения ими уровня знаний, умений и навыков, требующихся для выполнения должностных обязанностей (трудовых функций). Темы первого модуля рекомендуется изучать во время самостоятельной подготовки и путем получения консультаций у преподавателей.

Для лиц, исполняющих должностные обязанности менее одного года, целесообразно организовать изучение всех тем первого модуля, а для остальных обучаемых - в зависимости от уровня исходной подготовки в области ГО и защиты от ЧС.

Обучение по программам курсового обучения может осуществляться по очной и очно-заочной формам с использованием дистанционных образовательных

технологий и электронного обучения, а также с применением сетевой формы. Форму обучения определяет руководитель образовательной организации в зависимости от категории обучаемых, подготовленности преподавателей и имеющейся учебной материальной базы.

Для повышения эффективности курсового обучения возможно проведение входного тестирования обучаемых. Входное тестирование проводится в целях определения исходного уровня подготовки обучаемых в области ГО и защиты от ЧС. На основании результатов тестирования вырабатываются индивидуальные рекомендации обучаемым по изучению тем первого модуля, а также может уточняться расписание занятий.

Учебные группы комплектуются преимущественно из лиц одной или схожих по своим функциональным обязанностям (трудовым функциям) категории обучаемых с учетом уровня их подготовки. Рекомендуемое количество обучаемых в группе - 25 человек. Для проведения занятий по специальным темам и практических занятий допускается учебную группу делить на подгруппы численностью 12-13 человек.

Обучение по программам курсового обучения предусматривает следующие формы учебных занятий: лекции, семинары, практические занятия.

Формы учебных занятий определяются для каждой Программы с учетом ее содержания и целей, а также категории обучаемых.

Рекомендуемая продолжительность ежедневных учебных занятий с преподавателем не менее 6 академических часов продолжительностью по 45 минут. Рекомендуется предусматривать в дни учебных занятий до 3 часов на самостоятельную подготовку (далее - самоподготовка) обучаемых. Часы самоподготовки используются для изучения тем занятий, работы с приборами, консультаций, а также просмотра учебных видеоматериалов.

Оценка качества освоения Программы осуществляется проведением текущего контроля с использованием метода фронтального опроса или индивидуального тестирования, а также итоговой аттестации в форме тестирования или принятия зачета.

Форма проведения зачета и его содержание разрабатываются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и утверждаются ее руководителем. Прием зачетов проводится комиссией, назначаемой руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность. В состав комиссии рекомендуется включать преподавателя, закрепленного за учебной группой. По согласованию с начальником ГУ МЧС России, на территории которого расположена организация, осуществляющая образовательную деятельность, в состав комиссии могут входить сотрудники ГУ МЧС России.

В целях сокращения материальных затрат и времени на проезд обучающихся в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по программам курсового обучения в области ГО и защиты от ЧС, возможно проводить обучение методом выездных занятий.

Руководитель занятия несет персональную ответственность за соблюдение мер безопасности во время занятий.

8.2. Цель и основные задачи обучения.

Целью обучения является совершенствование компетенций и повышение профессионального уровня, необходимых для организации выполнения мероприятий ГО, в том числе по подготовке различных групп населения по вопросам защиты населения, материальных и культурных ценностей на территории Российской Федерации от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС.

Основными задачами курсового обучения соответствующих категорий обучаемых являются:

изучение требований нормативных правовых актов применительно к исполняемым должностным обязанностям (трудовым функциям);

формирование у обучающихся знаний и навыков по организации защиты населения, материальных и культурных ценностей на территории Российской Федерации от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС;

выработка навыков формирования среды обучения в области ГО и защиты от ЧС, использования профессиональных знаний и умений в реализации задач подготовки различных групп населения;

осознание обучающимися важности своей деятельности и необходимости поддержания уровня личной подготовки, обеспечивающего эффективное выполнение должностных обязанностей;

формирование личной и профессиональной культуры безопасности.

8.3. Рекомендуемые результаты курсового обучения.

В целях эффективной организации курсового обучения категории обучаемых сведены в группы обучаемых.

Рекомендуемые результаты курсового обучения сформулированы для групп обучаемых с учетом требований нормативных правовых актов в области ГО и защиты от ЧС, предъявляемых к соответствующим должностным лицам, объема знаний и умений, необходимых для организации выполнения мероприятий ГО и защиты от ЧС.

Руководителям организаций, осуществляющих обучение по программам курсового обучения, при разработке Программы соответствующей категории обучаемых рекомендуется учитывать конкретные обязанности в области ГО и защиты от ЧС, возложенные на них.

Группы обучаемых:

1-я группа «Руководители» включает: должностных лиц местного самоуправления, возглавляющих местные администрации (исполнительно-распорядительные органы муниципальных образований) муниципальных

образований, расположенных на территориях, отнесенных в установленном порядке к группам по ГО и руководителей организаций, отнесенных в установленном порядке к категориям по ГО, а также продолжающих работу в военное время (далее - руководители);

2-я группа «Руководители формирований и служб» включает работников ФОИВ, ОГВ субъектов Российской Федерации, ОМСУ и организаций, назначенных руководителями (их заместителями) НФГО, НАСФ и спасательных служб (далее - руководители формирований и служб);

3-я группа «Работники гражданской обороны» включает работников ФОИВ, ОГВ субъектов Российской Федерации, ОМСУ и организаций, включенных в состав:

структурных подразделений, уполномоченных на решение задач в области ГО (далее - уполномоченные по ГО);

эвакоорганов (далее - члены эвакоорганов);

комиссий по вопросам ПУФ (далее - члены комиссий ПУФ);

4-я группа «Должностные лица, осуществляющие подготовку в области ГО и защиты от ЧС» включает:

руководителей курсов ГО;

инструкторов ГО ОО ДПО ГОЧС, курсов ГО и консультантов УКП ГО (далее - инструкторы ГО).

Рекомендуемые результаты курсового обучения группы «Руководители» (1-я группа).

В результате курсового обучения руководители должны:

знать:

требования нормативных правовых актов по организации и проведению мероприятий ГО, мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;

приоритетные направления государственной политики в области ГО и ЗНТЧС, основные мероприятия по их реализации;

основы организации ГО и ЗНТЧС;

возможный состав, задачи и порядок применения органов управления, сил ГО и РСЧС соответствующего уровня, а также мероприятия по обеспечению их постоянной готовности;

структуру, порядок разработки и корректировки планирующих и отчетных документов по ГО и защите от ЧС;

принципы построения и функционирования систем оповещения населения об опасностях, возникающих при ЧС и военных конфликтах;

объемы и порядок создания в целях выполнения мероприятий ГО и для ликвидации ЧС запасов (резервов) материально-технических, продовольственных, медицинских и финансовых средств, а также их пополнения;

порядок действий при выполнении мероприятий по приведению в готовность ГО, ведению ГО, а также режимах функционирования РСЧС;

организацию проведения АСДНР;

алгоритм своих действий при введении в действие Плана приведения в готовность ГО, Плана ГО (Плана ГО и защиты населения) и Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС;

принципы построения, состав, основные задачи, функции органов управления ГО и РСЧС, а также режимы функционирования органов управления РСЧС;

порядок эвакуации населения, культурных и материальных ценностей;

организацию подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС;

организацию, формы и методы пропаганды знаний в области ГО и защиты от ЧС;

уметь:

анализировать, оценивать обстановку, принимать решения и ставить задачи в области ГО и ЗНТЧС подчинённым;

организовывать проведение АСДНР, осуществлять управление подчиненными силами и средствами при выполнении мероприятий в области ГО и ЗНТЧС;

организовывать разработку Плана приведения в готовность ГО, Плана ГО (Плана ГО и защиты населения), а также Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС;

быть ознакомлены с:

организацией финансирования и обеспечения мероприятий ГО и мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;

организацией взаимодействия с частями и подразделениями Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск и воинских формирований, привлекаемых для решения задач ГО и ЗНТЧС;

целями и задачами государственных целевых программ, направленных на решение задач ГО и ЗНТЧС.

Рекомендуемые результаты курсового обучения групп «Руководители формирований и служб», «Работники гражданской обороны» (2-я и 3-я группы).

В результате курсового обучения руководители формирований и служб, а также уполномоченные по ГО должны:

знать:

требования нормативных правовых актов по организации и выполнению мероприятий ГО, мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;

структуру, задачи ГО и подсистемы РСЧС соответствующего уровня, а также возможности имеющихся сил и средств ГО и РСЧС;

порядок действий при выполнении мероприятий по приведению в готовность ГО, ведению ГО, а также режимах функционирования РСЧС;

структуру и содержание Плана приведения в готовность ГО, Плана ГО (Плана ГО и защиты населения), а также Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС;

возможности и порядок функционирования систем связи и оповещения, обеспечивающих доведение сигналов оповещения и информирование органов управления, сил ГО и РСЧС, а также населения;

номенклатуру, объемы и порядок создания запасов (резервов) финансовых, материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, а также их наличие и состояние;

порядок создания и поддержания в состоянии готовности НФГО, НАСФ и спасательных служб;

порядок эвакуации населения, культурных и материальных ценностей;

основные методы и способы повышения устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения;

уметь:

разрабатывать проекты планирующих и отчетных документов по ГО и защите от ЧС;

анализировать и оценивать обстановку в интересах защиты населения от опасностей военных конфликтов и ЧС, готовить предложения для руководителя;

организовывать выполнение мероприятий в области ГО и ЗНТЧС;

организовывать поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию имеющихся систем оповещения и информирования;

организовывать проведение АСДНР и выполнение задач имеющимися силами ГО и РСЧС;

организовывать проведение занятий по подготовке работников в области ГО и защиты от ЧС;

быть ознакомлены с:

принципами построения и функционирования систем управления, связи и оповещения, работой ДДС;

организацией взаимодействия с частями и подразделениями Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск и воинских формирований, а также эвакуационными органами других территорий, привлекаемых для решения задач ГО и ЗНТЧС;

передовыми технологиями в области производства, способствующими повышению устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения.

В результате курсового обучения члены эвакуационных органов должны:

знать:

требования нормативных правовых актов по организации и проведению мероприятий ГО и мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;

опасности мирного и военного времени и их основные поражающие факторы;

порядок действий при выполнении мероприятий по приведению в готовность ГО, ведению ГО, а также режимах функционирования РСЧС;

порядок, организацию и особенности проведения эвакуации;

порядок применения, организацию хранения и поддержания в готовности к выдаче населению средств индивидуальной защиты органов дыхания и медицинских средств индивидуальной защиты;

порядок организации создания, использования и пополнения запасов (резервов) материально-технических, продовольственных, медицинских, финансовых и иных средств в интересах ГО (предупреждения и ликвидации ЧС);

порядок поддержания в готовности ЗС ГО;

порядок обеспечения выполнения эвакуационных мероприятий, в том числе привлечения сил и средств при ЧС, чрезвычайном и военном положениях;

уметь:

анализировать, оценивать обстановку, готовить предложения и принимать решения в объеме занимаемой должности по вопросам эвакуации;

разрабатывать планирующие и сопровождающие документы в области организации и проведения эвакуации;

разрабатывать и осуществлять мероприятия по повышению эффективности проведения эвакуационных мероприятий;

использовать средства индивидуальной защиты;

вести учет имущества, находящегося в распоряжении ЗС ГО;

быть ознакомлены с:

принципами построения и функционирования систем управления, связи и оповещения, работой ДДС;

организацией взаимодействия с частями и подразделениями Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск и воинских формирований, а также эвакуационными органами других территорий, привлекаемых для решения задач ГО и ЗНТЧС.

В результате курсового обучения члены комиссий ПУФ должны:

знать:

требования нормативных правовых актов по организации и проведению мероприятий ГО и мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС, в том числе на радиоактивно загрязненных территориях;

опасности мирного и военного времени и их основные поражающие факторы;

порядок действий при выполнении мероприятий по приведению в готовность ГО, ведению ГО и режимам функционирования РСЧС;

основные принципы и способы защиты населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при ЧС мирного и военного времени;

методы и способы ПУФ организаций, необходимых для выживания населения, в том числе на радиоактивно загрязненных территориях;

порядок проведения мероприятий по световой и другим видам маскировки;

методики оценки устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения при угрозах и опасностях различного характера;

уметь:

анализировать, оценивать обстановку, готовить предложения и принимать решения по вопросам повышения устойчивости работы экономики и жизнеобеспечения;

разрабатывать планирующие документы в области ПУФ организаций, необходимых для выживания населения;

обеспечивать выполнение мероприятий по устойчивому функционированию организаций, необходимых для выживания населения в военное время и при ЧС;

осуществлять прогнозирование по вопросам устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения;

быть ознакомлены с:

порядком эвакуации населения, культурных и материальных ценностей;

принципами построения и функционирования систем управления, связи и оповещения, работой ДДС;

передовыми технологиями в области производства, способствующими повышению устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения.

Рекомендуемые результаты курсового обучения группы «Должностные лица, осуществляющие подготовку в области ГО и защиты от ЧС» (4-я группа).

В результате курсового обучения руководители курсов ГО должны:

знать:

требования нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих создание и деятельность организаций, имеющих право осуществлять курсовое обучение в области ГО и защиты от ЧС;

требования нормативных правовых актов по организации подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС, а также выполнению мероприятий ГО и мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;

структуру и задачи ГО, подсистемы РСЧС соответствующего уровня, содержание документов планирования мероприятий ГО, мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;

порядок организации учебно-методической работы;

актуальные проблемы и тенденции развития ГО и РСЧС, а также способы и средства защиты от опасностей, возникающих при ЧС и военных конфликтах;

основы финансово-хозяйственной деятельности курсов ГО;

основы трудового законодательства, правил охраны труда и пожарной безопасности;

требования и содержание соответствующих программ курсового обучения в области ГО и защиты от ЧС;

порядок действий при выполнении мероприятий по приведению в готовность ГО, ведению ГО и режимам функционирования РСЧС;

организацию подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС;

организацию, формы и методы пропаганды знаний в области безопасности жизнедеятельности;

уметь:

планировать деятельность курсов ГО и осуществлять контроль за выполнением планов;

использовать формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся;

определять задачи и содержание тренировок в области ГО и защиты от ЧС в муниципальных образованиях и организациях, а также оказывать методическую помощь в разработке документов на их проведение;

быть ознакомлены с:

реализацией государственных и территориальных целевых программ, направленных на предотвращение ЧС, снижение ущерба от них и защиту населения от опасностей, возникающих при ЧС и военных конфликтах;

результатами передового опыта по подготовке населения в области ГО и защиты от ЧС.

В результате курсового обучения инструкторы ГО должны:

знать:

требования нормативных правовых актов по организации курсового обучения в области ГО и защиты от ЧС;

требования примерных программы курсового обучения должностных лиц и работников ГО и РСЧС;

современные методики и образовательные технологии обучения;

требования нормативных правовых документов по организации и проведению мероприятий ГО, мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;

структуру ГО и РСЧС;

порядок планирования мероприятий ГО, мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;

организацию подготовки и проведения учений и тренировок по ГО и защите от ЧС;

правила эксплуатации технических средств обучения;

виды ЧС, причины их возникновения, основные характеристики, возможные последствия;

способы защиты населения от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС;

локальные нормативные акты, регламентирующие организацию и осуществление обучения в области ГО и защиты от ЧС;

организацию, формы и методы пропаганды знаний в области безопасности жизнедеятельности среди населения;

уметь:

применять положения нормативных правовых актов в сфере подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС;

организовывать и проводить занятия по курсовому обучению в области ГО и защиты от ЧС;

анализировать программы курсового обучения в области ГО и защиты от ЧС, оценивать и выбирать учебно-методические пособия, электронные образовательные ресурсы и иные материалы;

анализировать проведение учебных занятий, готовить предложения по внесению изменений в программы курсового обучения;

вести учебную, планирующую документацию и документацию учебного помещения;

осуществлять поиск необходимой информации, в том числе с помощью компьютерных средств, и уметь работать с этими средствами;

применять технические средства обучения при проведении занятий по соответствующим формам подготовки в области ГО и защиты от ЧС;

быть ознакомлены с:

основами организации ГО и ЗНТЧС;

принципами построения и функционирования систем оповещения населения об опасностях, возникающих при ЧС и военных конфликтах;

способами защиты населения от опасностей, возникающих при ЧС и военных конфликтах и порядком их применения;

порядком действий при выполнении мероприятий по приведению в готовность ГО, ведению ГО, а также режимах функционирования РСЧС;

особенностями эвакуации населения, культурных и материальных ценностей.

8.4. Рекомендуемые организационно-педагогические условия и учебно-материальная база.

Рекомендуемые организационно-педагогические условия реализации Программ направлены на обеспечение соответствия качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствия применяемых форм, средств, методов обучения возрастным особенностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

Теоретическое обучение целесообразно проводить в оборудованных учебных кабинетах, отвечающих материально-техническим и информационно-методическим требованиям.

Целесообразно наличие у педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность в области ГО и защиты от ЧС, непосредственно осуществляющих обучение по Программам, высшего или среднего профессионального образования в области ГО либо защиты от ЧС, или высшего образования и дополнительного профессионального образования в области ГО либо защиты от ЧС (по программам профессиональной переподготовки), а также стажа преподавания по тематике не менее 1 года и (или) практической работы в областях знаний, предусмотренных модулями Примерной программы, не менее 3 лет.

Информационно-методические рекомендации по реализации Программы включают:

учебный план;
календарный учебный график;
Программу для соответствующей категории обучаемых;
методические материалы и разработки;
расписание занятий.

Содержание оценочных и методических материалов определяется организациями, осуществляющими образовательную деятельность в области ГО и защиты от ЧС самостоятельно, с учетом положений законодательства Российской Федерации об образовании и в области ГО и защиты от ЧС.

Учебно-методические пособия, содержащие материалы, необходимые для реализации обучения по темам и учебным вопросам, указанным в Примерной программе могут быть представлены в виде печатных изданий, электронных учебных материалов, тематических фильмов.

Рекомендуемое материально-техническое обеспечение реализации Программы включает:

компьютерный класс;
мультимедийный проектор, экран или интерактивная доска;
робот-тренажер, манекен для отработки приемов оказания первой помощи;
макеты ЗС ГО, систем связи и оповещения, оборудования для проведения

АСДНР;

плакаты;
презентации лекций.

9. ПОДГОТОВКА И ОБУЧЕНИЕ НЕРАБОТАЮЩЕГО НАСЕЛЕНИЯ СПОСОБАМ ЗАЩИТЫ И ДЕЙСТВИЯМ В ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЯХ, А ТАКЖЕ СПОСОБАМ ЗАЩИТЫ ОТ ОПАСНОСТЕЙ, ВОЗНИКАЮЩИХ ПРИ ВЕДЕНИИ ВОЕННЫХ ДЕЙСТВИЙ ИЛИ ВСЛЕДСТВИЕ ЭТИХ ДЕЙСТВИЙ.

Обеспечение защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также организация и ведение гражданской обороны является одной из важнейших задач государственной политики Российской Федерации в области национальной безопасности страны.

Подготовка населения, не занятого в сферах производства и обслуживания (далее – неработающее население) осуществляется в рамках единой системы подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций. Комплекс мероприятий, связанных с курсовым обучением данной категории, обеспечивает его подготовку к умелым и решительным действиям в условиях чрезвычайных ситуаций.

9.1. Нормативно-правовое регулирование деятельности по подготовке неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

В Указе Президента Российской Федерации № 12 «Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций на период до 2030 года» от 11.01.2018 г отмечено (п. 1.2): «Государственная политика Российской Федерации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций является частью системы государственного управления в сфере национальной безопасности Российской Федерации и представляет собой совокупность мер, направленных на предупреждение или локализацию чрезвычайных ситуаций, а также на максимально возможное снижение угрозы жизни и здоровью граждан от поражающих факторов при чрезвычайных ситуациях и размеров ущерба от них».

Цель государственной политики в области защиты от чрезвычайных ситуаций – обеспечение устойчивого социально-экономического развития Российской Федерации, а также приемлемого уровня безопасности жизнедеятельности населения в чрезвычайных ситуациях.

Одна из задач государственной политики в данной области является внедрение комплексных систем обеспечения безопасности жизнедеятельности населения, предусматривающее, в том числе, использование современных технических систем предупреждения, информирования и оповещения населения об угрозе возникновения и о возникновении чрезвычайных ситуаций; включение мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций в соответствующие государственные программы субъектов Российской Федерации и муниципальные программы (Ш.13).

В Указе Президента Российской Федерации от 20.12.2016 г. № 696 «Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области гражданской обороны на период до 2030 года» определяются цель, задачи и приоритетные направления государственной политики, а также механизмы её реализации.

В целях повышения уровня защищенности населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах и чрезвычайных ситуациях, проводятся следующие мероприятия:

курсовое обучение населения в области гражданской обороны в рамках единой системы подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;

совершенствование системы управления гражданской обороной, систем оповещения и информирования населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах и чрезвычайных ситуациях;

планирование мероприятий по эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, а также мероприятий по инженерной, радиационной, химической, биологической и медицинской защите населения;

разработка и внедрение современных средств и технологий защиты населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах и чрезвычайных ситуациях.

Мероприятиями по реализации государственной политики в области гражданской обороны являются:

повышение качества подготовки населения в области гражданской обороны, в том числе:

разработка и внедрение новых форм, программ и методов подготовки в области гражданской обороны с использованием современных технических средств обучения, информационных технологий и тренажеров;

повышение эффективности использования средств массовой информации и современных информационных технологий в целях подготовки населения в области гражданской обороны;

организация и проведение обязательной подготовки соответствующих групп населения в образовательных организациях, учебно-методических центрах, на курсах гражданской обороны и в учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне;

реализация комплекса мер, направленных на дооснащение и развитие существующей учебно-материальной базы учебно-методических центров, курсов гражданской обороны и учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне.

Реализация государственной политики в области гражданской обороны позволит обеспечить дифференцированный подход к защите населения, материальных и культурных ценностей на определенных территориях Российской Федерации от опасностей, возникающих при военных конфликтах и чрезвычайных ситуациях, обеспечивающий необходимый уровень защищенности.

Задачи по подготовке населения в области гражданской обороны (далее – ГО) и защиты от чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС) определены федеральными законами РФ для федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления и организаций:

в области ГО – Федеральным законом РФ от 12.02.1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне»;

в области защиты от ЧС – Федеральным законом РФ от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

Формы подготовки населения определены постановлениями Правительства РФ:

от 02.11.2000 г. № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны»;

В Организационно-методических указаниях по подготовке населения Российской Федерации в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах рассмотрены вопросы подготовки населения, где главной задачей по подготовке населения Российской Федерации в области ГО, защиты от ЧС считается повышение практической направленности подготовки всех групп населения к действиям при угрозе и возникновении опасностей, присущих ЧС и

военным конфликтам, в том числе и по сигналу «Внимание всем!», а также качества реализации всех видов подготовки, без уменьшения количества населения, охватываемого ими.

9.2. Общие положения об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций.

В целях организации и осуществления подготовки населения в области гражданской обороны органы местного самоуправления в пределах территорий муниципальных образований (п. 5 «В» постановления Правительства РФ от 02.11.2000 г. № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны»):

организуют и проводят подготовку населения муниципальных образований к защите от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях;

осуществляют организацию профессионального образования и дополнительного профессионального образования муниципальных служащих, к полномочиям которых относятся подготовка и обучение неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях;

проводят учения и тренировки по гражданской обороне;

создают, оснащают курсы гражданской обороны и учебно-консультационные пункты по гражданской обороне и организуют их деятельность либо обеспечивают курсовое обучение соответствующих групп населения и оказание населению консультационных услуг в области гражданской обороны в других организациях.

УКП ГОЧС – специально оборудованное помещение для проведения мероприятий по подготовке неработающего населения к действиям при угрозе и возникновении ЧС и военных конфликтов, а также оказания консультационных услуг другим группам населения в области ГО и защиты от ЧС.

Главная цель УКП ГОЧС – в максимальной степени привлечь к подготовке неработающее население, добиться того, чтобы каждый гражданин мог грамотно действовать в условиях ЧС как мирного, так и военного времени.

Основными задачами УКП ГОЧС являются:

организация подготовки неработающего населения к действиям в ЧС;

выработка практических навыков действий в условиях ЧС мирного и военного времени;

повышение уровня морально-психологического состояния населения в условиях угрозы и возникновения ЧС, а также при ликвидации их последствий;

пропаганда важности и необходимости всех мероприятий ГОЧС в современных условиях.

Методическое руководство деятельности УКП ГОЧС осуществляют руководители структурных подразделений (работники), специально уполномоченные на решение задач в области ГО, при органах местного самоуправления.

Количество учреждений (организаций), при которых создаются УКП ГОЧС, определяется распоряжением (постановлением) руководителя органа местного самоуправления.

УКП ГОЧС должны размещаться в специально отведённых помещениях. При невозможности выделить отдельные помещения УКП могут размещаться для проведения плановых мероприятий в помещениях, наиболее часто посещаемых неработающим населением (методических, лекционных и технических кабинетах, общественных советах и др.).

Для проведения занятий и консультаций привлекаются сотрудники УКП ГОЧС, работники органов управления ГО и РСЧС организаций, прошедших курсовую подготовку. К проведению занятия по теме «Оказание первой помощи» привлекаются работники органов здравоохранения.

Для проведения практических занятий или тренировок могут привлекаться штатные работники органов управления ГО и РСЧС, преподаватели «УМЦ ГО и ЧС».

Инструктор (консультант) может быть штатным, работать по совместительству или на общественных началах.

Инструктор (консультант) обязан проходить обучение в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций не менее 1 раза в 5 лет, а при назначении на должность – в первый год работы.

Контроль за работой УКП ГОЧС осуществляют должностные лица органов местного самоуправления и работники органов управления ГО и РСЧС всех уровней.

9.3. Организация проведения занятий в учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций.

Подготовка неработающего населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций осуществляется на основе программы курсового обучения населения, не занятого в сфере производства, которая разрабатывается на основе Примерной программы курсового обучения работающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, утвержденной МЧС России 22.02.2017 г. № 2-4-71-8-14. Примерная программа курсового обучения адаптируется с учетом категории обучаемых.

Программа подготовки населения, не занятого в сферах производства и обслуживания, в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций является одним из элементов единой системы подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

Программа определяет основы организации и порядок подготовки неработающего населения к действиям при угрозе и возникновении аварий, катастроф и стихийных бедствий, опасностей, возникающих при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов, а также в повседневной деятельности.

В программе изложены организация и методика подготовки неработающего населения, тематика, содержание занятий и расчет часов, а также требования к уровню знаний, умений и навыков неработающего населения, прошедшего обучение.

Для проведения занятий формируются учебные группы численностью 10 – 15 человек. При создании учебных групп желательно учитывать возраст, состояние здоровья, уровень подготовки обучаемых.

К основным формам подготовки неработающего населения (по месту жительства) относятся:

- а) проведение бесед, лекций, просмотр учебных фильмов
- б) привлечение на учения и тренировки по месту жительства
- в) самостоятельное изучение пособий, памяток, листовок и буклетов, а также прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм, по вопросам защиты от ЧС и по тематике по ГО.

Продолжительность занятий одной группы составляет 1 – 2 часа в день.

Занятия и тренировки, проводимые с неработающим населением, должны быть нацелены на привитие навыков по действиям при различных сигналах оповещения в различных условиях обстановки.

На всех занятиях следует использовать технические средства обучения.

В ходе занятий постоянное внимание должно уделяться психологической подготовке обучаемых, выработке у них уверенности в надежности и эффективности мероприятий гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, воспитанию стойкости, готовности выполнять обязанности в сложной обстановке, при высокой организованности и дисциплине.

Инструктор (консультант) обязан заблаговременно готовиться к каждому занятию. Подготовка заключается в изучении темы, выборе и подготовке мест проведения занятий, средств материального обеспечения, подготовке при необходимости помощников из числа обучаемых. Готовясь к занятию, инструктор (консультант) обязан:

- уяснить содержание темы и уточнить цель занятия;
- изучить рекомендованную литературу;
- уточнить содержание учебных вопросов и затраты времени на изучение каждого из них, материальное обеспечение;
- подготовить место проведения занятия;
- наметить мероприятия, которые будут выполняться в ходе занятия.

Особое внимание при подготовке к занятиям инструктор (консультант) должен уделить уточнению содержания учебных вопросов; определить, что нового появилось в способах защиты от ЧС, на какие практические задачи отвести больше времени.

По структуре занятие состоит из вступительной, основной и заключительной частей.

Цель вступительной части занятия – актуализировать изучаемую тему. Инструктор (консультант) проверяет наличие обучаемых, объявляет тему,

учебные цели и вопросы. Задавая вопросы, он выясняет степень усвоения материала, изученного на прошлых занятиях.

Основная часть занятия – это изучение, отработка учебных вопросов темы. Инструктор (консультант) обращает особое внимание на то, чтобы обучающиеся усвоили изучаемый материал в необходимом объеме, закрепили знания, умения и навыки.

На основную часть занятия отводится наибольшее количество времени.

Заключительная часть занятия – это подведение итогов, обобщение, показ лучших результатов, раскрытие выявленных ошибок, указания по устранению недостатков, оценка работы обучающихся, ответы на вопросы.

В результате подготовки неработающее население должно **знать:**

права и обязанности граждан в области ГО, основные задачи единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС по защите населения от опасностей мирного времени;

основные принципы, средства и способы защиты населения от ЧС мирного и военного времени, правила поведения при их возникновении;

уметь:

выполнять основные мероприятия по защите от опасностей ЧС мирного и военного времени;

чётко действовать по сигналам оповещения;

пользоваться средствами коллективной и индивидуальной защиты;

подготавливать к защите от радиоактивного, химического и бактериологического заражения свои жилые помещения, продукты питания и воду, проводить частичную санитарную обработку;

оказывать первую помощь в неотложных ситуациях.

Неработающее население, прошедшее курсовое обучение по программе, может привлекаться на учения, проводимые при жилищных органах по месту жительства (как правило, при отработке вопросов оповещения и эвакуации).

9.4. Примерный состав учебно-материальной базы учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций.

В рекомендациях по составу и содержанию учебной материальной базы субъекта Российской Федерации для подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций представлены состав учебно-материальной базы, структура и состав учебно-материальной базы в учебно-методических центрах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям субъекта Российской Федерации, на курсах гражданской обороны муниципальных образований, в организациях, в том числе образовательных, а также в учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям. Рекомендации являются методической основой для создания и развития учебно-материальной базы в области ГО и защиты от ЧС.

УКП ГОЧС оборудуется в помещении, где имеются необходимые условия для организации учебного процесса. Рекомендуется иметь не менее двух комнат: комната (класс) для проведения занятий, консультаций и комната для хранения имущества. Помещения обеспечиваются необходимым количеством исправной мебели. На видном месте располагается расписание дня и расписания занятий и консультаций.

Учебно-материальная база УКП ГОЧС включает технические средства обучения, стенды, учебные наглядные пособия, медицинское имущество и средства индивидуальной защиты, учебно-методическую литературу и дидактические материалы.

Состав учебно-материальной базы УКП ГОЧС и элементы средств оснащения определяются в соответствии с рекомендациями МЧС России по составу и содержанию учебно-материальной базы субъекта Российской Федерации для подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

УКП ГОЧС должен быть оснащен техническими средствами обучения, стендовым оборудованием, наглядными пособиями, учебными средствами индивидуальной защиты, первой помощи, учебно-методической литературой и другими обучающими материалами.

Средства оснащения разделяются:

на аудиовизуальные: проекционная аппаратура, видеоаппаратура, персональные компьютеры;

на учебно-наглядные пособия: средства индивидуальной защиты, средства пожаротушения и первой помощи, стенды, плакаты;

на вспомогательное оборудование: тренажеры, макеты и контролирующие устройства.

Оснащение УКП ГОЧС, а также содержание стендов должны быть просты в оформлении, доступны в понимании.

Посетители УКП ГОЧС должны получить исчерпывающую информацию о возможных ЧС в районе проживания, местах укрытия и маршрутах следования к ним, об адресах временных пунктов выдачи средств индивидуальной защиты и порядке эвакуации.

Оборудование учебного кабинета (класса), УКП ГОЧС:

стенды (плакаты),

информация о вероятных ЧС применительно к конкретным условиям, возможная обстановка при возникновении ЧС;

аудиовизуальные пособия (слайды, учебные фильмы),

аудио-, видеоаппаратура, проектор,

компьютеры,

учебная и методическая литература в количестве, необходимом для подготовки учебной группы.

Рекомендуемые видеофильмы, плакаты, памятки представлены на диске, прилагаемом к данному учебно-методическому пособию.

10. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И РАБОТНИКОВ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ ЕДИНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СИСТЕМОЙ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ЛИЦ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ПОДГОТОВКУ ПО ПРОГРАММАМ ОБУЧЕНИЯ В ОБЛАСТИ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ И ЗАЩИТЫ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ

10.1. Общие положения.

Примерная дополнительная профессиональная программа повышения квалификации руководителей и работников гражданской обороны, органов управления единой государственной системой предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и отдельных категорий лиц, осуществляющих подготовку по программам обучения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций (далее - Программа), разработана на основании Положения о Министерстве Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 11 апреля 2004 г. № 868.

Программа предназначена для руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность в области ГО и защиты от ЧС, и может быть применена в качестве методической основы при разработке программ повышения квалификации в области ГО и защиты от ЧС для соответствующей категории обучаемых.

Программа является одним из составляющих элементов единой системы подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС.

В целях повышения эффективности обучения руководителей и работников ГО, органов управления РСЧС и отдельных категорий лиц, осуществляющих подготовку по программам обучения в области ГО и защиты от ЧС, при реализации программ повышения квалификации в Примерную программу заложен принцип модульно-компетентного подхода. Предлагаемые модули разработаны с учетом базовой подготовки соответствующих категорий обучаемых и необходимости получения ими уровня знаний, умений и навыков, требующихся для выполнения должностных обязанностей (трудовых функций). Темы первого модуля рекомендуется изучать во время самостоятельной подготовки и путем получения консультаций у преподавателей.

Для лиц, исполняющих должностные обязанности менее одного года, целесообразно организовать изучение всех тем первого модуля, а для остальных обучаемых - в зависимости от уровня исходной подготовки в области ГО и защиты от ЧС.

Обучение по программам повышения квалификации может осуществляться по очной и очно-заочной формам с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, а также с

применением сетевой формы. Форму обучения определяет руководитель образовательной организации в зависимости от категории обучаемых, подготовленности преподавателей и имеющейся учебной материальной базы.

Для повышения эффективности обучения возможно проведение входного тестирования обучаемых. Входное тестирование проводится в целях определения исходного уровня подготовки обучаемых в области ГО и защиты от ЧС. На основании результатов тестирования вырабатываются индивидуальные рекомендации обучаемым по изучению тем первого модуля, а также может уточняться расписание занятий.

Учебные группы комплектуются преимущественно из лиц одной или схожих по своим функциональным обязанностям (трудовым функциям) категории обучаемых с учетом уровня их подготовки. Рекомендуемое количество обучаемых в группе - 25 человек. Для проведения занятий по специальным темам и практических занятий допускается учебную группу делить на подгруппы численностью 12 - 13 человек.

Обучение по программам повышения квалификации предусматривает следующие виды учебных занятий: лекции, семинары, практические занятия.

Виды учебных занятий определяются для каждой программы повышения квалификации с учетом ее содержания и целей, а также категории обучаемых.

Рекомендуемая продолжительность ежедневных учебных занятий с преподавателем не менее 6 академических часов продолжительностью по 45 минут. Рекомендуется предусматривать в дни учебных занятий до 3 часов на самостоятельную подготовку (далее - самоподготовка) обучаемых. Часы самоподготовки используются для изучения тем занятий, работы с приборами, консультаций, а также просмотра учебных видеоматериалов.

Оценка качества освоения программы осуществляется проведением текущего контроля с использованием метода фронтального опроса или индивидуального тестирования, а также итоговой аттестации в форме тестирования или принятия зачета.

Форма проведения зачета и его содержание разрабатываются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и утверждаются ее руководителем. Прием зачетов проводится комиссией, назначаемой руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность. В состав комиссии рекомендуется включать преподавателя, закрепленного за учебной группой. По согласованию с начальником ГУ МЧС России, на территории которого расположена организация, осуществляющая образовательную деятельность, в состав комиссии могут входить сотрудники ГУ МЧС России.

В целях сокращения материальных затрат и времени на проезд обучающихся в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по программам повышения квалификации в области ГО и защиты от ЧС, возможно проводить обучение методом выездных занятий.

Руководитель занятия несет персональную ответственность за соблюдение мер безопасности во время занятий.

10.2. Цель и основные задачи обучения.

Целью обучения по программам повышения квалификации, разработанным на основе Примерной программы, является совершенствование компетенций и повышение профессионального уровня, необходимых для организации выполнения мероприятий ГО и защиты от ЧС, в том числе по подготовке различных групп населения по вопросам защиты населения, материальных и культурных ценностей на территории Российской Федерации от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС.

Основными задачами обучения соответствующих категорий обучаемых по программам повышения квалификации являются:

изучение требований нормативных правовых актов применительно к исполняемым должностным обязанностям (трудовым функциям);

формирование у обучающихся знаний и навыков по организации защиты населения, материальных и культурных ценностей на территории Российской Федерации от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС;

выработка навыков формирования среды обучения в области ГО и защиты от ЧС, использования профессиональных знаний и умений в реализации задач подготовки различных групп населения;

осознание обучающимися важности своей деятельности и необходимости поддержания уровня личной подготовки, обеспечивающего эффективное выполнение должностных обязанностей;

формирование личной и профессиональной культуры безопасности.

10.3. Планируемые результаты обучения.

В целях эффективной организации образовательного процесса лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области ГО и защиты от ЧС, категории обучаемых сведены в группы обучаемых.

Рекомендуемые результаты обучения сформулированы для групп обучаемых с учетом требований нормативных правовых актов в области ГО и защиты от ЧС, предъявляемых к соответствующим должностным лицам, объема знаний и умений, необходимых для организации выполнения мероприятий ГО и защиты от ЧС.

Руководителям организаций, осуществляющих образовательную деятельность, при разработке программы повышения квалификации соответствующей категории обучаемых рекомендуется учитывать конкретные обязанности в области ГО и защиты от ЧС, возложенные на них.

Группы обучаемых в области ГО и защиты от ЧС:

1-я группа «Руководители» включает: руководителей органов местного самоуправления и организаций (далее - руководители);

2-я группа «Координационные органы РСЧС» включает:

председателя Правительственной КЧС и ОПБ, председателей КЧС и ОПБ ФОИВ, государственных корпораций, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований и организаций, в полномочия которых входит решение вопросов по ЗНТЧС, в том числе по обеспечению безопасности людей на водных объектах (далее - председатели КЧС и ОПБ);

членов Правительственной КЧС и ОПБ, КЧС и ОПБ ФОИВ, государственных корпораций, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований и организаций, в полномочия которых входит решение вопросов по ЗНТЧС, в том числе по обеспечению безопасности людей на водных объектах (далее - члены КЧС и ОПБ);

3-я группа «Органы повседневного управления РСЧС» включает руководителей и работников, в функциональные обязанности которых входит деятельность в области ЗНТЧС:

на федеральном уровне:

Главного управления «Национальный центр управления в кризисных ситуациях» МЧС России;

организаций (подразделений), обеспечивающих деятельность ФОИВ и государственных корпораций в области ЗНТЧС, управления силами и средствами, предназначенными и привлекаемыми для предупреждения и ликвидации ЧС, осуществления обмена информацией и оповещения населения о ЧС;

на межрегиональном уровне:

ЦУКС ГУ территориальных органов МЧС России, расположенных в субъектах Российской Федерации, в которых находятся центры соответствующих федеральных округов;

организаций (подразделений) территориальных органов ФОИВ межрегионального уровня, обеспечивающих деятельность этих органов в области ЗНТЧС, управления силами и средствами, предназначенными и привлекаемыми для предупреждения и ликвидации ЧС, осуществления обмена информацией и оповещения населения о ЧС на межрегиональном уровне;

на региональном уровне:

ЦУКС ГУ МЧС России;

организаций (подразделений) территориальных органов ФОИВ по субъектам Российской Федерации, обеспечивающих деятельность этих органов в области ЗНТЧС, управление силами и средствами, предназначенными и привлекаемыми для предупреждения и ликвидации ЧС, осуществления обмена информацией и оповещения населения о ЧС;

организаций (подразделений) ОИВ субъектов Российской Федерации, обеспечивающих деятельность этих органов в области ЗНТЧС, управление силами и средствами, предназначенными и привлекаемыми для предупреждения и ликвидации ЧС, осуществления обмена информацией и оповещения населения о ЧС;

на муниципальном уровне:

ЕДДС, подведомственных ОМСУ, ДДС экстренных оперативных служб, а также других организаций (подразделений), обеспечивающих деятельность ОМСУ в области ЗНТЧС, управление силами и средствами, предназначенными и привлекаемыми для предупреждения и ликвидации ЧС, осуществления обмена информацией и оповещения населения о ЧС;

на объектовом уровне:

органов повседневного управления РСЧС организаций, обеспечивающих их деятельность в области ЗНТЧС, управление силами и средствами, предназначенными и привлекаемыми для предупреждения и ликвидации ЧС, осуществления обмена информацией и оповещения населения о ЧС;

4-я группа «Постоянно действующие органы управления РСЧС» включает руководителей и работников, в функциональные обязанности которых входит деятельность в области ЗНТЧС:

структурных подразделений центрального аппарата МЧС России и территориальных органов МЧС России;

подразделений ФОИВ и государственных корпораций, образованных для решения задач в области ЗНТЧС;

органов, специально уполномоченных на решение задач ЗНТЧС, создаваемых при ОМСУ;

структурных подразделений организаций, специально уполномоченных на решение задач в области ЗНТЧС;

5-я группа «Работники гражданской обороны» включает работников ФОИВ, ОГВ субъектов Российской Федерации, ОМСУ и организаций, включенных в состав:

структурных подразделений, уполномоченных на решение задач в области ГО (далее - уполномоченные по ГО);

эвакоорганов;

комиссий по вопросам ПУФ;

6-я группа «Должностные лица, уполномоченные по ЗНТЧС» включает руководителей (работников) подразделений, образованных органами власти и организациями, не включенными в состав РСЧС, для решения задач в области ЗНТЧС (далее - уполномоченные по ЧС);

7-я группа «Руководители формирований и служб» включает работников ФОИВ, ОГВ субъектов Российской Федерации, ОМСУ и организаций, назначенных руководителями (их заместителями) НФГО, НАСФ и спасательных служб;

8-я группа «Должностные лица, осуществляющие обучение в области ГО и защиты от ЧС» включает:

руководителей УМЦ ГОЧС и курсов ГО, а также ОО ДПО ГОЧС;

педагогических работников и инструкторов ГО УМЦ ГОЧС и курсов ГО, а также ОО ДПО ГОЧС;

преподавателей ОБЖ и БЖД организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (кроме образовательных программ дошкольного образования), образовательным

программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования.

10.3.1. Рекомендуемые результаты обучения группы «Руководители» (1-я группа).

В результате повышения квалификации руководители должны:

знать:

требования нормативных правовых актов по организации и проведению мероприятий ГО, мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;

приоритетные направления государственной политики в области ГО и ЗНТЧС, основные мероприятия по их реализации;

основы организации ГО и ЗНТЧС;

возможный состав, задачи и порядок применения органов управления, сил ГО и РСЧС соответствующего уровня, а также мероприятия по обеспечению их постоянной готовности;

структуру, порядок разработки и корректировки планирующих и отчетных документов по ГО и защите от ЧС;

принципы построения и функционирования систем оповещения населения об опасностях, возникающих при ЧС и военных конфликтах;

объемы и порядок создания в целях выполнения мероприятий ГО и для ликвидации ЧС запасов (резервов) материально-технических, продовольственных, медицинских и финансовых средств, а также их пополнения;

порядок действий при выполнении мероприятий по приведению в готовность ГО, ведению ГО, а также режимах функционирования РСЧС;

организацию проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;

алгоритм своих действий при введении в действие Плана приведения в готовность ГО, Плана ГО (Плана ГО и защиты населения) и Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС;

принципы построения, состав, основные задачи, функции органов управления ГО и РСЧС, а также режимы функционирования органов управления РСЧС;

порядок эвакуации населения, культурных и материальных ценностей;

организацию подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС;

организацию, формы и методы пропаганды знаний в области ГО и защиты от ЧС;

уметь:

анализировать, оценивать обстановку, принимать решения и ставить задачи в области ГО и ЗНТЧС подчиненным;

организовывать проведение АСДНР, осуществлять управление подчиненными силами и средствами при выполнении мероприятий в области ГО и ЗНТЧС;

организовывать разработку Плана приведения в готовность ГО, Плана ГО (Плана ГО и защиты населения), а также Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС;

быть ознакомлены с:

организацией финансирования и обеспечения мероприятий ГО и мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;

организацией взаимодействия с частями и подразделениями Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск и воинских формирований, привлекаемых для решения задач ГО и ЗНТЧС;

целями и задачами государственных целевых программ, направленных на решение задач ГО и ЗНТЧС.

10.3.2. Рекомендуемые результаты обучения группы «Координационные органы РСЧС» (2-я группа).

В результате повышения квалификации председатели и члены КЧС и ОПБ должны:

знать:

требования нормативных правовых актов по организации и проведению мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС, обеспечению пожарной безопасности;

виды ЧС, характерные для соответствующей территории, их причины и последствия;

режимы и алгоритмы работы, организацию управления и взаимодействия органов управления и сил РСЧС;

содержание планирующих и отчетных документов по защите от ЧС, а также содержание плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС;

состав, задачи, возможности и порядок применения сил и средств соответствующей подсистемы (звена) РСЧС, а также мероприятия по обеспечению их постоянной готовности;

порядок эвакуации населения, культурных и материальных ценностей;

алгоритм работы КЧС и ОПБ при угрозе и возникновении ЧС;

порядок оповещения и информирования о ЧС;

порядок использования резервов материальных средств;

порядок организации предоставления материальной помощи пострадавшим, в том числе жилых помещений;

уметь:

организовывать и руководить деятельностью КЧС и ОПБ в повседневной деятельности, при угрозе, возникновении и ликвидации ЧС;

анализировать и оценивать обстановку при функционировании органов управления РСЧС в режимах повышенной готовности и чрезвычайной ситуации;

координировать деятельность органов управления и сил соответствующей подсистемы (звена) РСЧС в интересах решения задач по ЗНТЧС;

организовывать проведение АСДНР, управлять подчиненными силами и средствами при ликвидации последствий ЧС;

организовывать жизнеобеспечение пострадавшего населения;

быть ознакомлены с:

организацией финансирования и обеспечения мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;

порядком действий при выполнении мероприятий по приведению в готовность ГО, ведению ГО;

организацией взаимодействия с частями и подразделениями Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск и воинских формирований, привлекаемых для решения задач ГО и ЗНТЧС;

целями и задачами государственных целевых программ, направленных на решение задач ГО и ЗНТЧС.

10.3.3. Рекомендуемые результаты обучения группы «Органы повседневного управления РСЧС» (3-я группа).

В результате повышения квалификации должностные лица органов повседневного управления РСЧС, в чьи функциональные обязанности входит деятельность в области ЗНТЧС, должны:

знать:

основные требования законодательных и нормативных актов в области ГО, ЗНТЧС и обеспечения пожарной безопасности;

задачи, структуру и режимы функционирования функциональных (территориальных) подсистем (звеньев) РСЧС;

состав, задачи сил и средств функциональных (территориальных) подсистем (звеньев) РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС, и основы их применения;

основные задачи, структуру и организацию работы органов повседневного управления, порядок взаимодействия с вышестоящим органом повседневного управления;

перечень и содержание основных организационных, планирующих и отчетных документов ДДС;

алгоритм работы руководителя и специалиста ДДС в различных ЧС;

системы связи, оповещения, автоматизации и программно-техническое обеспечение функциональных (территориальных) подсистем (звеньев) РСЧС;

классификацию, критерии ЧС, формы и порядок донесений о них: порядок сбора, обработки, документирования и обмена информацией о ЧС;

порядок оповещения органов управления функциональных (территориальных) подсистем (звеньев) РСЧС при угрозе и возникновении опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС;

порядок действий при выполнении мероприятий по приведению в готовность ГО, ведению ГО, а также режимах функционирования РСЧС;

особенности эвакуации населения, культурных и материальных ценностей;

уметь:

организовывать и осуществлять сбор и обработку информации о фактах или угрозе возникновения ЧС и в ходе проведения АСДНР;

оперативно реагировать на информацию о ЧС и своевременно доводить информацию до должностных лиц органов управления;

организовывать информационное взаимодействие ФОИВ, ОИВ субъектов Российской Федерации, ОМСУ и организаций при решении задач в области ЗНТЧС и ГО, а также при осуществлении мер информационной поддержки принятия решений в области ЗНТЧС;

осуществлять оповещение соответствующих органов управления, а также населения об угрозе (возникновении) ЧС, складывающейся обстановке и динамике ее развития, принятых и рекомендуемых мерах защиты и действий;

координировать деятельность органов повседневного управления РСЧС (в том числе управления силами и средствами);

анализировать, оценивать обстановку и готовить предложения в области защиты от ЧС;

быть ознакомлены с:

организацией взаимодействия с частями и подразделениями Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск и воинских формирований, привлекаемых для решения задач ГО и ЗНТЧС;

современными информационными системами, применяемыми в деятельности органов управления РСЧС, их возможностями и перспективами развития;

порядком организации работы по профилактике и предупреждению ЧС;

основными направлениями морально-психологического обеспечения работников дежурных смен органов повседневного управления.

10.3.4. Рекомендуемые результаты обучения групп «Постоянно действующие органы управления РСЧС», «Работники гражданской обороны», «Должностные лица, уполномоченные по ЗНТЧС», «Руководители формирований и служб» (4-я - 7-я группы).

В результате повышения квалификации: должностные лица постоянно действующих органов управления РСЧС, уполномоченные по ГО, уполномоченные по ЧС, а также руководители (их заместители) НФГО, НАСФ и спасательных служб (далее - руководители формирований и служб) должны:

знать:

требования нормативных правовых актов по организации и выполнению мероприятий ГО, мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;

структуру, задачи ГО и подсистемы РСЧС соответствующего уровня, а также возможности имеющихся сил и средств ГО и РСЧС;

порядок действий при выполнении мероприятий по приведению в готовность ГО, ведению ГО, а также режимах функционирования РСЧС;

структуру и содержание Плана приведения в готовность ГО, Плана ГО (Плана ГО и защиты населения), а также Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС;

возможности и порядок функционирования систем связи и оповещения, обеспечивающих доведение сигналов оповещения и информирование органов управления, сил ГО и РСЧС, а также населения;

номенклатуру, объемы и порядок создания запасов (резервов) финансовых, материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, а также их наличие и состояние;

порядок создания и поддержания в состоянии готовности НФГО, НАСФ и спасательных служб;

порядок эвакуации населения, культурных и материальных ценностей;

основные методы и способы повышения устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения;

уметь:

разрабатывать проекты планирующих и отчетных документов по ГО и защите от ЧС;

анализировать и оценивать обстановку в интересах защиты населения от опасностей военных конфликтов и ЧС, готовить предложения для руководителя;

организовывать выполнение мероприятий в области ГО и ЗНТЧС;

организовывать поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию имеющихся систем оповещения и информирования;

организовывать проведение АСДНР и выполнение задач имеющимися силами ГО и РСЧС;

организовывать проведение занятий по подготовке работников в области ГО и защиты от ЧС;

быть ознакомлены с:

принципами построения и функционирования систем управления, связи и оповещения, работой ДДС;

организацией взаимодействия с частями и подразделениями Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск и воинских формирований, а также эвакуационными органами других территорий, привлекаемых для решения задач ГО и ЗНТЧС;

передовыми технологиями в области производства, способствующими повышению устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения.

В результате повышения квалификации члены эвакуационных органов должны:

знать:

требования нормативных правовых актов по организации и проведению мероприятий ГО и мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;

опасности мирного и военного времени и их основные поражающие факторы;

порядок действий при выполнении мероприятий по приведению в готовность ГО, ведению ГО, а также режимах функционирования РСЧС;

порядок, организацию и особенности проведения эвакуации;
порядок применения, организацию хранения и поддержания в готовности к выдаче населению средств индивидуальной защиты органов дыхания и медицинских средств индивидуальной защиты;

порядок организации создания, использования и пополнения запасов (резервов) материально-технических, продовольственных, медицинских, финансовых и иных средств в интересах ГО (предупреждения и ликвидации ЧС);

порядок поддержания в готовности защитных сооружений гражданской обороны (далее - ЗС ГО);

порядок обеспечения выполнения эвакуационных мероприятий, в том числе привлечения сил и средств при ЧС, чрезвычайном и военном положениях;

уметь:

анализировать, оценивать обстановку, готовить предложения и принимать решения в объеме занимаемой должности по вопросам эвакуации;

разрабатывать планирующие и сопровождающие документы в области организации и проведения эвакуации;

разрабатывать и осуществлять мероприятия по повышению эффективности проведения эвакуационных мероприятий;

использовать средства индивидуальной защиты;

вести учет имущества, находящегося в распоряжении ЗС ГО;

быть ознакомлены с:

принципами построения и функционирования систем управления, связи и оповещения, работой ДДС;

организацией взаимодействия с частями и подразделениями Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск и воинских формирований, а также эвакоорганами других территорий, привлекаемых для решения задач ГО и ЗНТЧС.

В результате повышения квалификации члены комиссий ПУФ должны:

знать:

требования нормативных правовых актов по организации и проведению мероприятий ГО и мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС, в том числе на радиоактивно загрязненных территориях;

опасности мирного и военного времени и их основные поражающие факторы;

порядок действий при выполнении мероприятий по приведению в готовность ГО, ведению ГО и режимам функционирования РСЧС;

основные принципы и способы защиты населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при ЧС мирного и военного времени;

методы и способы повышения устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения, в том числе на радиоактивно загрязненных территориях;

порядок проведения мероприятий по световой и другим видам маскировки;

методики оценки устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения при угрозах и опасностях различного характера;

уметь:

анализировать, оценивать обстановку, готовить предложения и принимать решения по вопросам повышения устойчивости работы экономики и жизнеобеспечения;

разрабатывать планирующие документы в области повышения устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения;

обеспечивать выполнение мероприятий по устойчивому функционированию организаций, необходимых для выживания населения в военное время и при ЧС;

осуществлять прогнозирование по вопросам устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения;

быть ознакомлены с:

порядком эвакуации населения, культурных и материальных ценностей; принципами построения и функционирования систем управления, связи и оповещения, работой ДДС;

передовыми технологиями в области производства, способствующими повышению устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения.

10.3.5. Рекомендуемые результаты обучения в группе «Должностные лица, осуществляющие обучение в области ГО и защиты от ЧС» (8-я группа).

В результате повышения квалификации руководители УМЦ ГОЧС, курсов ГО и ОО ДПО ГОЧС должны:

знать:

требования нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих создание и деятельность организаций, имеющих право осуществлять образовательную деятельность по программам дополнительного профессионального образования и курсового обучения в области ГО и защиты от ЧС;

требования нормативных правовых актов по организации подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС, а также выполнению мероприятий ГО и мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;

структуру и задачи ГО, подсистемы РСЧС соответствующего уровня, содержание документов планирования мероприятий ГО, мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;

порядок организации учебно-методической работы;

актуальные проблемы и тенденции развития ГО и РСЧС, а также способы и средства защиты от опасностей, возникающих при ЧС и военных конфликтах;

основы финансово-хозяйственной деятельности УМЦ ГОЧС и курсов ГО;
основы трудового законодательства, правил охраны труда и пожарной безопасности;

требования и содержание соответствующих программ курсового обучения и программ повышения квалификации в области ГО и защиты от ЧС;

порядок действий при выполнении мероприятий по приведению в готовность ГО, ведению ГО и режимам функционирования РСЧС;

организацию подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС;

организацию, формы и методы пропаганды знаний в области безопасности жизнедеятельности;

уметь:

планировать деятельность УМЦ ГОЧС, курсов ГО и осуществлять контроль за выполнением планов;

использовать формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся;

определять задачи и содержание тренировок в области ГО и защиты от ЧС в субъектах Российской Федерации, муниципальных образованиях и организациях, а также оказывать методическую помощь в разработке документов на их проведение;

быть ознакомлены с:

реализацией государственных и территориальных целевых программ, направленных на предотвращение ЧС, снижение ущерба от них и защиту населения от опасностей, возникающих при ЧС и военных конфликтах;

организацией проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, а также обобщения и распространения передового опыта по подготовке населения в области ГО и защиты от ЧС.

В результате повышения квалификации педагогические работники, инструкторы ГО УМЦ ГОЧС, курсов ГО и ОО ДПО ГОЧС, а также преподаватели ОБЖ и БЖД должны:

знать:

требования нормативных правовых документов по организации дополнительного профессионального образования;

требования примерной программы повышения квалификации в области ГО и защиты от ЧС и примерной программы курсового обучения должностных лиц и работников ГО и РСЧС;

современные методики и образовательные технологии обучения по программам повышения квалификации и курсового обучения в области ГО и защиты от ЧС;

требования нормативных правовых документов по организации и проведению мероприятий ГО, мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;

структуру ГО и РСЧС;

порядок планирования мероприятий ГО, мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;

организацию подготовки и проведения учений и тренировок по ГО и защите от ЧС;

правила эксплуатации технических средств обучения;

виды ЧС, причины их возникновения, основные характеристики, возможные последствия;

способы защиты населения от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС;

локальные нормативные акты, регламентирующие организацию и осуществление обучения в области ГО и защиты от ЧС;

организацию, формы и методы пропаганды знаний в области безопасности жизнедеятельности среди населения;

уметь:

применять положения нормативных правовых актов в сфере подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС;

использовать знание современных проблем дополнительного профессионального образования при решении задач подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС;

организовывать и проводить занятия по программам повышения квалификации и курсового обучения в области ГО и защиты от ЧС;

анализировать программы повышения квалификации и курсового обучения в области ГО и защиты от ЧС, оценивать и выбирать учебно-методические пособия, электронные образовательные ресурсы и иные материалы;

анализировать проведение учебных занятий, готовить предложения по внесению изменений в программы курсового обучения и программы повышения квалификации;

вести учебную, планирующую документацию и документацию учебного помещения;

осуществлять поиск необходимой информации, в том числе с помощью компьютерных средств, и уметь работать с этими средствами;

применять технические средства обучения при проведении занятий по соответствующим формам подготовки в области ГО и защиты от ЧС;

быть ознакомлены с:

основами организации ГО и ЗНТЧС;

принципами построения и функционирования систем оповещения населения об опасностях, возникающих при ЧС и военных конфликтах;

способами защиты населения от опасностей, возникающих при ЧС и военных конфликтах и порядком их применения;

порядком действий при выполнении мероприятий по приведению в готовность ГО, ведению ГО, а также режимах функционирования РСЧС;

особенностями эвакуации населения, культурных и материальных ценностей;

организацией и порядком обучения школьников и студентов в области безопасности жизнедеятельности.

10.4. Рекомендуемые организационно-педагогические условия реализации программы и учебно-материальная база.

Рекомендуемые организационно-педагогические условия реализации программ повышения квалификации, разработанные на основе Программы, должны обеспечивать соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения возрастным особенностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

Теоретическое обучение проводится в оборудованных учебных кабинетах, отвечающих материально-техническим и информационно-методическим требованиям.

Педагогические работники организаций, осуществляющих образовательную деятельность, непосредственно осуществляющие обучение по программам повышения квалификации, разработанным на основе Программы, должны обладать высшим или средним профессиональным образованием в области ГО либо защиты от ЧС, или высшим образованием и дополнительным профессиональным образованием в области ГО либо защиты от ЧС (по программам профессиональной переподготовки), а также стажем преподавания по тематике не менее 1 года и (или) практической работы в областях знаний, предусмотренных модулями Примерной программы, не менее 3 лет.

Информационно-методические требования реализации Примерной программы включают:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочую дополнительную профессиональную программу повышения квалификации для соответствующей категории обучаемых;
- методические материалы и разработки;
- расписание занятий.

Содержание оценочных и методических материалов определяется организацией, осуществляющей образовательную деятельность самостоятельно, с учетом положений законодательства Российской Федерации об образовании и в области ГО и защиты от ЧС.

Учебно-методические пособия должны содержать материалы, необходимые для реализации обучения по темам и учебным вопросам, указанным в Программе. Учебно-методические пособия могут быть представлены в виде печатных изданий, плакатов, электронных учебных материалов, тематических фильмов.

Рекомендуемое материально-техническое обеспечение реализации Программы включает в себя наличие:

- компьютерного класса;
- мультимедийного проектора, экрана или интерактивной доски;
- робота-тренажера, манекена для отработки приемов оказания первой помощи;

макетов ЗС ГО, систем связи и оповещения, оборудования для проведения АСДНР;

плакатов;

презентаций лекций.

11. О ПОРЯДКЕ РЕАЛИЗАЦИИ СЕМИНАРОВ (ВЕБИНАРОВ) ПО ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЕ.

11.1. Общие положения.

Пунктом 1 статьи 9 Федерального закона № 28-ФЗ «О гражданской обороне», подпунктом «б» пункта 5 Положения о подготовке населения в области гражданской обороны (постановление Правительства РФ от 02.11.2000 № 841 (ред. от 30.09.2019), пунктом 7 Положения о гражданской обороне в Российской Федерации (постановление Правительства РФ от 26.11.2007 № 804 (ред. от 30.09.2019) и пунктом 16.1 Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях (Приказ МЧС России от 14.11.2008 № 687 (ред. от 24.12.2019) установлены требования по подготовке и проведению семинаров (вебинаров) по гражданской обороне.

Представленный Порядок не содержит обязательных предписаний и доводится в рамках реализации МЧС России функции методического руководства при решении вопросов по подготовке населения в области гражданской обороны.

Порядок может применяться органами государственной власти субъектов Российской Федерации при осуществлении подготовки руководителей (работников) структурных подразделений, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны, муниципальных образований и организаций.

Одной из форм подготовки руководителей (работников) структурных подразделений, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны, федеральных органов исполнительной власти, муниципальных образований и организаций (далее – уполномоченных по ГО), в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 2 ноября 2000 года № 841 «Об утверждении положения о подготовке населения в области гражданской обороны», является участие в тематических и проблемных обучающих семинарах (вебинарах) по гражданской обороне (далее – семинары (вебинары)).

Семинар по ГО – это интерактивное занятие, регламентированное по времени и составу участников, проводимое под руководством вышестоящего органа, осуществляющего управление гражданской обороной по заранее установленной теме и утверждённому плану в целях углубленного изучения вопросов планирования и организации выполнения мероприятий ГО, систематизации и закрепления знаний, необходимых для выполнения функциональных обязанностей, а также обсуждения и выработки единых подходов в решении проблемных ситуаций в области ГО.

Вебинар по ГО – это семинар по ГО, транслируемый по информационно-коммуникационным сетям (Интернет, Интранет и др.) с использованием web-технологий.

Семинары (вебинары) по ГО планируются и проводятся методом заслушивания сообщений (выступлений) по отдельным вопросам с последующим их обсуждением или методом дискуссий.

Рекомендуемый состав участников семинара (вебинара) по ГО:

организатор – подразделение органа, осуществляющего управление ГО, ответственное за организацию и проведение семинара (вебинара) по ГО;

ведущий семинара (спикер) – специалист, назначенный для ведения семинара (вебинара) по ГО;

докладчики (выступающие) – специалисты, раскрывающие проблемные, тематические вопросы семинара (вебинара) по ГО;

обучаемые – уполномоченные по ГО, принимающие участие в семинаре (вебинаре) по ГО;

персонал технического обеспечения проведения семинара (вебинара) по ГО.

На тематических обучающих семинарах (вебинарах) по ГО рассматриваются и обсуждаются вопросы, связанные:

с выполнением функциональных обязанностей уполномоченных по ГО, в том числе по систематизации и закреплению знания вопросов планирования и организации выполнения мероприятий ГО;

с изучением и практической реализацией требований нормативных правовых актов и внесенных в них изменений;

с применением передового опыта в выполнении мероприятий по ГО.

Проблемные обучающие семинары (вебинары) по ГО предполагают обсуждение проблемных ситуаций в области ГО и выработку единых подходов по их решению.

Семинары (вебинары) по ГО с каждой категорией уполномоченных по ГО планируются и проводятся не реже двух раз в год. Продолжительность одного тематического или проблемного обучающего семинара (вебинара) по ГО может составлять от 3 до 6 часов.

Непосредственно отвечают за организацию и проведение семинаров (вебинаров):

с руководителями (работниками) структурных подразделений федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на решение задач в области ГО – соответствующее структурное подразделение центрального аппарата МЧС России;

с руководителями (работниками) структурных подразделений органов местного самоуправления, уполномоченных на решение задач в области ГО – соответствующее структурное подразделение органа, уполномоченного решать задачи гражданской обороны и задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций по субъекту Российской Федерации;

с руководителями (работниками) структурных подразделений, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны, организаций, находящихся в ведении федеральных органов исполнительной власти и входящим в состав порученных им отраслей экономики – структурное подразделение соответствующего федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области ГО;

с руководителями (работниками) структурных подразделений, уполномоченных на решение задач в области ГО, организаций, учредителями которых являются органы местного самоуправления – структурное подразделение соответствующего органа местного самоуправления, уполномоченного на решение задач в области ГО.

По каждому вопросу темы семинара (вебинара) по ГО назначается три-четыре основных выступающих из состава должностных лиц, специалистов ГО или обучаемых, которым заранее даётся задание по подготовке выступления (сообщения) по данному вопросу. Для выступления докладчику выделяется не более 20 минут. После выступления докладчик отвечает на вопросы, осуществляется обсуждение доклада. Затем по аналогичной схеме выступает следующий докладчик и так далее.

11.2. Подготовка и проведение семинаров (вебинаров) по ГО.

Подготовка семинара (вебинара) по ГО может включать следующие этапы: определение темы, проблемных вопросов для обсуждения, выбор формы и определение порядка проведения семинара (вебинара) по ГО, разработка плана и целевых указаний;

подготовка докладчиков, подбор наглядных пособий, создание информационного контента и других материалов для демонстрации на семинаре (вебинаре);

техническое обеспечение вебинара;

информирование обучаемых о проведении семинара (вебинара);

регистрация участников семинара (вебинара) по ГО.

Определение темы, проблемных, тематических вопросов для обсуждения, выбор формы и определение порядка проведения семинара (вебинара), разработка плана и целевых указаний.

11.2.1. Определение темы, проблемных, тематических вопросов.

При определении темы семинаров (вебинаров) по ГО приоритетными целесообразно считать изменения нормативных правовых актов в области ГО и внедрение новых технологий выполнения мероприятий ГО, связь с практическим выполнением мероприятий ГО в ходе учений и тренировок по ГО и крупномасштабных чрезвычайных ситуаций, а также учет трудностей, возникших при выполнении повседневных функциональных обязанностей уполномоченными по ГО в прошедшем году.

Семинар (вебинар) по ГО может быть структурно разделен на проблемные и тематические вопросы, которые позволяют раскрыть предложенную тему и привлечь узких специалистов в качестве докладчиков по отдельным вопросам семинара (вебинара) по ГО.

При формировании проблемных тематических вопросов семинара (вебинара) могут применяться следующие методические подходы:

доведение нормативных правовых актов и методических документов по рассматриваемой теме с акцентом на принятые изменения и указание причин, вызвавших их необходимость;

общие подходы и рекомендации по реализации рассматриваемого вопроса; практический (передовой) опыт реализации проблемного, тематического вопроса;

предоставление возможности обсуждения обучаемыми данного вопроса; выводы докладчика по результатам рассмотрения и обсуждения конкретного вопроса.

11.2.2. Выбор формы проведения семинара (вебинара) по ГО.

Исходя из выбранной темы и потенциальных участников, а также технических и финансовых возможностей, определяется необходимость трансляции семинара через телекоммуникационные сети, т.е. проведение вебинара.

В соответствии с замыслом организаторов могут быть выбраны и использованы следующие формы:

выступление с докладом по теме семинара (вебинара) по ГО; просмотр видео и других информационных материалов по тематике семинара (вебинара) по ГО;

обсуждение (дискуссия);

проведение тематических игр, решение ситуационных задач;

рассмотрение результатов проведенных мероприятий по ГО (командно-штабных учений, тренировок и др.);

проведение опроса, тестирования обучаемых.

План семинара (вебинара) по ГО служит основным методическим документом при подготовке и проведении мероприятия.

План каждого семинара (вебинара) по ГО, перечень вопросов, раскрывающих темы семинара (вебинара) по ГО, а также перечень обязательной и дополнительной литературы.

План семинара (вебинара) по ГО структурно может содержать:

наименование темы семинара (вебинара) по ГО;

наименование организатора семинара (вебинара) по ГО;

место, дату и время проведения;

для вебинара информацию о технической поддержке (сайт провайдера вебинара, сведения о порядке доступа к вебинару);

перечень проблемных, тематических вопросов для обсуждения с указанием временных параметров;

сведения о ведущем, докладчиках по проблемным, тематическим вопросам; дополнительная информация в зависимости от особенностей проведения семинара (вебинара) по ГО.

В план семинара (вебинара) по ГО целесообразно включать не более пяти вопросов на шестичасовой семинар (вебинар) по ГО.

При формировании вопросов плана целесообразно:

охватывать содержание темы семинара (вебинара) по ГО или тот аспект, который выражен в формулировке обсуждаемой проблемы;

учитывать профессиональную направленность деятельности уполномоченных по ГО;

предусматривать текущее состояние нормативной правовой базы в области ГО.

11.2.3. Целевые указания по организации и проведению семинара (вебинара) по ГО.

Целевые указания рекомендуется разрабатывать заблаговременно с целью организации и проведения семинара (вебинара) по ГО.

В целевых указаниях целесообразно отражать следующие вопросы:

а) организационные:

порядок подготовки распорядительных документов по организации и проведению семинара (вебинара) по ГО, назначение ответственных должностных лиц;

выбор (назначение) руководителя семинара;

назначение и порядок оповещения и подготовки докладчиков и других участников проведения семинара (вебинара);

порядок регистрации обучаемых;

б) методические:

определение замысла и методики проведения семинара (вебинара) по ГО;

порядок подготовки докладчиков и контроль за их готовностью;

порядок разработки использования учебного и информационного контента;

задание обучаемым на семинар (вебинар) по ГО, где кратко раскрываются особенности той или иной темы, существующие спорные вопросы по ней, сведения о том, как участвовать в работе семинара, какие требования предъявляются к выступлению на семинаре, как именно должно быть построено выступление. Главное в задании должно быть показано, как именно обучаемый должен работать самостоятельно, а не что именно ему нужно усвоить. В задании указывается также литература, рекомендованная для подготовки к семинару (вебинару) по ГО.

в) технического обеспечения:

состав и порядок подготовки технического обеспечения семинара (вебинара) по ГО;

подготовка технического персонала;
контроль за технической готовностью проведения семинара (вебинара) по ГО;

г) финансового и материального обеспечения:

порядок финансового и материального обеспечения проведения семинара (вебинара) по ГО.

Подготовка докладчиков, подбор наглядных пособий, создание информационного контента и других материалов для демонстрации на семинаре (вебинаре) по ГО.

Докладчикам заранее (не позднее 7 дней) доводятся тема, вопросы и целевые указания по проведению семинара (вебинара) по ГО.

Докладчики готовят доклад (тезисы доклада), презентацию и другие информационные материалы в соответствии с целевыми указаниями. Рекомендуется представлять презентации и другие информационные материалы заранее в целях их проверки и исключения возможности искажения при трансляции (загрузке).

При наличии возможности организовать проверку знаний методом тестирования, рекомендуется подготовить тестовые вопросы для обучаемых в зависимости от программного обеспечения провайдера вебинара. Провайдер вебинара обеспечивает доступ к подробной инструкции по подготовке тестов и их загрузке в систему. Разработчику тестов необходимо руководствоваться предложенной инструкцией для подготовки тематических тестов.

11.3. Техническое обеспечение вебинара.

Для проведения или участия в вебинаре необходимо иметь:
доступ к телекоммуникационной сети (интернет, интранет и др.);
регистрацию на веб-сервисе (платформе вебинара), предоставляющем услуги конференц-связи;

оборудование, обеспечивающее участие в вебинаре (персональный компьютер, планшет, смартфон и др.)

веб-камеру;

микрофон;

аудиовоспроизводящие устройства (колонки, наушники и др.).

На сегодняшний день технически проводить вебинары возможно не только на специализируемых веб-сервисах, но также через различные программы, обеспечивающие групповое общение. Такую возможность имеют любые пользователи, у которых есть отвечающее требованиям вебинара программное обеспечение, в том числе общедоступное.

Выбор качественного сервиса вебинаров является основой успеха технической поддержки его проведения.

Большинство сервисов обладают похожим функционалом и дают возможность демонстрировать участникам вебинара электронные презентации, текстовые файлы и в формате электронных таблиц, видеоролики или отдельные приложения. В каждом сервисе предусмотрена функция трансляции голоса ведущего и его изображения при наличии веб-камеры. Стабильность работы сервиса характеризуется отсутствием помех в аудио- и видеотрансляции, непрерывным функционированием в ходе всего вебинара и хорошим качеством картинки. Помимо стабильности в работе, простоты и доступности интерфейса, сервис должен обладать функциональностью, позволяющей минимизировать участие в процессе:

- регистрации обучаемых;
- рассылки напоминаний о начале мероприятия;
- иметь гибкие настройки, позволяющие управлять правами участников на передачу голоса;

- возможность писать сообщения в публичный чат и т.д.

Информирование обучаемых о проведении семинара (вебинара) по ГО.

Информация о проведении семинара (вебинара) по ГО доводится до потенциальных участников информационным письмом в соответствии с целевыми указаниями с приложением плана семинара (вебинара), порядка регистрации и участия в семинаре (вебинаре), а также, в случае необходимости рекомендаций для подготовки обучаемых к участию в семинаре (вебинаре) по ГО.

Регистрация участников семинара (вебинара) по ГО.

Регистрация участников семинара по ГО осуществляется по их прибытию в зал проведения семинара по ГО в соответствии с порядком, установленным организаторами проведения семинара по ГО. До начала семинара сведения передаются ведущему и организаторам семинара.

Регистрация участников вебинара открывается с момента объявления на сайте его проведения и осуществляется в режиме онлайн. При регистрации обучаемый должен заполнить все предусмотренные поля достоверными данными. Предоставленные обучаемыми сведения доступны для администрации сайта вебинара, которая обязуется не передавать эти данные третьим лицам.

11.4. Проведение семинара (вебинара) по ГО.

Проведение семинара (вебинара) – это, прежде всего, осуществление диалогового обучения, в ходе которого происходит взаимодействие между обучаемыми и ведущим семинара, а также между самими обучаемыми, участвующими в семинаре (вебинаре), в интересах получения ими знаний и навыков.

Проведение семинара (вебинара) по ГО можно разделить на следующие структурные элементы:

- вступительная (вводная) часть;
- выступление докладчиков;

обсуждение проблемных, тематических вопросов (ответы на вопросы обучаемых);

заключительная часть;

тест для проверки знаний обучаемых для вебинара.

Докладчики представляют информацию в виде электронной презентации. Следует помнить, что основная содержательная идея вебинаров – комментировать материал слайда, а не монотонно зачитывать текст.

В процессе семинара (вебинара) по ГО необходимо добиться как можно большей вовлеченности обучаемых в различные виды деятельности: аудирование (прослушивание), размышление над увиденным на экране и услышанным, формулирование уточняющих вопросов.

На данном этапе важная роль отводится ведущему, т.к. он отбирает вопросы в зале и в чате вебинара, определяет последовательность ответа на них докладчиком.

Важное значение имеет заключительная часть семинара (вебинара), в ходе которой целесообразно напомнить поставленную в начале семинара (вебинара) проблему (проблемные, тематические вопросы), сформулировать краткие ответы (решение проблемных, тематических вопросов), отметить ценность полученных выводов.

В целях обеспечения возможности ознакомления с материалами семинара (вебинара) широкого круга заинтересованных лиц по окончании вебинара рекомендуется разместить на сайте организаторов запись занятий.

12. ПРИМЕРНЫЙ ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ СОСТАВА УЧЕБНО-МАТЕРИАЛЬНОЙ БАЗЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ НАСЕЛЕНИЯ В ОБЛАСТИ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ И ЗАЩИТЫ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ.

Пунктом 1 статьи 9 Федерального закона № 28-ФЗ «О гражданской обороне», подпунктом «г» пункта 5 Положения о подготовке населения в области гражданской обороны (постановление Правительства РФ от 02.11.2000 № 841 (ред. от 30.09.2019), пунктом 7 Положения о гражданской обороне в Российской Федерации (постановление Правительства РФ от 26.11.2007 № 804 (ред. от 30.09.2019) и пунктом 16.1 Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях (Приказ МЧС России от 14.11.2008 № 687 (ред. от 24.12.2019), установлены требования по созданию и поддержанию в рабочем состоянии учебно-материальной базы для подготовки населения в области гражданской обороны (УМБ).

Представленный Порядок не содержит обязательных предписаний и доводится в рамках реализации МЧС России функции методического руководства при решении вопросов по подготовке населения в области гражданской обороны.

Порядок может применяться органами государственной власти, органами местного самоуправления и организациями при осуществлении деятельности по созданию и поддержанию в рабочем состоянии УМБ.

12.1. Термины и определения, используемые в настоящем примерном порядке.

Учебно-материальная база по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее – УМБ) – комплекс учебных объектов, оснащённых средствами обеспечения учебного процесса, предназначенных для эффективного осуществления подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Средства обеспечения учебного процесса в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций (далее – средства обеспечения учебного процесса) – приборы, оборудование, инструменты, учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации подготовки различных групп населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Учебные объекты – специально оборудованные и оснащенные помещения, сооружения, учебные площадки, натурные участки местности, предназначенные для проведения занятий.

Учебный кабинет – помещение, укомплектованное мебелью и оснащенное средствами обеспечения учебного процесса для проведения занятий.

Учебная площадка – специально оборудованная территория для отработки практических навыков по действиям при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

Натурный участок местности – участок местности с расположенными на нем объектами, обеспечивающими отработку личным составом сил гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций (далее - РСЧС) навыков действий по выполнению аварийно-спасательных и других неотложных работ в соответствии с их предназначением.

Материальная база для выездных занятий по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее – материальная база для выездных занятий ГОЧС) – переносимый (перевозимый) комплект средств обеспечения учебного процесса для проведения занятий с различными группами населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций в условиях отсутствия других учебных объектов в местах осуществления подготовки.

Учебное место – часть учебного объекта с необходимым оснащением, предназначенная для получения обучаемыми умений и навыков в решении практических задач.

Объекты гражданской обороны (далее – объекты ГО) – убежища, противорадиационные укрытия, специализированные складские помещения для хранения имущества гражданской обороны, санитарно-обмывочные пункты, станции обеззараживания одежды и транспорта, а также иные объекты, предназначенные для обеспечения проведения мероприятий по гражданской обороне.

Объект организации - действующий элемент промышленного, сельскохозяйственного и другого производства, городского хозяйства, на котором могут проводиться занятия, учения и тренировки по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций.

Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям субъекта Российской Федерации (далее – УМЦ ГОЧС) – образовательная организация дополнительного профессионального образования, осуществляющая обучение должностных лиц и работников гражданской обороны и РСЧС, методическое сопровождение деятельности курсов гражданской обороны и подготовки всех групп населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

Курсы гражданской обороны муниципальных образований (далее – курсы ГО) – юридическое лицо или структурное подразделение органа местного самоуправления муниципального образования, специально уполномоченное указанным органом, на осуществление курсового обучения должностных лиц и работников гражданской обороны и РСЧС и оказания методической помощи в подготовке и проведении учений и тренировок по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций в поселениях и организациях, а также оказание консультационных услуг населению муниципального образования в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

Учебно-консультационный пункт по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее – УКП ГОЧС) – специально оборудованное помещение для проведения мероприятий по подготовке неработающего населения по вопросам действий при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, а также оказания консультационных услуг другим группам населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

Уголок по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее – уголок ГОЧС) – информационно-справочный стенд с материалами для пропаганды знаний и информирования населения по вопросам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах и чрезвычайных ситуациях.

Электронное обучение – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи

указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Система дистанционного обучения – система управления информационно-образовательной средой, позволяющая организовать полный цикл электронного обучения в образовательной организации на основе дистанционных образовательных технологий.

Информационно-образовательная среда – система инструментальных средств и ресурсов, обеспечивающих условия для реализации образовательной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий.

Дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

12.2. Общие положения.

Примерный порядок определения состава учебно-материальной базы в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций (далее – Порядок) является методической основой создания, поддержания в рабочем состоянии, развития и совершенствования УМБ.

УМБ создается и развивается в целях реализации форм подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС, определенных действующим законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, специфики экономической деятельности организаций (учреждений), необходимой пропускной способности и положений настоящего Порядка.

Количественный и качественный состав УМБ оказывает непосредственное влияние на эффективность подготовки различных групп населения в области гражданской обороны (далее – ГО) и защиты от чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС).

К УМБ относится учебно-материальная база УМЦ ГОЧС, организаций, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области ГО и защиты от ЧС, курсов ГО, УКП ГОЧС, а также других организаций, в том числе образовательных.

К учебным объектам относятся:

учебные кабинеты (классы) по ГОЧС (многопрофильные, специализированные);

учебные кабинеты по предмету «Основы безопасности жизнедеятельности» в общеобразовательных организациях (далее – кабинет ОБЖ);

учебные кабинеты по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» в образовательных организациях профессионального и высшего образования (далее – кабинет БЖД);

специально оборудованное помещение для размещения УКП ГОЧС;

уголки ГОЧС;

материальная база для выездных занятий ГОЧС;
средства реализации учебных программ с применением дистанционных образовательных технологий;
натурные участки местности;
учебные площадки, а также определенные соответствующими документами и оборудованные для проведения занятий защитные сооружения ГО и другие объекты организаций.

К средствам обеспечения учебного процесса относятся: вербальные, визуальные, технические (информационные, контролирующие и обучающие) и информационные средства обучения, а также аудиовизуальные материалы.

УМБ подразделяется на: классную; полевую; для проведения выездных занятий; для реализации программ по ГОЧС с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Под классной УМБ понимаются учебные объекты со средствами обеспечения учебного процесса, предназначенные для проведения теоретических занятий.

Классная УМБ включает многопрофильные и специализированные учебные кабинеты (классы), кабинеты ОБЖ, кабинеты БЖД, специально оборудованные помещения.

Под многопрофильным учебным кабинетом (классом) понимается учебный кабинет (класс), который может быть использован для проведения занятий по нескольким направлениям обучения.

В составе многопрофильного учебного кабинета (класса) целесообразно иметь: рабочее место преподавателя, интерактивную доску и экран, рабочие места обучаемых и средства обеспечения учебного процесса, в том числе тренажеры, макеты, имитаторы.

Специализированный учебный кабинет (класс) предназначается для проведения занятий по одному отдельному направлению обучения.

В состав специализированного учебного кабинета (класса) целесообразно включить: рабочее место преподавателя, интерактивную доску и экран, учебные места для подготовки обучаемых по отдельным практическим вопросам, средства обеспечения учебного процесса.

При отсутствии специализированных кабинетов (классов) для подготовки населения могут использоваться многопрофильные кабинеты (классы).

Под полевой УМБ понимаются специально отведенные и оборудованные в установленном порядке участки территории (учебные площадки, натурные участки местности), предназначенные для совершенствования практических навыков обучаемых, а также объекты ГО и другие объекты организаций, используемые в интересах подготовки различных групп населения в области ГО и защиты от ЧС.

Основными элементами полевой УМБ являются оборудованные учебные площадки, предназначенные для получения практических навыков.

Под материальной базой для выездных занятий по ГОЧС понимается мобильный комплект информационных, технических и визуальных средств

обучения, а также аудиовизуальных материалов, предназначенных для подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС в условиях отсутствия других учебных объектов в местах осуществления подготовки.

Под материальной базой для реализации программ по ГОЧС с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий понимаются технические средства, каналы связи, информационно-образовательные ресурсы, информационно-коммуникационные технологии, используемые для проведения интерактивных занятий в области ГО и защиты от ЧС, транслируемых по сети Интернет в режиме реального времени посредством web-технологий и специальных приложений.

Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий позволяет:

эффективно освоить большое количество разноплановой и теоретической информации по ГО и защите от ЧС;

учесть разную скорость восприятия и степень усвоения материала обучаемыми при прохождении ими обучения (различные возрастные и социальные категории);

каждому обучаемому индивидуально осваивать учебный материал при потоковом лекционном методе изложения.

Учебно-материальная база для подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций в учебно-методических центрах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям и организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций:

Для качественной реализации программы обучения должностных лиц и специалистов ГО и РСЧС в УМЦ ГОЧС и организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области ГО и защиты от ЧС целесообразно иметь многопрофильные и специализированные учебные кабинеты, учебные площадки, материальную базу для выездных занятий ГОЧС.

При наличии возможности рекомендуется использование объектов ГО для подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС.

Материальную базу для реализации учебных программ подготовки различных групп населения в области ГО и защиты от ЧС с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в УМЦ ГОЧС и организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области ГО и защиты от ЧС, рекомендуется создавать в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка.

12.3. Примерная учебно-материальная база учебно-методических центров ГОЧС.

В УМЦ ГОЧС и организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области ГО и защиты от ЧС, целесообразно оборудовать следующие многопрофильные учебные кабинеты: «Гражданская оборона и РСЧС», «Оперативно-тактическая и специальная подготовка», «Защита населения».

В учебном кабинете «Гражданская оборона и РСЧС» рекомендуется организовать изучение следующих тематических разделов:

задачи и организационная структура органов управления ГО и РСЧС;
причины, поражающие факторы, последствия возникновения ЧС природного и техногенного характера, присущие субъекту Российской Федерации;

силы ГО и РСЧС, их организационная структура и возможности;
основные направления повышения устойчивости функционирования объектов экономики и территорий;

морально-психологическое обеспечение при проведении мероприятий по ГО и ликвидации последствий ЧС природного и техногенного характера.

В кабинете целесообразно разместить: стенды, мультимедийные средства визуализации и передачи информации, средства обеспечения учебного процесса.

В учебном кабинете «Оперативно-тактическая и специальная подготовка» рекомендуется организовать изучение следующих тематических разделов:

планирование мероприятий ГО и защиты населения от ЧС природного и техногенного характера;

требования нормативных правовых документов по созданию и применению сил ГО и РСЧС;

управление, связь и оповещение;

действия руководителей формирований ГО и РСЧС при организации и проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ (далее – АСДНР);

организация и ведение радиационной, химической разведки (далее – РХ разведки) и дозиметрического контроля;

организация всестороннего обеспечения формирований ГО и РСЧС и взаимодействия между ними в ходе проведения АСДНР;

организация защиты личного состава формирований ГО и РСЧС при проведении АСДНР;

организация первой помощи раненым и пораженным и эвакуация их в безопасные места;

применение приборов РХ разведки, контроля радиоактивного загрязнения и облучения, а также средств индивидуальной защиты (далее – СИЗ);

действия личного состава формирований ГО при проведении специальной обработки;

проведение мероприятий по защите сельскохозяйственных животных, растений, фуража, продуктов растениеводства и животноводства;

средства пожаротушения и порядок их использования;

проведение мероприятий по обеспечению безопасности на водных объектах;

порядок создания в интересах ГО и защиты от ЧС запасов финансовых, материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, их объемы, условия поддержания и пополнения.

В кабинете целесообразно разместить: стенды, мультимедийные средства визуализации и передачи информации, образцы средств индивидуальной защиты, приборы РХ разведки и дозиметрического контроля, средства связи и другие средства обеспечения учебного процесса.

В учебном кабинете «Защита населения» рекомендуется организовать изучение следующих тематических разделов:

основные принципы, приемы и способы защиты населения от опасностей, возникающих при военных конфликтах и ЧС;

организация защиты населения, материальных и культурных ценностей путем эвакуации (способы эвакуации, структура и задачи эвакуационных органов, планирование эвакуации);

организация защиты населения путем использования средств индивидуальной защиты (назначение и классификация СИЗ органов дыхания, кожи), а также средств оказания первой помощи;

инженерная защита (классификация защитных сооружений ГО, порядок приведения в готовность, порядок укрытия населения, содержание и использование объектов ГО в мирное и военное время).

В кабинете целесообразно иметь: стенды, мультимедийные средства визуализации и передачи информации, средства обеспечения учебного процесса.

В одном из многопрофильных учебных кабинетов рекомендуется разместить стенды по организации и осуществлению подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС по тематике:

нормативное правовое и методическое обеспечение организации и осуществления подготовки различных групп населения в области ГО и защиты от ЧС;

содержание учебного предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» и порядок его изучения в общеобразовательных организациях;

формы и методы подготовки различных групп населения;

полномочия органов местного самоуправления и организаций по подготовке населения в области ГО и защиты от ЧС;

организация и проведение тренировок и учений по ГО и защите от ЧС;

организация проведения соревнований «Школа безопасности» и полевого лагеря «Юный спасатель», «Юный водник», «Юный пожарный».

В УМЦ ГОЧС и организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области ГО и защиты от ЧС, рекомендуется оборудовать следующие специализированные учебные кабинеты: «Аварийно-спасательные работы», «Оказание первой помощи», «Подготовка работников единых дежурно-диспетчерских служб (далее ЕДДС)».

В учебном кабинете «Аварийно-спасательные работы» рекомендуется организовать изучение следующих тематических разделов:

- квалификационные требования, предъявляемые к спасателю;
- аварийно-спасательные работы в очагах поражения;
- силы и средства, привлекаемые для выполнения мероприятий при угрозе и возникновении ЧС;

- обеспечение действий сил;

- приемы и способы спасения людей, находящихся под завалами и на верхних этажах поврежденных и горящих зданий;

- действия личного состава аварийно-спасательных формирований по выполнению АСДНР;

- действия личного состава сил ГО и РСЧС при проведении специальной обработки;

- действия личного состава аварийно-спасательных формирований по вскрытию заваленных объектов ГО;

- характеристики и порядок применения аварийно-спасательных инструментов и машин.

В кабинете целесообразно разместить: стенды, мультимедийные средства визуализации и передачи информации, средства обеспечения учебного процесса.

В учебном кабинете «Оказание первой помощи» рекомендуется организовать изучение следующих тематических разделов:

- требования нормативных документов по оказанию первой помощи;

- правила транспортировки и эвакуации пострадавших;

- оказание первой помощи (способы остановки кровотечения, способы наложения повязок на раны, правила оказания помощи при переломах, вывихах и ушибах, оказание помощи при ожогах и поражении электрическим током, проведение искусственного дыхания, методы элементарной сердечно-легочной реанимации).

В кабинете целесообразно разместить: стенды, мультимедийные средства визуализации и передачи информации, тренажеры для отработки практических навыков в оказании первой помощи, а также медицинские сумки, носилки, комплекты индивидуальные медицинские, жгуты и другие средства.

В учебном кабинете «Подготовка работников ЕДДС» рекомендуется оборудовать учебные места с пультами диспетчеров для практической работы и организовать изучение следующих тематических разделов:

- состав и основные задачи, решаемые системой «112»;

- структура и задачи территориальной подсистемы РСЧС и ее звеньев;

- порядок взаимодействия, организации связи и оповещения между органами управления и силами ГО и РСЧС, привлекаемыми для решения задач защиты населения;

- порядок сбора и распространения информации об угрозе или факте возникновения ЧС.

В кабинете целесообразно разместить: стенды, мультимедийные средства визуализации и передачи информации, компьютеры по числу обучаемых и средства обеспечения учебного процесса.

В зависимости от региональных особенностей, наличия потенциально опасных объектов, специфики решаемых задач в области ГО и защиты от ЧС, а также необходимости обучения других категорий населения и специалистов РСЧС могут также оборудоваться учебные кабинеты: «Защита населения и территорий от наводнения»; «Защита животных, растений и источников воды»; «Обеспечение пожарной безопасности»; «Обеспечение безопасности на водных объектах»; «Аварийно-спасательные работы в условиях горной местности»; «Обеспечение безопасности жизнедеятельности», «Подготовка судоводителей» и др.

Для практической подготовки различных групп населения, в том числе отработки нормативов по защите от поражающих факторов аварий, катастроф и стихийных бедствий, современных средств поражения и др. целесообразно оборудовать следующие учебные площадки: «Оборудование и оснащение вспомогательных пунктов управления в зонах чрезвычайных ситуаций муниципального (локального) характера», «Оборудование и оснащение сборного эвакуационного пункта и приемного эвакуационного пункта», «Средства оснащения нештатных аварийно-спасательных формирований» (далее – НАСФ) и (или) нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий гражданской обороны» (далее – НФГО), «Радиационной и химической защиты».

Оборудование учебных площадок зависит от состава обучаемых групп и особенностей региона.

На каждой учебной площадке целесообразно оборудовать два или три учебных места.

Учебная площадка «Оборудование и оснащение вспомогательных пунктов управления в зонах чрезвычайных ситуациях муниципального (локального) характера».

На учебной площадке рекомендуется оборудовать два учебных места.

На учебном месте «Оборудование и оснащение оперативного штаба на месте ЧС» целесообразно иметь: палатку (крытый прицеп); полевую мебель (столы, стулья), автономный источник электропитания; средства связи (телефон, радиостанцию), оповещения (электромегафон), аварийного освещения (свечи, лампы осветительные керосиновые, электрические фонари), разогрева и приема пищи личным составом оперативной группы (стол, стулья, одноразовая посуда, плита газовая), обогрева, а также спальные мешки, каски, ленту барьерную, флажки сигнальные и т.п.

На учебном месте «Сбор и обработка различной информации о характере ЧС» целесообразно иметь: стенд с должностными инструкциями, расчетом сил и средств для ликвидации ЧС, схемой организации управления и связи; комплект документов для сбора, обобщения и первоначального анализа обстановки; комплект формализованных документов и справочных материалов; средства связи и автоматизации (телефон, радиостанция, ПЭВМ типа «Ноутбук»); средства

разведки (приборы ДП-5В, ВПХР), индивидуальной и медицинской защиты (костюм Л-1, респираторы, противогазы фильтрующие (типа ГП-7, ГП-7Б, ГП-7ВМ, ГП-9), фильтрующие коробки (А, В, Г, КД)); КИМГЗ, а также фотоаппарат и канцелярские принадлежности.

Учебная площадка «Оборудование и оснащение сборного эвакуационного пункта и приемного эвакуационного пункта».

На учебной площадке целесообразно оборудовать два учебных места.

На учебном месте «Оборудование и оснащение сборного эвакуационного пункта (далее – СЭП)» рекомендуется расположить: столы и схему СЭП с описью и образцами имущества и документов для каждого элемента (группа оповещения и связи, группа регистрации и учета, группа формирования и отправки колонн, комната матери и ребенка, стол справок, медицинский пункт, группа охраны общественного порядка).

На столах целесообразно разместить: перечень документов в рабочих папках должностных лиц администрации СЭП, функциональные обязанности должностных лиц СЭП, памятки начальнику эвакоколонны, образец ордера на занятие помещения СЭП, приказ о назначении руководящего состава СЭП, список администрации СЭП, схему размещения администрации СЭП, схему укрытия эваконаселения на СЭП, табель срочных донесений, образцы донесений, соглашение – обязательство об использовании личного транспорта, образцы журналов, выписку из приказа начальника управления администрации города, примерные тексты объявлений, описание указателей, памятку по действиям при эвакуации и т.п.

Кроме того, на учебном месте рекомендуется представить следующие образцы: средства индивидуальной защиты для личного состава СЭП (противогаз, аптечка или КИМГЗ, ИПП); ДП-24; электромегафон; звукоусилительная установка; радиоприемник (динамик); ручная сирена; столы; стулья; кровати с постельными принадлежностями; средства пожаротушения; стремянки для посадки людей на транспорт; комплект нарукавных повязок (бейджики) должностных лиц; флажки для сопровождения пеших эвакоколонн; автономный источник электропитания; средства аварийного освещения (свечи, лампы осветительные керосиновые, электрические фонари); резервные приборы обогрева и т.п.

На учебном месте «Оборудование и оснащение приемного эвакуационного пункта (далее – ПЭП) органа местного самоуправления» рекомендуется расположить: столы и схему ПЭП с описью и образцами имущества и документов для каждого элемента (группа встречи, приема и размещения эваконаселения, группа комплектования отправки и сопровождения эваконаселения, группа по обеспечению общественного порядка, комендантская служба, медицинский пункт, комната матери и ребенка, стол справок).

На столах целесообразно разместить образцы документов ПЭП: список администрации ПЭП, схему оповещения личного состава ПЭП, список должностных лиц ГО поселения, список населенных пунктов, в которых намечено

размещение эвакуации, вид и количество транспорта, предназначенного для перевозки людей, журнал учета прибывающего населения, инструкции.

Учебные площадки «Средства оснащения НАСФ и (или) НФГО».

На учебной площадке «Средства оснащения НАСФ и (или) НФГО» целесообразно оборудовать два учебных места.

На учебном месте «Общие средства оснащения НАСФ и (или) НФГО» рекомендуется представить образцы оснащения всех видов НАСФ и (или) НФГО.

На учебной площадке «Специальные средства оснащения НАСФ и (или) НФГО» рекомендуется представить оснащение НАСФ и (или) НФГО особо важных для данного региона (объекта).

На учебном месте рекомендуется установить стенд с примерным перечнем специальной техники, оборудования, снаряжения, инструментов и материалов для оснащения (табелизации) НАСФ и (или) НФГО в соответствии с приказом МЧС России от 23.12.2005 № 999 «Об утверждении порядка создания нештатных аварийно-спасательных формирований», методическими рекомендациями по созданию и применению нештатных аварийно-спасательных формирований от 31.12.2015 № 2-4-87-62-11 и методическими рекомендациями по созданию, подготовке и оснащению нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий гражданской обороны от 23.12.2015 № 2-4-87-58-11.

Рядом со стендом целесообразно представить образцы дополнительного оснащения НАСФ и (или) НФГО, характерного для данного региона (объекта).

Например:

НАСФ разбора завалов: гидравлические кусачки; ручная отрезная машина; домкрат; гидромолот; компрессорная станция с комплектом пневмоинструментов и др.

НАСФ спасательных групп: гидравлические инструменты (разжим, кусачки, комбинированные инструменты); пневматическое оборудование (домкрат, оборудование для заделки течей, заглушки для труб) и др.

Учебная площадка «Радиационная и химическая защита».

На учебной площадке рекомендуется оборудовать три учебных места.

На учебном месте «Радиационное и химическое наблюдение, дозиметрический контроль, использование средств индивидуальной защиты органов дыхания и кожи» целесообразно оборудовать: один или два стола для размещения приборов, участок для обучения пользованием СИЗ, стенды с описанием последовательности подготовки приборов РХ разведки, дозиметров к работе и порядком пользования СИЗ органов дыхания и кожи.

На учебном месте «Локализация и нейтрализация очагов заражения и загрязнения РВ, АХОВ» рекомендуется установить разрушенную емкость и стенды с описанием характеристик основных АХОВ, перечнем работ по локализации загрязнений (заражений) и способов нейтрализации АХОВ. Данное место должно обеспечивать отработку вопросов постановки водяных и нейтрализующих завес, нейтрализации проливов АХОВ.

На учебном месте «Специальная обработка техники, инструментов, одежды, обуви и средств индивидуальной защиты» площадку целесообразно условно

разделить на грязную и чистую половины. На грязной половине рекомендуется разместить рабочие места для обработки техники, инструментов и т.п. или их макеты, средства специальной обработки (ДК-4, ИДК-1, и др.), щиты для обработки СИЗ, вешалку полевого типа для дезактивации одежды. На чистой половине рекомендуется установить столы для чистки обработанных инструментов, а также вешалки для обработанной одежды и стеллажи для обуви.

При необходимости обучения других групп обучаемых по дополнительным программам (обучение пожарно-техническому минимуму, подготовка пожарных лесотехнических центров и т.д.), а также наличии территории и выделении необходимых денежных средств в УМЦ ГОЧС могут создаваться и содержаться дополнительное количество учебных площадок.

Материальная база для выездных занятий по ГО и защите от ЧС может включать технические средства обучения, наглядно-иллюстрационные и учебные материалы, размещенные в транспортном кейсе(ах) для хранения и перевозки (переноски) на различных видах транспорта.

Объекты ГО (убежища, противорадиационные укрытия, специализированные складские помещения для хранения имущества ГО, санитарно-обмывочные пункты и т.п., имеющие необходимое оборудование, средства связи и оповещения и т.д.) могут использоваться в качестве учебных объектов при условии образцового их содержания. Они могут использоваться для проведения занятий при изучении порядка использования средств коллективной защиты, а также вопросов управления формированиями, организации связи и оповещения, хранения имущества ГО, проведения санитарной обработки и других.

Объекты организаций, при необходимости, также могут использоваться как учебные объекты для практического обучения должностных лиц и специалистов ГО и РСЧС. Занятия на объектах позволяют практически отрабатывать наиболее важные вопросы организации ГО и защиты населения от ЧС, повышения устойчивости функционирования объектов в мирное и военное время, организации связи и оповещения.

При формировании и поддержании учебно-материальной базы для подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций на курсах гражданской обороны муниципальных образований, учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям, для подготовки работающего населения, для подготовки обучающихся в общеобразовательных организациях, организациях профессионального и высшего образования, для подготовки различных групп населения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, выездных занятий может применяться примерный порядок определения состава учебно-материальной базы для подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, предлагаемый МЧС России в письме от 27 февраля 2020 года № 11-7-604.

13. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ВВОДНОГО ИНСТРУКТАЖА ПО ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЕ.

13.1. Общие положения.

Пунктом 1 статьи 9 Федерального закона № 28-ФЗ «О гражданской обороне», подпунктом «г» пункта 5 Положения о подготовке населения в области гражданской обороны (постановление Правительства РФ от 02.11.2000 № 841 (ред. от 30.09.2019), пунктом 7 Положения о гражданской обороне в Российской Федерации (постановление Правительства РФ от 26.11.2007 № 804 (ред. от 30.09.2019) и пунктом 16.1 Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях (Приказ МЧС России от 14.11.2008 № 687 (ред. от 24.12.2019) установлены требования по организации и проведению вводного инструктажа по гражданской обороне.

Представленный Порядок не содержит обязательных предписаний и доводится в рамках реализации МЧС России функции методического руководства при решении вопросов по подготовке населения в области гражданской обороны.

Порядок может применяться организациями при осуществлении подготовки работающего населения.

Вводный инструктаж работников организаций по гражданской обороне (далее – вводный инструктаж по ГО) проводится в организациях на основании требований постановления Правительства Российской Федерации от 2 ноября 2000 года № 841 «Об утверждении положения о подготовке населения в области гражданской обороны».

Вводный инструктаж по ГО – это форма подготовки работающего населения в области гражданской обороны (далее – ГО), осуществляемая работодателем, направленная на ознакомление нанимаемых работников с информацией о наиболее вероятных опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, при чрезвычайных ситуациях (далее

– ЧС) природного и техногенного характера, с учетом особенностей деятельности и месторасположения организации работодателя, а также основ защиты от этих опасностей, установленных в организации.

Вводный инструктаж по ГО проводится с целью доведения до работников организации:

прав и обязанностей работников в области ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера;

возможных опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера;

основных требований по выполнению мероприятий ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера;

способов защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера;

порядка действий по сигналам оповещения;

правил поведения и действий при возникновении ЧС природного и техногенного характера и выполнении мероприятий ГО;

информации об ответственности за нарушения требований в области ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера.

Вводный инструктаж по ГО проводится в организациях, зарегистрированных в установленном порядке и использующих в своей деятельности наемный труд (работников).

Вводный инструктаж по ГО проходят:

вновь принятые на работу лица, независимо от их образования, трудового стажа по профессии (должности), гражданства;

лица, командированные в организацию на срок более 30 календарных дней.

Вводный инструктаж по ГО проводится в период, не превышающий 30 календарных дней с даты фактического начала трудовой деятельности (пребывания в организации) работника (командированного лица).

Информация о трудоустройстве новых работников или прибытия в организацию командированных лиц доводится под роспись лицу, ответственному за проведение вводного инструктажа по ГО, кадровым органом в срок не превышающий 7 календарных дней с даты фактического начала трудовой деятельности (пребывания в организации) работника (командированного лица).

13.2. Организация и проведение вводного инструктажа по гражданской обороне.

В целях проведения с работниками вводного инструктажа по ГО в организации рекомендуется назначить ответственное лицо, разработать и утвердить программу проведения вводного инструктажа, а также форму журнала учета его прохождения.

Лицо, ответственное за проведение инструктажа по ГО, рекомендуется назначить приказом (распоряжением) руководителя организации из числа работников, уполномоченных на решение задач в области ГО и (или) защиты от ЧС природного и техногенного характера, руководителей занятий по ГО, либо осуществлять инструктаж непосредственно руководителем организации при условии прохождения им соответствующей подготовки.

Программу проведения вводного инструктажа по ГО работников организации и журнал учета прохождения вводного инструктажа целесообразно разрабатывать на основании соответственно Примерной программы вводного инструктажа по ГО и Типовой формы журнала учета проведения вводного инструктажа по ГО, а также утверждать у руководителя организации.

При разработке программы вводного инструктажа по ГО рекомендуется учитывать:

особенности деятельности (опасные производственные факторы) и месторасположения (топо-, географические, административно-юридические) организации;

отнесение организации к категории по ГО;

положения плана ГО организации, плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС и других документов, регулирующих организацию и планирование мероприятий по ГО и защите от ЧС природного и техногенного характера;

вероятность попадания организации в зоны возможных разрушений, радиоактивного загрязнения, химического заражения и катастрофического затопления;

оценку возможной обстановки, которая может сложиться в результате применения потенциальным противником обычных современных средств поражения.

Количество часов, отводимое на проведение вводного инструктажа по ГО определяется программой вводного инструктажа работников по ГО, утвержденной в организации.

В журнал учета проведения инструктажа по ГО, зарегистрированный в организации, рекомендуется вносить запись о факте прохождения работником вводного инструктажа по ГО, содержащую:

дату проведения инструктажа;

ФИО, наименование должности, подписи инструктируемого и инструктирующего лиц;

отметку о проверке усвоения информационного материала.

В случае наличия в организации филиалов и представительств, удаленно расположенных от головного офиса, в целях проведения вводного инструктажа по ГО предлагается в каждом филиале и представительстве организации назначать в установленном порядке лицо, ответственное за проведение инструктажа по ГО, производить регистрацию и ведение журнала учета проведения инструктажа по ГО, либо организовать проведение вводного инструктажа по ГО в дистанционной форме.

При проведении вводного инструктажа по ГО в дистанционной форме предлагается:

использовать аппаратно-программные средства, поддерживающие аудиовизуальную связь инструктора и инструктируемого лица в режиме реального времени, с возможностью дистанционного ведения электронного журнала учета прохождения инструктажа по ГО, либо обеспечить оформление акта, содержащего запись о факте прохождения работником вводного инструктажа по ГО с последующим направлением данного акта в головной офис организации в течение 20 календарных дней с даты проведения инструктажа;

приказом (распоряжением) руководителя организации утвердить порядок проведения вводного инструктажа по ГО для удаленных филиалов и представительств, содержащий следующие сведения:

ФИО, должность лица, ответственного за проведение инструктажа по ГО работников удалённого филиала или представительства;

программу проведения инструктажа по ГО работников удалённого филиала или представительства;

журнал учета прохождения инструктажа по ГО работников удалённого филиала или представительства;

данные об аппаратно-программных средствах, применяемых для проведения инструктажа по ГО работников удалённого филиала или представительства.

13.3. Планируемые результаты прохождения вводного инструктажа по ГО.

По завершению прохождения инструктажа по ГО инструктируемый должен:

знать:

потенциальные источники опасностей, которые могут привести к ЧС в организации (на территории организации), виды ЧС, характерные для территории расположения организации, опасности, которые могут возникнуть при военных конфликтах;

установленные в организации способы оповещения при угрозе и возникновении ЧС и военных конфликтов;

принятые в организации основные способы защиты от опасностей, возникающих при указанных ЧС и возможных военных конфликтах, правила действий при угрозе и возникновении данных опасностей;

места хранения средств индивидуальной защиты и расположения средств коллективной защиты (при наличии их в организации);

место расположения сборного эвакуационного пункта;

уметь:

действовать по сигналам оповещения;

действовать при объявлении эвакуации;

использовать средства индивидуальной и коллективной защиты.

В целях проверки усвоения информационного материала, доведенного в ходе вводного инструктажа по ГО, в завершении занятия инструктор в устной форме производит опрос инструктируемых лиц в рамках содержания программы вводного инструктажа, утвержденной в организации. В случае удовлетворительного ответа считается, что материал усвоен, в журнал учета вносится отметка «ЗАЧЕТ», в противном случае – отметка «НЕЗАЧЕТ».

Вне зависимости от результата прохождения вводного инструктажа по ГО, лица, его прошедшие, допускаются к исполнению трудовой деятельности.

В отношении лиц, имеющих отметку «НЕЗАЧЕТ» в результате прохождения вводного инструктажа по ГО, следует повторно провести инструктаж в течение 30 календарных дней с даты последнего инструктажа.

13.4. Примерная программа вводного инструктажа по ГО.

Тематический план вводного инструктажа по ГО:

№ п/п	Примерный перечень учебных вопросов	Время на отработку (минут)
1.	Возможные действия работника на рабочем месте, которые могут привести к аварии, катастрофе или ЧС техногенного характера в организации.	5 – 15
2.	Наиболее характерные ЧС природного и техногенного характера, которые могут возникнуть в районе расположения организации и опасности, присущие этим ЧС.	5 – 20
3.	Принятые в организации способы защиты работников от опасностей, возникающих при ЧС, характерных для производственной деятельности и района расположения организации, а также при военных конфликтах.	5 – 20
4.	Установленные в организации способы доведения сигналов гражданской обороны и информации об угрозе и возникновении ЧС и опасностей, присущих военным конфликтам.	2 – 10
5.	Порядок действий работника при получении сигналов гражданской обороны.	2 – 10
6.	Порядок действий работника при ЧС, связанных с утечкой (выбросом) аварийно химически опасных веществ и радиоактивным загрязнением, в т.ч. по изготовлению и использованию подручных средств защиты органов дыхания.	6 – 30
7.	Порядок действий работника при получении и использовании индивидуальных средств защиты органов дыхания и кожи (при их наличии в организации).	6 – 30
8.	Порядок действий работника при укрытии в средствах	6 – 30

	коллективной защиты (при применении в организации данного способа защиты).	
9.	Порядок действий работника при подготовке и проведении эвакуационных мероприятий: по эвакуации работников; по эвакуации материальных и культурных ценностей.	6 – 30
10.	Права и обязанности граждан Российской Федерации в области ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера.	2 – 15

14. О ПОРЯДКЕ РЕАЛИЗАЦИИ ИНСТРУКТАЖА ПО ДЕЙСТВИЯМ В ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЯХ.

14.1. Общие положения.

Пунктом 1 статьи 20 главы V Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», подпунктом «а» пункта 4 Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1485, установлены требования по организации и проведению инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях.

Представленный Порядок не содержит обязательных предписаний и доводится в рамках реализации МЧС России функции методического руководства при решении вопросов по подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Рекомендуется совмещать вводный инструктаж по гражданской обороне с инструктажем по действиям в чрезвычайных ситуациях проводимом при приеме на работу.

Порядок может применяться организациями при осуществлении подготовки работающего населения.

Инструктаж работников организаций по действиям в чрезвычайных ситуациях (далее – инструктаж по ЧС) проводится в организациях на основании требований постановления Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

Инструктаж по ЧС – это форма подготовки работающего населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществляемая работодателем, направленная на ознакомление нанимаемых работников с информацией о наиболее вероятных опасностях, возникающих при чрезвычайных ситуациях (далее – ЧС) природного и

техногенного характера, с учетом особенностей деятельности и месторасположения организации работодателя, а также основ защиты от этих опасностей, установленных в организации.

Инструктаж по ЧС проводится с целью доведения до работников организации:

прав и обязанностей работников в области защиты от ЧС природного и техногенного характера;

возможных опасностей, возникающих при ЧС природного и техногенного характера;

основных требований по выполнению мероприятий защиты от ЧС природного и техногенного характера;

способов защиты от опасностей, возникающих при ЧС природного и техногенного характера;

порядка действий по сигналам оповещения;

правил поведения и действий при возникновении ЧС природного и техногенного характера;

информации об ответственности за нарушения требований в области защиты от ЧС природного и техногенного характера.

Инструктаж по ЧС проводится в организациях, зарегистрированных в установленном порядке и использующих в своей деятельности наемный труд (работников).

Инструктаж по ЧС проходят:

вновь принятые на работу лица, независимо от их образования, трудового стажа по профессии (должности), гражданства;

лица, командированные в организацию на срок более 30 календарных дней.

Инструктаж по ЧС проводится в период, не превышающий 30 календарных дней с даты фактического начала трудовой деятельности (пребывания в организации) работника (командированного лица), далее ежегодно.

Информация о трудоустройстве новых работников или прибытия в организацию командированных лиц доводится под роспись лицу, ответственному за проведение инструктажа по ЧС, кадровым органом в срок не превышающий 7 календарных дней с даты фактического начала трудовой деятельности (пребывания в организации) работника (командированного лица).

14.2. Организация и проведение инструктажа по ЧС.

В целях проведения с работниками инструктажа по ЧС в организации рекомендуется назначить ответственное лицо, разработать и утвердить программу проведения инструктажа по ЧС, а также форму журнала учета его прохождения.

Лицо, ответственное за проведение инструктажа по ЧС, рекомендуется назначить приказом (распоряжением) руководителя организации из числа

работников, уполномоченных на решение задач в области защиты от ЧС природного и техногенного характера, руководителей занятий по ЧС, либо осуществлять инструктаж непосредственно руководителем организации при условии прохождения им соответствующей подготовки.

Программу проведения инструктажа по ЧС работников организации и журнал учета прохождения инструктажа по ЧС целесообразно разрабатывать на основании соответственно Примерной программы инструктажа по ЧС (раздел 4 настоящего Порядка) и Типовой формы журнала учета проведения инструктажа по ЧС (приложение к настоящему Порядку), а также утверждать у руководителя организации.

При разработке программы инструктажа по ЧС рекомендуется учитывать: особенности деятельности (опасные производственные факторы) и месторасположения (топо-, географические, административно-юридические) организации;

положения плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС и других документов, регулирующих организацию и планирование мероприятий по защите от ЧС природного и техногенного характера.

Количество часов, отводимое на проведение инструктажа по ЧС, определяется программой инструктажа по ЧС, утвержденной в организации.

В журнал учета проведения инструктажа по ЧС, зарегистрированный в организации, рекомендуется вносить запись о факте прохождения работником инструктажа по ЧС, содержащую: дату проведения инструктажа; ФИО, наименование должности, подписи инструктируемого и инструктирующего лиц; отметку о проверке усвоения информационного материала.

В случае наличия в организации филиалов и представительств, удаленно расположенных от головного офиса, в целях проведения инструктажа по ЧС предлагается в каждом филиале и представительстве организации назначать в установленном порядке лицо, ответственное за проведение инструктажа по ЧС, производить регистрацию и ведение журнала учета проведения инструктажа по ЧС, либо организовать проведение инструктажа по ЧС в дистанционной форме.

При проведении инструктажа по ЧС в дистанционной форме предлагается: использовать аппаратно-программные средства, поддерживающие аудиовизуальную связь инструктора и инструктируемого лица в режиме реального времени, с возможностью дистанционного ведения электронного журнала учета прохождения инструктажа по ЧС, либо обеспечить оформление акта, содержащего запись о факте прохождения работником инструктажа по ЧС с последующим направлением данного акта в головной офис организации в течение 20 календарных дней с даты проведения инструктажа;

приказом (распоряжением) руководителя организации утвердить порядок проведения инструктажа по ЧС для удаленных филиалов и представительств, содержащий следующие сведения:

ФИО, должность лица, ответственного за проведение инструктажа по ЧС работников удаленного филиала или представительства;

программу проведения инструктажа по ЧС работников удалённого филиала или представительства;

журнал учета прохождения инструктажа по ЧС работников удалённого филиала или представительства;

данные об аппаратно-программных средствах, применяемых для проведения инструктажа по ЧС работников удалённого филиала или представительства.

14.3. Планируемые результаты прохождения инструктажа по ЧС.

По завершению прохождения инструктажа по ЧС инструктируемый должен:

знать:

потенциальные источники опасностей, которые могут привести к ЧС в организации (на территории организации), виды ЧС, характерные для территории расположения организации;

установленные в организации способы оповещения при угрозе и возникновении ЧС;

принятые в организации основные способы защиты от опасностей, возникающих при указанных ЧС, правила действий при угрозе и возникновении данных опасностей;

места хранения средств индивидуальной защиты и расположения средств коллективной защиты (при наличии их в организации);

уметь:

действовать по сигналам оповещения;

действовать при объявлении эвакуации;

использовать средства индивидуальной и коллективной защиты.

В целях проверки усвоения информационного материала, доведенного в ходе инструктажа по ЧС, в завершении занятия инструктор в устной форме производит опрос инструктируемых лиц в рамках содержания программы инструктажа по ЧС, утвержденной в организации. В случае удовлетворительного ответа считается, что материал усвоен, в журнал учета вносится отметка «ЗАЧЕТ», в противном случае – отметка «НЕЗАЧЕТ».

Вне зависимости от результата прохождения инструктажа по ЧС, лица, его прошедшие, допускаются к исполнению трудовой деятельности.

В отношении лиц, имеющих отметку «НЕЗАЧЕТ» в результате прохождения инструктажа по ЧС, следует повторно провести инструктаж по ЧС в течение 30 календарных дней с даты последнего инструктажа.

14.4. Примерная программа инструктажа по ЧС.

Тематический план инструктажа по ЧС:

№ п/п	Примерный перечень учебных вопросов	Время на отработку
-------	-------------------------------------	--------------------

		(минут)
1.	Возможные действия работника на рабочем месте, которые могут привести к аварии, катастрофе или ЧС техногенного характера в организации.	5 – 15
2.	Наиболее характерные ЧС природного и техногенного характера, которые могут возникнуть в районе расположения организации и опасности, присущие этим ЧС.	5 – 20
3.	Принятые в организации способы защиты работников от опасностей, возникающих при ЧС, характерных для производственной деятельности и района расположения организации.	5 – 20
4.	Установленные в организации способы доведения информации об угрозе и возникновении ЧС.	2 – 10
5.	Порядок действий работника при получении сигналов оповещения о возникновении ЧС.	2 – 10
6.	Порядок действий работника при ЧС, связанных с утечкой (выбросом) аварийно химически опасных веществ и радиоактивным загрязнением, в т.ч. по изготовлению и использованию подручных средств защиты органов дыхания.	6 – 30
7.	Порядок действий работника при получении и использовании индивидуальных средств защиты органов дыхания и кожи (при их наличии в организации).	6 – 30
8.	Порядок действий работника при укрытии в средствах коллективной защиты (при применении в организации данного способа защиты).	6 – 30
9.	Права и обязанности граждан Российской Федерации в области защиты от ЧС природного и техногенного характера.	2 – 15

15. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ВСЕХ ГРУПП НАСЕЛЕНИЯ В ОБЛАСТИ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ И ЗАЩИТЫ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

15.1. Общие положения.

Решение задачи подготовки всех групп населения к действиям при угрозе возникновения и возникновении опасностей, присущих ЧС и военным конфликтам, является одним из приоритетных направлений государственной политики Российской Федерации в области ГО и ЗНТЧС.

В целях реализации стратегических национальных приоритетов, направленных на обеспечение национальной безопасности Российской Федерации, основ единой государственной политики Российской Федерации в области ГО и ЗНТЧС на период до 2030 года по вопросам подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС рекомендуется:

1. ФОИВ, органам государственной власти субъектов Российской Федерации, ОМСУ и организациям продолжить работу по подготовке населения в области ГО и защиты от ЧС как ключевой составляющей формирования культуры безопасности жизнедеятельности.

2. Главной задачей по подготовке населения Российской Федерации в области ГО и ЗНТЧС в 2021 - 2025 годах рекомендуется считать повышение качества подготовки должностных лиц ФОИВ, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, ОМСУ и организаций, а также населения к выполнению мероприятий ГО и защиты от ЧС.

3. Приоритетными направлениями по подготовке населения в области ГО и защиты от ЧС рекомендуется считать:

организацию и проведение обязательной подготовки соответствующих групп населения в образовательных организациях, УМЦ, на курсах ГО, в УКП ГО и организациях;

осуществление подготовки руководителей (работников) структурных подразделений, уполномоченных на решение задач в области ГО, муниципальных образований и организаций;

внедрение новых форм, разработку и актуализацию программ и методов подготовки с использованием современных технических средств обучения, информационных технологий и тренажеров, особое внимание уделить применению ДОТ;

дальнейшее развитие и совершенствование комплексных систем информирования населения об угрозе возникновения и о возникновении ЧС;

повышение эффективности использования современных методик и технических средств обучения, а также средств массовой информации и современных информационных технологий;

привлечение общественных объединений и некоммерческих организаций, добровольцев (волонтеров) к мероприятиям по подготовке населения в области ГО и защиты от ЧС, в том числе информационно-пропагандистского и обучающего характера;

внедрение новых методов пропагандистской и информационной работы с населением по вопросам ГО и защиты от ЧС;

проведение мероприятий (тренингов, лекций, встреч с гражданами и иных мероприятий) в целях формирования культуры безопасности жизнедеятельности населения.

4. ФОИВ, органам государственной власти субъектов Российской Федерации, ОМСУ и организациям рекомендуется осуществлять реализацию комплекса мер, направленных на дооснащение и развитие существующей учебно-материальной базы по подготовке всех категорий населения в области ГО и защиты от ЧС, в соответствии с рекомендациями МЧС России.

15.2. Рекомендации федеральным органам исполнительной власти и организациям, осуществляющим функции отраслевого управления, по подготовке населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

В целях совершенствования организации и осуществления подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС, а также для обеспечения функционирования ЕСПН ГОЧС ФОИВ и организациям, осуществляющим функции отраслевого управления, рекомендуется:

организовать развитие нормативно-методического обеспечения функционирования ЕСПН ГОЧС в части подготовки служащих и работников центральных аппаратов, территориальных органов и подведомственных организаций в области ГО и защиты от ЧС;

организовать мероприятия по подготовке служащих и работников центральных аппаратов, территориальных органов и подведомственных организаций в области ГО и защиты от ЧС в 2021 - 2025 годах в соответствии с порядком, установленным Правительством Российской Федерации;

обеспечить повышение качества подготовки должностных лиц ФОИВ и подведомственных организаций к выполнению мероприятий по ГО и защите от ЧС;

обеспечить контроль проведения с работниками подведомственных организаций вводного инструктажа по ГО совместно с инструктажем по действиям в ЧС, проводимым в течение первого месяца при приеме на работу, далее инструктаж по действиям в ЧС проводить не реже одного раза в год;

обеспечить создание и поддержание в рабочем состоянии соответствующей учебно-материальной базы в области ГО и защиты от ЧС подведомственных организаций;

организовать оформление ежегодных планов деятельности по пропаганде знаний в области ГО и защиты от ЧС среди служащих и работников центральных аппаратов, территориальных органов и подведомственных организаций в области ГО и защиты от ЧС;

организовать взаимодействие своих территориальных органов, подведомственных организаций (дочерних обществ и организаций) с территориальными органами МЧС России по вопросам планирования, организации и выполнения мероприятий по подготовке соответствующих групп населения;

организовать составление ежегодных планов подготовки руководителей всех уровней, должностных лиц, работников, а также личного состава

формирований в области ГО и защиты от ЧС центрального аппарата, территориальных органов и подведомственных организаций;

организовать ведение журналов учета посещения мероприятий по подготовке в области ГО и защиты от ЧС, проводимых в центральном аппарате, территориальных органах и подведомственных организациях;

организовать ведение персонального учета должностных лиц и работников ГО и РСЧС, прошедших обучение в области ГО и защиты от ЧС в течение последних 5 лет;

организовать оформление плана контроля выполнения мероприятий по подготовке в области ГО и защиты от ЧС руководителей соответствующих уровней, работников ГО и работников территориальных органов и подведомственных организаций.

15.3. Рекомендации органам государственной власти субъектов Российской Федерации по подготовке населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

В целях совершенствования организации и осуществления подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС, а также обеспечения функционирования ЕСПН ГОЧС органам государственной власти субъектов Российской Федерации рекомендуется:

организовать мероприятия по подготовке населения в области ГО и защиты от ЧС в 2021 - 2025 годах в соответствии с порядком, установленным Правительством Российской Федерации;

обеспечить повышение качества подготовки населения, проживающего на территории субъекта Российской Федерации, в области ГО и защиты от ЧС;

обеспечить повышение качества подготовки должностных лиц органов государственной власти субъектов Российской Федерации, ОМСУ и организаций к выполнению мероприятий по ГО и защите от ЧС, в том числе посредством привлечения для проведения занятий и других мероприятий специалистов, имеющих практический опыт предупреждения и ликвидации ЧС, выполнения мероприятий ГО;

обеспечить контроль проведения с работниками подведомственных организаций вводного инструктажа по ГО совместно с инструктажем по действиям в ЧС, проводимым в течение первого месяца при приеме на работу, далее инструктаж по действиям в ЧС проводить не реже одного раза в год;

обеспечить создание и поддержание в рабочем состоянии соответствующей учебно-материальной базы в области ГО и защиты от ЧС подведомственных организаций;

разрабатывать и включать в ежегодный план основных мероприятий субъекта Российской Федерации в области ГО, предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах подраздел о подготовке населения в области ГО и защиты от ЧС;

обеспечить планирование и рассмотрение на заседании КЧС и ОПБ субъекта Российской Федерации не реже одного раза в год вопросов, связанных с подготовкой населения в области ГО и защиты от ЧС;

контролировать создание и организацию деятельности курсов ГО во всех муниципальных и городских округах, муниципальных районах, а также УКП ГО в поселениях;

обеспечить внедрение новых форм, программ и методов подготовки в области ГО и защиты от ЧС с использованием современных технических средств обучения, информационных технологий и тренажеров в УМЦ;

разработать комплекс мероприятий, направленный на повышение роли общественных объединений и некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в области ЗНТЧС, по вопросам формирования культуры безопасности жизнедеятельности населения;

организовать оформление ежегодных планов деятельности по информированию населения и пропаганде знаний в области ГО и защиты от ЧС среди населения;

организовать участие общественных объединений и некоммерческих организаций, добровольной пожарной охраны и волонтеров (добровольцев) в мероприятиях, проводимых с целью формирования культуры безопасности жизнедеятельности;

обеспечить внедрение новых методов пропагандистской и информационной работы с населением в области ГО и защиты от ЧС;

наращивать охват обучаемых должностных лиц РСЧС и работников ГО с помощью применения технологий электронного и дистанционного обучения в УМЦ;

ежегодно до 1 декабря организовывать разработку и утверждение плана комплектования УМЦ на следующий год слушателями, проходящими подготовку в области ГО и защиты от ЧС по заявкам органов государственной власти субъекта Российской Федерации и ОМСУ;

организовать составление ежегодных планов по подготовке руководителей соответствующих уровней, должностных лиц, работников, а также личного состава формирований в области ГО и защиты от ЧС органов государственной власти субъекта Российской Федерации и подведомственных организаций, в том числе организацию и проведение семинаров (вебинаров) по ГО, либо включать данные вопросы в ежегодный план основных мероприятий субъекта Российской Федерации в области ГО, предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах;

обеспечить ежегодное направление до 15 марта в территориальный орган МЧС России заявок на обучение в области ГО и защиты от ЧС соответствующих руководителей, должностных лиц территориальной подсистемы РСЧС и работников ГО в федеральном государственном бюджетном военном образовательном учреждении высшего образования «Академия гражданской защиты МЧС России» в следующем году. Обобщенные сведения за федеральные округа ежегодно направляются в МЧС России до 20 марта через главные

управления МЧС России, дислоцированные в субъектах Российской Федерации, в которых расположены центры соответствующих федеральных округов;

организовывать контроль за разработкой и выполнением в ОМСУ ежегодных комплексных планов мероприятий по подготовке населения муниципального образования в области ГО и защиты от ЧС;

совместно с территориальными органами МЧС России организовать ведение персонального учета должностных лиц РСЧС и работников ГО территориальных органов ФОИВ, органов государственной власти субъекта Российской Федерации, ОМСУ, а также подведомственных им организаций, прошедших соответствующее обучение в области ГО и защиты от ЧС в течение последних 5 лет;

контролировать подготовку руководителей ОМСУ и организаций, в полномочия которых входит решение вопросов по ЗНТЧС, председателей КЧС и ОПБ муниципальных образований и указанных организаций только в УМЦ;

организовать ведение журналов учета посещения мероприятий по подготовке в области ГО и защиты от ЧС, проводимых в органах государственной власти субъекта Российской Федерации и подведомственных организациях;

организовать проведение ежегодных учебно-методических сборов с руководящим составом, должностными лицами звеньев территориальной подсистемы РСЧС и работниками ГО ОМСУ по подведению итогов подготовки населения за год и постановки задач на очередной учебный год;

обеспечить проведение не реже одного раза в два года смотра-конкурса учебно-материальной базы в области ГО и защиты от ЧС подведомственных организаций, курсов ГО и УКП ОМСУ и подведомственных им организаций.

15.4. Рекомендации органам местного самоуправления по подготовке населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

В целях совершенствования организации и осуществления подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС, а также для обеспечения функционирования ЕСПН ГОЧС ОМСУ рекомендуется:

обеспечить выполнение мероприятий по подготовке населения муниципальных образований в области ГО и защиты от ЧС в 2021 - 2025 годах в соответствии с порядком, установленным Правительством Российской Федерации;

обеспечить создание и организацию деятельности курсов ГО во всех муниципальных и городских округах, муниципальных районах, а также УКП ГО в поселениях;

обеспечить оказание консультационных услуг при подготовке населения в области ГО и защиты от ЧС в УКП ГО;

обеспечить повышение качества подготовки населения, проживающего на территории муниципального образования, в области ГО и защиты от ЧС;

обеспечить повышение качества подготовки должностных лиц органов местного самоуправления и подведомственных организаций к выполнению мероприятий по ГО и защите от ЧС;

обеспечить контроль проведения с работниками подведомственных организаций вводного инструктажа по ГО совместно с инструктажем по действиям в ЧС, проводимым в течение первого месяца при приеме на работу, далее инструктаж по действиям в ЧС проводить не реже одного раза в год;

обеспечить создание и поддержание в рабочем состоянии соответствующей учебно-материальной базы в области ГО и защиты от ЧС подведомственных организаций;

организовать и осуществлять контроль за подготовкой личного состава формирований и служб муниципальных образований, а также подведомственных организаций;

разрабатывать и включать в ежегодный план основных мероприятий ОМСУ в области ГО, предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах подраздел о подготовке населения в области ГО и защиты от ЧС;

обеспечить планирование и рассмотрение на заседании КЧС и ОПБ муниципального образования не реже одного раза в год вопросов, связанных с подготовкой населения в области ГО и защиты от ЧС;

ежегодно разрабатывать комплексный план мероприятий по подготовке населения муниципального образования в области ГО и защиты от ЧС, а также организовать его рассмотрение, утверждение и заслушивание хода его выполнения на заседаниях КЧС и ОПБ муниципальных образований;

ежегодно до 1 декабря организовывать разработку и утверждение планов комплектования курсов ГО слушателями на следующий год;

организовать составление ежегодных планов по подготовке руководителей соответствующих уровней, должностных лиц, работников, а также личного состава формирований в области ГО и защиты от ЧС ОМСУ и подведомственных организаций, либо включать данные вопросы в ежегодный план основных мероприятий ОМСУ в области ГО, предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах;

обеспечить подготовку руководителей ОМСУ и подведомственных организаций, в полномочия которых входит решение вопросов по ЗНТЧС, председателей КЧС и ОПБ муниципальных образований и указанных организаций в УМЦ;

организовать взаимодействие с общественными объединениями и некоммерческими организациями, осуществляющими деятельность в области ЗНТЧС по вопросам формирования культуры безопасности жизнедеятельности населения;

обеспечить внедрение новых методов пропагандистской и информационной работы с населением в области ГО и защиты от ЧС;

организовать проведение мероприятий (тренингов, лекций, встреч с гражданами и иных мероприятий) в целях формирования культуры безопасности жизнедеятельности населения на территории муниципального образования;

организовать ведение журналов учета посещения мероприятий по подготовке в области ГО и защиты от ЧС, проводимых в ОМСУ и подведомственных организациях, а также персонального учета подготовки руководителей, должностных лиц, работников, личного состава формирований в области ГО и защиты от ЧС ОМСУ и подведомственных организаций;

организовать проведение ежегодных учебно-методических сборов с руководящим составом, уполномоченными работниками по ЗНТЧС и работниками ГО подведомственных организаций по подведению итогов подготовки населения за год и постановки задач на очередной учебный год;

обеспечить ежегодное проведение муниципальных смотров-конкурсов учебно-материальной базы в области ГО и защиты от ЧС подведомственных организаций.

15.5. Рекомендации организациям по подготовке населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

В целях совершенствования организации и осуществления подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС, а также для обеспечения функционирования ЕСПН ГОЧС рекомендуется:

Организациям:

организовать и обеспечить проведение мероприятий по подготовке работников организаций в области ГО и защиты от ЧС в 2021 - 2025 годах в соответствии с порядком, установленным Правительством РФ;

обеспечить повышение качества подготовки должностных лиц организаций к выполнению мероприятий по ГО и защите от ЧС;

организовать и обеспечить проведение с работниками подведомственных организаций вводного инструктажа по ГО совместно с инструктажем по действиям в ЧС, проводимым в течение первого месяца при приеме на работу, далее инструктаж по действиям в ЧС проводить не реже одного раза в год;

организовать создание и поддержание в рабочем состоянии учебно-материальной базы по подготовке в области ГО и защиты от ЧС;

планировать и проводить учения и тренировки по ГО и защите от ЧС;

организовать формирование плана подготовки руководителя организации, работников ГО и других работников организации по вопросам ГО и защиты от ЧС;

организовать ведение журналов учета посещения мероприятий по подготовке в области ГО и защиты от ЧС, проводимых в организации и ее филиалах, а также персонального учета подготовки руководителя организации, работников ГО и уполномоченных по ЗНТЧС работников организации по вопросам ГО и защиты от ЧС.

Организациям, отнесенным к категориям по ГО и продолжающим работу в военное время, а также организациям, эксплуатирующим опасные

производственные объекты I и II классов опасности, особо радиационно опасные и ядерно опасные производства и объекты, гидротехнические сооружения чрезвычайно высокой опасности и гидротехнические сооружения высокой опасности, за исключением организаций, не имеющих мобилизационных заданий (заказов) и не входящих в перечень организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий по ГО ФОИВ, и организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий регионального и местного уровней по ГО, дополнительно:

организовать проведение обучения руководителей и личного состава формирований и служб, создаваемых в организации;

разрабатывать и включать в ежегодный план основных мероприятий в области ГО, предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах подраздел о подготовке населения в области ГО и защиты от ЧС.

(Полный текст рекомендаций утвержден заместителем Министра Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий генерал-полковником П.Ф. БАРЫШЕВЫМ 30 декабря 2020 г. № 2-4-71-36-11).